



BANSKOBYSSTRICKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

Výročná správa školy alebo školského zariadenia za školský rok 2025/2026

spracovaná v zmysle § 77 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení
niektorých zákonov

**Stredná odborná škola technická a
agropotravinárska - Múszaki, Mezőgazdasági és
Élelmiszeripari Szakközépiskola
Okružná 61, 979 01 Rimavská Sobota**

.....
riaditeľ školy

.....
zriaďovateľ

**Výročná správa školy alebo školského zariadenia
za školský rok 2025/2026**

§ 2 ods. 1 a

Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska – Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola
Adresa školy	Okružná 61, 979 01 Rimavská Sobota
Telefónne čísla školy	047/5621527
E-mail	spojenaskola.rs@gmail.com
www stránka	www.sostap.sk spojskolrs.edupage.org
Zriaďovateľ školy	Banskobystrický samosprávny kraj Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

Vedúci zamestnanci školy

Funkcia	Titul, meno, priezvisko	Telefón	e-mail
Riaditeľ školy	PaedDr. Marian Hrinko	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Zástupkyňa pre teoretické všeobecnovzdelávacie predmety	Mgr. Andrea Paulyová	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Zástupkyňa pre teoretické odborné predmety, školský internát a rozvojové aktivity	Mgr. Katarína Sroková	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Hlavný majster odbornej výchovy	Mgr. Vladimír Gubala	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Supervízor pre ASC, Edupage a digitálne zručnosti	Ing. Ivan Vilhan	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Vedúca ekonomického úseku	Jarmila Bocmanová	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com
Vedúci technickohospodárskeho úseku	Tomáš Brozman	047/5621527	spojenaskola.rs@gmail.com

Rada školy

	Titul, meno, priezvisko	funkcia
Pedagogickí zamestnanci	Mgr. Alena Majerská, PhD.	predseda
	PaedDr. Štefan Gombala	člen
Ostatní zamestnanci školy	Tomáš Brozman	člen
Zástupcovia rodičov	Ivan Cerovský	člen
	Katarína Lőkősová	člen
	Jaroslav Plaucha	člen
Zástupca žiakov	Denis Kubinec	člen
Zástupcovia zriaďovateľa	Ing. František Tóth PhD.	člen
	Mgr.Štefan Vavrek	člen
	Mgr. Judita Droppová	člen
	Ing. Tomáš Tankó	člen

§ 2 ods. 1 b

Základné identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Adresa zriaďovateľa	Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
Telefónne čísla	048/432 56 02 0911 029 417
E-mail	kancelariapredsedu@bbsk.sk
www stránka	www.bbsk.sk

§ 2. ods. 1 c

Rada školy a poradné orgány riaditeľa školy

Rada školy (ďalej len RŠ), je poradný samosprávny orgán, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.

V školskom roku 2025/2026 sa konalo 5 riadnych zasadnutí RŠ, z toho 2 krát prezenčne a 3 krát dištančnou formou - per rollam. Členovia rady školy sa vyjadrovali ku problematike vyplývajúcej z výchovno-vzdelávacej činnosti školy, ku školskému poriadku, k úpravám a zmenám v ŠkVP, ku zmenám v legislatíve a pod. So zriaďovateľom školy sa konzultovala metodika a spôsob uplatňovania novelizácie, ktoré sa týkajú pôsobnosti rady školy, vyplývajúcich zo Zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

• Dňa **10.09. 2025** sa uskutočnilo zasadnutie Rady školy formou per rollam. Členovia vyjadrili podporné stanovisko bez pripomienok a vzali na vedomie: ***Zmeny v ŠkVP pri SOŠTaAP v Rimavskej Sobote, platné od 1. septembra 2025*** a ***Dodatok č. 2 ku Školskému poriadku*** o pravidlách ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní, ktorý je platný v školskom roku 2025/2026. Členovia rady školy prijali nasledovné uznesenie:

- Na prezenčnom zasadnutí RŠ, **dňa 14. októbra 2025**, prítomní členovia prerokovali:
 - ***Školský poriadok, zmeny a doplnenie - pri SOŠTaAP v Rim. Sobote***
 - ***Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025***
 - ***Vyhodnotenie koncepčných zámerov pri SOŠTaAP v Rim. Sobote***
 - ***Správa o činnosti Rady školy pri SOŠTaAP v Rim. Sobote v školskom roku 2024/2025***
 - ***Plán riadnych zasadnutí Rady školy SOŠTaAP v Rim. Sobote pre školský rok 2025/2026***

Do diskusie sa postupne zapojili všetci prítomní zasadnutia. **Mgr. K. Sroková** priblížila prítomným problematiku semaforu, v ktorom triedni učitelia mesačne vyhodnocujú dochádzku, aspirácie, sebakontrolu, bariéry vo vzdelávaní a iné problematiky osobnosti žiakov. **PaedDr. Marian Hrinko** zdôraznil potrebu duálneho vzdelávania a spolupráce s inými rezortami školstva pri výchove a vzdelávaní v odborných predmetoch. **Ing. T.Tankó** diskutoval o možnostiach praktického vyučovania vo firme T – Agro Pokoradz, ktorej je konateľom.

Ivan Cerovský sa vyjadril k problematike sprísneného režimu ospravedlňovania vymeškaných vyuč. hodín rodičmi žiaka. **Mgr. Alena Majerská, PhD.**, informovala prítomných o voľbách žiakov do Školského parlamentu, ktoré sa uskutočnili v školskej jedálni dňa 15. októbra 2025 od 8:00 do 12:00 hod.

- V dňoch **27.1. – 30.01.2026** sa uskutočnilo ďalšie zasadnutie RŠ per rollam.

Členovia, ktorých sa zúčastnilo 100%, vyjadrili podporné stanovisko bez pripomienok a vzali na vedomie: ***Počet žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka ako aj termíny konania prijímacích skúšok pre školský rok 2026/2027.***

- **Ďalšie zasadnutie sa uskutočnilo prezenčne dňa 16.4.2026.**

Riaditeľ školy PaedDr. Marian Hrinko informoval prítomných o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti za 1.polrok šk. roka 2025/2026 na SOŠTaAP v Rim. Sobote, predniesol

Návrh počtu žiakov do nadstavbového štúdia v školskom roku 2026/2027 a členov rady školy oboznámil so Správou o výsledkoch hospodárenia školy a rozpočtom školy za rok 2025. Predsedníčka RŠ Mgr. Alena Majerská PhD. informovala prítomných o legislatívnych zmenách, ktoré sa týkajú pôsobnosti rady školy, vyplývajúcich zo Zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Do diskusie sa postupne zapojili všetci prítomní zasadnutia. **Mgr. A. Paulyová** konštatovala spokojnosť s priebehom praktickej časti maturitných skúšok 2026. **PaedDr. Marian Hrinko** vyzdvihol potrebu bližšej spolupráce školy s miestnymi samosprávnymi orgánmi a starostami obcí pri riešení zlepšenia nepriaznivej situácie v dochádzke žiakov, zdôraznil opodstatnenie duálneho vzdelávania, ktoré na našej škole napreduje a zdôvodnil príčiny nepriaznivých údajov vo výsledkoch hospodárenia školy. Pripomenul prítomným významné akcie a aktivity, ktoré sa konali na našej škole v spolupráci s BBSK a ktoré zaznamenali pozitívne odozvy a vízie do ďalšej budúcnosti. **Ing. T. Tankó** diskutoval o technických novinkách ale i o problémoch v poľnohospodárskom sektore, týkajúcich sa podporovania odborného vzdelávania v tomto odvetví. K problematike predaja poľnohospodárskych a mäsiarskych výrobkov „z dvora“ sa vyjadrili **I. Cerovský.** a **P. Plaucha,** ku legislatívnym zmenám vyplývajúcich zo Zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov Mgr. Alena Majerská, PhD.

• **V dňoch 8. 6. 2026 - 10. 6. 2026 sa uskutočnilo** zasadnutie rady školy formou per rollam. Členovia, ktorých sa zúčastnilo 90%, vyjadrili podporné stanovisko bez pripomienok a vzali na vedomie: *Návrh počtu žiakov prvého ročníka pre prijímacie konanie v školskom roku 2027/2028.*

Prezenčných, ako i dištančných zasadnutí v stanovenej lehote, sa zúčastnila a vyjadrila k danej problematike nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy. Na každom zasadnutí sa prijali uznesenia a boli vyhotovené zápisnice, ktoré sú uložené u riaditeľa školy PaedDr. Mariana Hrinka a predsedníčky rady školy Mgr. Alena Majerskej PhD.

Poradné orgány školy

Názov	Vedúci
Pedagogická rada	PaedDr. Marian Hrinko
Gremiálna rada	PaedDr. Marian Hrinko
Predmetové komisie:	
humanitných predmetov	Mgr. Alenka Páterková
cudzích jazykov	Ing. Karolína Matzenauer
prírodovedných predmetov, informatiky, telesnej a športovej výchovy	Mgr. Ildikó Wagnerová
automobilovej techniky	Ing. Juraj Kovács
ekonomických a potravinárskych predmetov	Ing. Žaneta Csobová
elektrotechnických predmetov	Ing. Ladislav Farkas
poľnohospodárskej techniky	Ing. Ivan Herčko
Prijímacia komisia	PaedDr. Marian Hrinko

Gremiálna rada

Členmi sú riaditeľ školy, zástupkyne riaditeľa školy, hlavný majster odbornej výchovy, ekonómka, vedúci technickohospodárskeho úseku a podľa prerokovanej problematiky sú prizývaní ďalší členovia: výchovná poradkyňa, predseda Rady školy, predseda ZO OZ, predsedovia predmetových komisií. Gremiálna rada rokuje v pravidelných dvojtyždenných intervaloch. Gremiálna rada podľa potreby môže byť zvolaná i mimo pravidelných termínov.

Predmetové komisie

V školskom roku 2025/2026 pracovalo sedem predmetových komisií: predmetová komisia humanitných predmetov, predmetová komisia cudzích jazykov, predmetová komisia prírodovedných predmetov, informatiky, telesnej a športovej prípravy, predmetová komisia automobilovej a poľnohospodárskej techniky, predmetová komisia ekonomických a potravinárskych predmetov, predmetová komisia elektrotechnických predmetov. Každú predmetovú komisiu metodicky vedie predseda PK, ktorý je podriadený riaditeľovi školy a

- napomáha pri pedagogickom riadení, kontrole výchovno-vzdelávacieho procesu školy,
- koordinuje ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov, a tým sa podieľa na zvyšovaní úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu na škole,

- Jednotlivé predmetové komisie pracovali aj v tomto školskom roku podľa schváleného plánu práce, zasadnutia sa konali 4 – 6 krát do roka.

Údaje o počte žiakov, hodnotenie, klasifikácia

- prospelo s vyznamenaním 38 žiakov
- prospelo veľmi dobre 66 žiakov
- prospelo 257 žiakov
- neprospelo 41 žiakov

[illegible]

IV.CR	4523 K agromechatronik	22	2	5	14	1	2,57
	2697 K mechanik elektrotechnik						
IV. S	2561 M informačné a sieťové technológie	6	0	0	6	0	2,88
Spolu:		123	11	28	82	2	2,45

Učebné odbory							
I.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	22	2	2	15	3	2,51
II.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	19	0	1	17	1	2,93
III.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	15	3	1	11	0	2,59
I. A	2978 H cukrár, pekár	16	0	0	14	2	3,08
II. A	2978 H cukrár, pekár	17	6	4	6	1	2,02
I. GKB	2487 H autoopravár mechanik	31	3	2	20	6	2,60
	2964 H cukrár VJS						
	2964 H cukrár VJM						
II.B	2964 H cukrár VJM	8	1	2	5	0	1,94
III.GCS M	2964 H cukrár VJS	23	5	6	9	3	2,18
	2964 H cukrár VJM						
	2487 H 2487 H autoopravár mechanik VJS						
I. MT	4524 H agromechanizátor	27	2	5	18	2	2,63
	2487 H autoopravár mechanik VJM						
II.GMT	2487 H autoopravár mechanik	29	3	3	22	1	2,38
	2487 H autoopravár mechanik VJM						
	4524 H agromechanizátor, opravár						
III.MT	2487 H autoopravár mechanik VJM	19	1	2	16	0	2,36
	4524 H agromechanizátor, opravár						
Spolu:		226	26	28	153	19	2,48

Trieda	Študijný / učebný odbor	Počet žiakov	PV	PVD	P	N	Priemerný prospech
---------------	--------------------------------	---------------------	-----------	------------	----------	----------	---------------------------

2-ročné odbory							
I.F	2498 F technické služby v autoservise	13	0	1	9	3	3,12
II.FP	2498 F technické služby v autoservise	8	0	2	3	3	3,02
	3169 F praktické práce						
Spolu:		21	0	3	11	6	3,07

Nadstavbové odbory							
I. DVN	2414 L strojárstvo	28	1	7	6	14	3,24
	2982 L výroba potravín						
II.DN	2982 L výroba potravín	5	0	0	5	0	2,78
	2414 L strojárstvo						
Spolu:		33	1	7	11	14	3,01

Žiaci – s individuálnym učebným plánom - IUP

Trieda	Odbor a zameranie	Druh štúdia
III.S	2561M00 - informačné a sieťové technológie	IUP
III.GCSM	2964H - cukrár/cukrárka	IUP
III.GCSM	2964H - cukrár/cukrárka	IUP
II.DN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
II.DN	2952L - výroba potravín	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
II.A	2978H00 - cukrár pekár/cukrárka pekárka	IUP
I.GKB	2487H01 - autoopravár mechanik/autoopravárka mechanika - mechanik	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2414L01 - strojárstvo - výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
I.DVN	2952L - výroba potravín	IUP
SPOLU		28

Dochádzka a správanie žiakov

V školskom roku 2025/2026 malo na škole:

- zníženú známku zo správania na **2. stupeň malo 18 žiakov**
- zníženú známku zo správania na **3. stupeň malo 22 žiakov**
- zníženú známku zo správania na **4. stupeň mali 8 žiakov.**

Dôvody zníženia známky zo správania boli neospravedlnené vymeškané hodiny a porušenia školského poriadku.

Priemerný počet zameškaných ospravedlnených hodín bol **119,66 hodín na žiaka.**

Priemerný počet zameškaných neospravedlnených hodín bol **13,43 hodín na žiaka.**

Trieda	Študijný / učebný odbor	Počet žiakov	Znížená známka 2.stupeň	Znížená známka 3.stupeň	Znížená známka 4.stupeň	Vymeškané hodiny celkom	Vymeškané hodiny neospravedlnené	Vymeškané hodiny priemer na žiaka	Vym. neosprav. hodiny na žiaka
Študijné odbory									
I.S	2561 M informačné a sieťové technológie	6	0	0	0	618	0	103,08	0
I.CR	2697 K mechanik elektrotechnik 4532 K agrotechnik	25	1	1	0	2172	91	86,88	3,64
II.S	2561 M informačné a sieťové technológie	10	1	1	0	1215	63	121,5	6,3
II.CR	2697 K mechanik elektrotechnik 4532 K agrotechnik	29	0	2	0	3267	116	112,66	4
III.S	2561 M informačné a sieťové technológie	6	0	0	0	868	31	144,67	5,17
III.CR	2697 K mechanik elektrotechnik 4523 K agrotechnik	22	0	0	0	2806	150	120,73	6,81
IV. S	2561 M informačné a sieťové technológie	11	0	0	0	1020	0	92,72	0
IV. CR	4523 K agrotechnik 2697 K mechanik elektrotechnik	14	0	0	0	973	0	69,5	0
Spolu:		123	8	3	2	15 031	1294	122,20	10,52
Učebné odbory									
I.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	23	4	4	4	5253	271	228,39	11,78
II.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	15	2	8	0	2940	716	196	47,73
III.H	2955 H mäsiar, lahôdkar	15	0	1	0	2818	45	187,87	3
I. A	2978 H cukrár, pekár	16	0	0	0	2859	2	178,69	0,13

I.B	2964 H cukrár VJM	13	0	0	0	2965	0	228,08	0
I. GMT	4524 H agromechanizátor 2487 H autoopravár mechanik 2487 H autoopravár mechanik VJM	32	0	1	0	5861	36	177,61	1,09
II.MT	2487 H autoopravár mechanik VJM 4524 H agromechanizátor, opravár	25	1	0	0	3735	49	149,40	1,96
III.MT	2487 H autoopravár mechanik VJM 4524 H agromechanizátor, opravár	18	2	1	0	2409	134	133,83	7,44
II.GCS M	2964 H cukrár VJS 2964 H cukrár VJM 2487 H 2487 H autoopravár mechanik VJM	22	2	2	0	4939	184	205,79	7,67
III.CM	2964 H cukrár VJM	9	0	0	0	1664	0	184,89	0
III.GCS	2964 H cukrár VJS 2487 autoopravár mechanik	11	0	1	0	1517	45	137,91	4,09
Spolu:		199	11	18	4	36960	1482	185,72	7,44

Trieda	Študijný / učebný odbor	Počet žiakov	Znížená známka 2.stupeň	Znížená známka 3.stupeň	Znížená známka 4.stupeň	Vyměškané hodiny celkom	Vyměškané hodiny	Vyměškané hodiny priemer	Vym. neoprav. hodiny na žiaka
--------	-------------------------	--------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------	----------------------------------

2-ročné učebné odbory

I.FP	2498 F technické služby v autoservise	12	2	2	2	2402	1097	200,17	91,42
	3169 F praktické práce								
II.FP	2498 F technické služby v autoservise	13	4	2	0	2506	241	192,77	18,54
	3169 F praktické práce								
Spolu:		25	6	4	2	4908	1338	196,47	53,52

Nadstavbové odbory

I. DN	2414 L strojárstvo	8	0	0	0	939	3	117,38	0,38
	2982 L potravinárska výroba								
II.DEN	2982 L potravinárska výroba	19	0	0	0	2045	79	107,63	4,15
	2414 L strojárstvo								
	4512 L poľnohospodárstvo								
Spolu:		27	0	0	0	2984	82	110,51	3,03

Školský internát

Súčasťou školy je aj **Školský internát** zriadený na Okružnej ulici 61 v priestoroch školy, ktorý poskytuje ubytovanie pre študentov študujúcich na všetkých stredných školách v meste Rimavská Sobota. Lôžková kapacita školského internátu je 50 miest, rozmiestnených do 20 spální. ŠI je vybavený tromi spoločenskými miestnosťami. Ubytovaní žiaci v počte 50 dochádzajú do škôl každé ráno. Počet zamestnancov internátu je 4 + jeden pomocný

vychovávateľ. Vybavenie internátu je plne zabezpečené na celodennú prevádzku, vrátane podávania stravy pre ubytovaných trikrát denne. Žiaci, ktorí sú ubytovaní, majú možnosť širokého kultúrneho a športového vyžitia, ktoré si organizujú sami alebo v spolupráci s vychovávateľmi.

Voľnočasové aktivity boli orientované na rozvoj talentu a žiaci pri nich zmysluplne trávili voľný čas. Organizovalo sa viacero internátnych podujatí, ktoré výrazne prispeli k budovaniu pozitívnej klímy a posilneniu komunitného života v školskom internáte.

§ 2. ods. 1 e-f

Zamestnanci školy

Celkový počet zamestnancov školy ku 01.09.2026	Počet	Kvalifikovanosť
	77	-
z toho vedenie školy	4	-
riaditeľ	1	100%
2 zástupkyne riaditeľa pre TV a ŠI, 1 Hlavný majster	3	100%
z toho pedagogickí zamestnanci	46	-
učitelia	25	96%
MOV	21	95%
vychovávatelia	3	100%
z toho nepedagogickí zamestnanci	24	-

§ 2. ods. 1 g

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

V súlade s § 2 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. o podrobnostiach o obsahu, forme, postupe a podmienkach na spracovanie správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, predkladá škola prehľad uskutočnených aktivít a podujatí za školský rok **2025/2026**.

Súhrn obsahuje realizované výchovno-vzdelávacie, odborné, športové, kultúrne a prezentačné činnosti školy, ktoré sa uskutočnili v priebehu školského roka pod vedením pedagogických zamestnancov, koordinátorov a vedenia školy.

Tieto aktivity významne prispeli k rozvoju odborných, jazykových, spoločenských a osobnostných kompetencií žiakov a zároveň posilnili spoluprácu školy so sociálnymi partnermi a verejnosťou.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
September 2025	03. – 05. 09. 2025	Súťaž Agroskills v Nitre – účasť žiakov IV.R.
September 2025	19. 09. 2025	Verejná zbierka Biela pastelka – žiaci vyzbierali 153 € na podporu ľudí so zrakovým postihnutím.
September 2025	26. 09. 2025	Európsky deň jazykov – online a jazykové aktivity, digitálne plagáty a hry.
September 2025	september 2025	Prednáška Začnite s vyst'ahovaním v Knižnici Mateja Hrebendu, venovaná SNP – účasť žiakov 1. ročníkov študijných odborov.
September 2025	september 2025	Krajské dožinky pod záštitou BBSK – zapojenie členov školy do organizácie podujatia.
September 2025	september 2025	Odborná stáž majstra odborného výcviku vo Švajčiarsku – predstavenie duálneho vzdelávania a exkurzia v mäsokombináte Micarna.
September 2025	september 2025	Účasť na podujatí Deň poľa AGRION a Dni poľa Očová.
Október 2025	09. 10. 2025	Verejná zbierka Dni nezábudiek – vyzbieraných 117 €. Pracovný odhad opravy roku 2026 uvedeného v správe; školský článok potvrdzuje aktivitu v októbri 2025.
Október 2025	10. 10. 2025	Celoškolská odborná exkurzia na Autosalón v Nitre.
Október 2025	15. 10. 2025	Voľby členov Školského parlamentu – účasť 309 žiakov zo 447, volebná účasť 69,13 %.
Október 2025	17. 10. 2025	Ekologická súťaž Náučným chodníkom SOŠTaAP.
Október 2025	21. 10. 2025	Deň pôvodných odrôd jabĺk – súťaž Tri naj a sprievodné aktivity. Rok upravený podľa článku školy.
Október 2025	22. – 23. 10. 2025	Celoštátna súťaž v orbe v Pruskom.
Október 2025	24. 10. 2025	Účasť žiakov na divadelnom predstavení vo Zvolene.
Október 2025	október 2025	Zlatý rýľ 2025 – súťaž v klasickom rýľovaní spojená s tvorbou kvetinového záhona a medonosných lúk. Poradie: 1. miesto II.T, 2. miesto II.R, 3. miesto III.R.
Október 2025	október 2025	Prednáška Anekdoty 2. svetovej vojny v Knižnici Mateja Hrebendu.
Október 2025	október 2025	Prednáška Ako sa efektívne učiť v Knižnici Mateja Hrebendu.
Október 2025	október 2025	Odborná exkurzia na Salaš pod Maginhradom – trieda I.DVN sa oboznámila s chovom oviec a tradičnou výrobou ovčích syrov.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
Október 2025	október 2025	Prezentácia školy Idem na strednú v Hoteli Tatra v Rimavskej Sobote – predstavenie potravinárskych učebných odborov.
Október 2025	október 2025	Aktivity s CPP v Knižnici Mateja Hrebendu v rámci výchovného poradenstva.
Október 2025	september až október 2025	Ekologické exkurzie na náučné chodníky Drienčanský kras a Šomoška.
Október 2025	október 2025	Súťaž o najkrajší plagát o kompostovaní a tvorba plagátov žiakmi I.R.
Október 2025	október 2025	Výsadba jarabiny oskorušovej v spolupráci s CHKO Cerová vrchovina.
November 2025	26. 11. 2025	Školské kolo Olympiády v anglickom jazyku, kategória 2D – 1. Róbert Borsos, 2. Lukáš Moncol', 3. Patrik Moncol'.
November 2025	27. 11. 2025	Multidisciplinárne pracovné stretnutie Záškoláctvo ako signál problému – hľadanie spoločných riešení v multidisciplinárnom tíme, v spolupráci s ÚPSVaR Rimavská Sobota.
November 2025	28. 11. 2025	Stretnutie Klubu školských parlamentov – účasť členov parlamentu a koordinátorky.
November 2025	november 2025	Školské kolo vedomostného kvízu Ovládame ja a ty, humanitné predmety?
November 2025	november 2025	Prednáška Krásy jaskýň v Knižnici Mateja Hrebendu.
November 2025	november 2025	Spomienkový program pri príležitosti Dňa boja za slobodu a demokraciu.
November 2025	november 2025	Charitatívny projekt Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok – príprava darčiekov pre seniorov.
November 2025	november 2025	Prednáška o finančnej kriminalite pre IV.R a I.DVN – korupcia, podplácanie a legalizácia príjmov z trestnej činnosti.
November 2025	november 2025	Odborný seminár o finančnej a projektovej podpore mladých farmárov pre IV.R.
November až december 2025	november – december 2025	Súťaž Finančná sloboda – zapojenie IV.R a IV.S; Daniel Zsíros a Richard Vaculčíak postúpili do finálového kola.
November 2025	november 2025	Imatrikulácia prvákov KABU.
November 2025	november 2025	Školské kolo olympiády v nemeckom jazyku – 1. Ladislav Oláh, 2. Daniel Berky, 3. Dávid Ruszóz z II.H.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
November 2025	november 2025 (mesiac doložený publikáciou školy)	Basketbalový turnaj chlapcov stredných škôl 3 × 3 – 2. miesto.
November 2025	november 2025 (mesiac doložený publikáciou školy)	Okresné kolo stredoškolskej ligy vo florbale v Hnúšti – 1. miesto a postup na krajské kolo.
November 2025	november 2025	Súťaž Podpor svoj odbor – tvorba videoprezentácií odborov mäsiar lahôdkar a cukrár pekár; prezentácia školy prostredníctvom videí.
December 2025	december 2025	Medzinárodné majstrovstvá BBSK v príprave zemiakového šalátu – tím I.H (Alexander Igo, Filip Bablena, Kristián Kozlík) získal 2. miesto.
December 2025	december 2025	Interaktívna hodina Prínos štúrovskej generácie do slovenskej literatúry a sprístupnenie náučného materiálu vo vestibule školy.
December 2025	december 2025	Adventné stretnutia školy vo vestibule s vystúpeniami žiakov.
December 2025	december 2025	Vianočný futbalový turnaj – účasť 10 tímov.
Január 2026	16. 01. 2026	Okresné kolo Olympiády v anglickom jazyku v Tisovci – Róbert Borsos získal 4. miesto.
Január 2026	21. 01. 2026	Odborná exkurzia na AGROmashEXPO v Budapešti.
Január 2026	január 2026	Deň otvorených dverí – prezentácia školy a jednotlivých odborov záujemcom o štúdium.
Január 2026	január 2026	Projekt Visegrad Fund v Novom Bydžove – odborné aktivity zamerané na výrobu studených mís a reštauračných múčnikov.
Január 2026	január 2026	Chlumecký lev 2026 v Chlumci nad Cidlinou – žiaci I.H získali 3. miesto v disciplíne regionálny výrobok.
Január 2026	január 2026	Príprava žiaka Ľudovíta Danyiho na okresné kolo Recitačnej súťaže Mihálya Tompu.
Február 2026	15. – 28. 02. 2026	Odborné mobility Erasmus+ v Prahe a Soproni – účasť 18 žiakov viacerých odborných zameraní.
Február 2026	16. 02. 2026	Stretnutie Klubu školských parlamentov – účasť členov parlamentu a koordinátorky.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
Február 2026	február 2026	Majster mäsiar 2026 – Kristián Kozlík a Nikolas Berki získali titul Majster mäsiar V4 aj prvenstvo v národnej kategórii Majster mäsiar Slovenská republika.
Február 2026	február 2026	Prezentácia odboru mäsiar lahôdkar v živom vysielaní relácie Teleráno v TV Markíza.
Február 2026	február 2026	Finančná olympiáda Nadácie PARTNERS – účasť žiakov I.DVN.
Február 2026	február 2026	Školské kolo súťaže Poznaj slovenskú reč.
Február 2026	február 2026	Lyžiarske výcviky na Kokave Línii – dva termíny.
Marec 2026	marec 2026	Projekt Visegrad Fund v Lututówe v Poľsku – odborné workshopy a gastronomické dielne zamerané na regionálne jedlá.
Marec 2026	marec 2026	Exkurzia žiakov I.A do RISO a.s. v Rimavskej Sobote – priemyselná potravinárska výroba, hygiena a bezpečnosť.
Marec 2026	marec 2026	Prednáška o bankových podvodoch pre končiace ročníky – ochrana osobných a finančných údajov.
Marec 2026	marec 2026	Projektové vyučovanie pri príležitosti Medzinárodného dňa šťastia.
Marec 2026	marec 2026	Prednáška Krása bez hraníc v knižnici pre II.B a III.GCSM.
Apríl 2026	22. 04. 2026	Druhé multidisciplinárne stretnutie k záškoláctvu. Pracovný odhad opravy roku 2025 uvedeného v správe; dátum treba potvrdiť.
Apríl 2026	23. 04. 2026	Preventívne kariérové poradenstvo ÚPSVaR Rimavská Sobota pre končiace ročníky – regionálny trh práce a možnosti uplatnenia absolventov.
Apríl 2026	apríl 2026	Verejná zbierka Deň narcisov – zapojenie členov Školského parlamentu na podporu onkologických pacientov.
Apríl 2026	apríl 2026	Odborná prednáška HACCP a BOZP pre odbory cukrár a výroba potravín – bezpečnosť práce, kvalita a hygiena v potravinárstve.
Apríl 2026	apríl 2026	Cukrársky workshop spoločnosti Pekastroj v Nitre – účasť majstrov odborného výcviku.
Apríl 2026	apríl 2026	Dobrovoľné a bezplatné darcovstvo krvi – nábor a účasť žiakov.
Apríl 2026	apríl 2026	Silový päťboj medzi strednými školami v Rimavskej Sobote – 2. miesto.
Apríl 2026	apríl 2026	Exkurzia do Ekometal Tisovec.
Máj 2026	máj 2026	FOURFEST 2026 – medzinárodná súťaž odborných zručností V4; žiačky I.DVN v odbore cukrár získali umiestnenia v striebornom a bronzovom pásme.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
Máj 2026	máj 2026	Program Határtalanul – Maďari v Karpatskej kotline.
Máj 2026	máj 2026	Účasť v základnom kole medzinárodnej literárnej súťaže Határtalanul.
Máj 2026	máj 2026	IT Fitness Test – testovanie digitálnych zručností žiakov.
Máj 2026	máj 2026	Školský projekt z fyziky – nácvik absolventskej práce II.C.
Máj 2026	máj až jún 2026	Školské kolá v pretláčaní rukou.
Máj 2026	máj 2026	Prvý ročník súťaže Armwrestling medzi strednými školami v Rimavskej Sobote – 1., 2. aj 3. miesto.
Máj 2026	máj 2026	Organizačná výpomoc pri RC súťažiach v telocvični.
Máj 2026	máj 2026	Exkurzie do Agrofarma Dianiška Tisovec a Centex.
Máj 2026	máj 2026	Exkurzie do STK u Myšiaka a Roľníckej spoločnosti Bottovo.
Jún 2026	09. 06. 2026	Stretnutie Klubu školských parlamentov – účasť členov parlamentu a koordinátorky.
Jún 2026	jún 2026	Školská súťaž vo varení gulášu – 6 tímov; 1. miesto Markus Kőkény a Ľudovít Kárász z II.H.
Jún 2026	jún 2026	Retro deň detstva pri príležitosti Medzinárodného dňa detí – športové súťaže, kvízy a spoločenské aktivity.
Jún 2026	jún 2026	Turnaj v stolnom tenise.
Jún 2026	jún 2026	Zapojenie do celoslovenskej akcie Slovensko v pohybe.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Zber papiera, úprava školského areálu, výsadba a starostlivosť o zeleň.
Školský rok 2025/2026	september 2025 a jún 2026	Ochrana života a zdravia – dve realizácie.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Náborové návštevy základných škôl, prezentácia školy na burze práce a počas Týždňa profíka.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Preventívne prednášky a besedy o drogových závislostiach, alkoholizme, záťažových situáciách a závislosti od internetu.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Preventívne aktivity o šikane, kybershikane, hoaxoch a bezpečnosti v online priestore.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Aktivity k prevencii záškoláctva, radikalizácie a násillia; ochrana mäkkých cieľov a prevencia útokov v školách.

Mesiac	Termín	Aktivita alebo podujatie
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Prednáška o nediskriminácii.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Záujmové krúžky – jazykové, športové, dopravné, poľnohospodárske, prírodovedné, potravinárske a finančné vzdelávanie.
Školský rok 2025/2026	počas školského roka	Autoškola – výcvik na osobné auto a traktor; 10 kurzov pre 108 účastníkov, z toho 4 školské kurzy pre 43 žiakov.

Uvedené aktivity a podujatia dokumentujú rozmanitú, cieľavedomú a systematickú prácu školy v oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti počas školského roka **2025/2026**.

Ich realizácia potvrdzuje napĺňanie hlavných cieľov školy v súlade s **Štátnym vzdelávacím programom**, internými dokumentmi školy a ustanoveniami **vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z.**

Výsledky týchto aktivít poukazujú na kvalitnú spoluprácu pedagogických zamestnancov, žiakov a sociálnych partnerov školy, čím sa posilňuje postavenie školy v regióne a zvyšuje jej atraktivita na trhu vzdelávania.

Škola bude aj naďalej podporovať realizáciu odborných, kultúrnych a spoločenských aktivít, ktoré prispievajú k celkovému rozvoju žiakov a k napĺňaniu cieľov výchovy a vzdelávania.

Výchovné poradenstvo – Mgr. Adriana Lévy Marek

Výchovná poradkyňa vykonávala svoju činnosť v súlade s Plánom práce výchovného a kariérového poradcu, ktorý bol vypracovaný na základe hlavných cieľov a úloh školy.

Hlavnou náplňou jej práce bolo koordinovať a metodicky usmerňovať výchovno-poradenské a informačné aktivity pedagogických zamestnancov pri sledovaní vývinu žiakov, hodnotení ich pokroku a vytváraní priaznivých podmienok pre ich zdravý psychický a sociálny rozvoj počas výchovno-vzdelávacieho procesu.

V priebehu školského roka sa zameriavala najmä na:

- spoluprácu s triednymi učiteľmi pri starostlivosti o žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- monitorovanie záškoláctva, neospravedlnenej absencie a riešenie disciplinárnych problémov,

- podporu adaptačného procesu žiakov prvého ročníka na podmienky stredoškolského štúdia,
- vedenie evidencie žiakov s poruchami správania a učenia,
- priebežné sledovanie profesijnej orientácie žiakov vo všetkých ročníkoch,
- poskytovanie individuálnych konzultácií žiakom a ich zákonným zástupcom pri riešení výchovných, študijných a osobných problémov,
- aktualizáciu informačnej nástenky s ponukou vysokoškolského štúdia,
- individuálne poradenstvo maturantom pri výbere vysokej školy a informovanie o podmienkach prijímacieho konania.

Pri plnení uvedených úloh úzko spolupracovala s vedením školy, triednymi učiteľmi i ostatnými pedagogickými zamestnancami. V súčinnosti s triednymi učiteľmi a podporným tímom boli riešené viaceré prípady nevhodného správania žiakov, slabého prospechu, zanedbávania školských povinností a problémov s dochádzkou.

Otázky týkajúce sa správania, prospechu a dochádzky žiakov boli pravidelne prerokovávané na zasadnutiach pedagogickej rady za účasti vedenia školy a všetkých vyučujúcich. Pri závažnejších prípadoch výchovná poradkyňa spolupracovala s vedením školy a triednymi učiteľmi.

Počas školského roka sa žiaci zúčastnili preventívnych prednášok organizovaných Centrom poradenstva a prevencie, ako aj Policajným zborom v Rimavskej Sobote.

Začlenení žiaci – podporné opatrenia

V školskom roku 2025/2026 bolo na škole evidovaných 41 začlenených žiakov 2). V prvom ročníku študovalo 10 začlenených žiakov, z ktorých 2 navštevovalo študijné odbory. V druhom ročníku bolo evidovaných 19 žiakov, pričom 12 z nich študovalo v študijnom odbore. V treťom ročníku boli začlenení 8 žiaci a vo štvrtom ročníku 4 žiaci, všetci zo študijného odboru.

Počas celého školského roka bola priebežne aktualizovaná pedagogická dokumentácia a všetci vyučujúci boli oboznámení s individuálnymi potrebami týchto žiakov. Väčšina z nich zvládala štúdium na požadovanej úrovni. Aktuálne problémy boli riešené v spolupráci s vyučujúcimi, triednymi učiteľmi a zákonnými zástupcami.

V nasledujúcom školskom roku budú siedmi žiaci žiadať o úpravu podmienok vykonania maturitnej skúšky. Na základe odporúčaní Centra poradenstva a prevencie im budú poskytnuté primerané podporné opatrenia.

Kariérové poradenstvo

V oblasti kariérového poradenstva bolo cieľom podporovať žiakov pri zodpovednom rozhodovaní o ich ďalšom štúdiu a profesijnom smerovaní. Dôraz sa kládol na to, aby na základe poznania vlastných schopností, záujmov a možností dokázali zosúladiť svoje profesijné ambície s požiadavkami trhu práce.

Najčastejšou formou práce boli individuálne konzultácie. Počas celého školského roka sa najmä žiaci štvrtých ročníkov informovali o možnostiach vysokoškolského štúdia a podmienkach prijatia

Informácie o vysokých školách boli priebežne sprístupňované prostredníctvom aktualizovanej nástenky, elektronickej pošty a systému EduPage.

Správa bude v nasledujúcom školskom roku doplnená o analýzu úspešnosti prijatia absolventov na vysoké školy po získaní potrebných údajov od triednych učiteľov.

23. apríla 2026 sa v priestoroch školy uskutočnili prednášky pracovníkov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Rimavskej Sobotě určené pre žiakov tried III. GCSM, III.H, III. MT, IV. CR a IV.S. Prednášajúci oboznámili žiakov s aktuálnou situáciou na regionálnom trhu práce, možnosťami uplatnenia po ukončení stredoškolského štúdia a poskytl im informácie o aktívnom

Plnenie úloh koordinátora prevencie

V školskom roku 2025/2026 koordinátor prevencie realizoval svoju činnosť v súlade s Plánom školského podporného tímu, aktuálnym Školským poriadkom, Pedagogicko organizačnými pokynmi na školský rok 2025/2026, metodickou príručkou MŠVVaM SR „Tvorba preventívnej stratégie školy a podpora kvality v prevencii“, Národným programom duševného zdravia a Národným štandardom finančnej gramotnosti 1.2.

Hlavným cieľom preventívnych aktivít bolo podporovať zdravý životný štýl žiakov, predchádzať vzniku závislostí, eliminovať rizikové formy správania, zvyšovať právne vedomie žiakov, rozvíjať finančnú gramotnosť a posilňovať bezpečnosť školského prostredia.

Realizované aktivity

Počas školského roka bolo zrealizovaných **18 plánovaných preventívnych podujatí**, prednášok, workshopov a odborných stretnutí. Aktivity boli zabezpečené v spolupráci s odbornými inštitúciami:

- Centrum poradenstva a prevencie Rimavská Sobota,
- Policajný zbor SR,

- Prezídium Policajného zboru SR,
- Slovenské národné stredisko pre ľudské práva,
- ÚPSVaR,
- A-klub Tornaľa,
- IPčko,
- OVB Allfinanz Slovensko,
- Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora,
- OZ Preventista,
- Banskobystrický samosprávny kraj a ďalšie partnerské organizácie

Oblasti prevencie

Prevencia závislostí

Realizované boli prednášky a besedy zamerané na:

- drogové závislosti,
- protidrogovú prevenciu,
- alkoholizmus,
- zvládanie záťažových životných situácií,
- závislosť od internetu

Tieto aktivity prispeli k zvýšeniu informovanosti žiakov o zdravotných, sociálnych a právnych dôsledkoch závislostí.

Prevencia šikanovania a kybernetických rizík

Pozornosť bola venovaná problematike:

- šikany,
- kyberšikany,
- hoaxov,
- bezpečného správania v online priestore.

Žiaci získali poznatky o možnostiach ochrany pred kybernetickými hrozbami a o spôsoboch riešenia konfliktov v školskom prostredí.

Prevencia kriminality a rizikového správania

Realizované boli aktivity zamerané na:

- záškoláctvo,
- radikalizáciu mládeže,
- ochranu mäkkých cieľov,
- prevenciu násilia a útokov v školách.

Do aktivít boli zapojení aj pedagogickí zamestnanci školy, čím sa posilnila pripravenosť školy reagovať na bezpečnostné riziká.

V rámci prevencie záškoláctva boli zrealizované dve multidisciplinárne pracovné stretnutia 27.11.2025 a 22.04.2025 na Strednej odbornej škole technickej a agropotravinárskej s nosnou témou: „**Záškoláctvo ako signál problému – hľadanie spoločných riešení v multidisciplinárnom tíme**“. Stretnutie bolo zrealizované v spolupráci s koordinátorkou ochrany detí pred násilím ÚPSVaR v Rimavskej Sobote p. Olenou Milovanovou.

Finančná gramotnosť

Významnú súčasť preventívnych aktivít tvorili podujatia zamerané na:

- pranie špinavých peňazí,
- bankové podvody,
- finančné rozhodovanie prostredníctvom hry Finančná sloboda.

Aktivity podporovali rozvoj finančnej gramotnosti a zodpovedného finančného správania žiakov.

Občianska a právna výchova

Prednáška o nediskriminácii a ďalšie preventívne aktivity prispeli k rozvoju tolerance, rešpektu k ľudským právam a pozitívnej školskej klímy.

Spolupráca s externými subjektmi

Koordinátor prevencie počas celého školského roka aktívne spolupracoval s odbornými inštitúciami, ktoré zabezpečovali odbornú úroveň preventívnych podujatí. Pozitívne možno hodnotiť najmä spoluprácu s CPP Rimavská Sobota, Policajným zborom SR, ÚPSVaR, IPčkom a ďalšími organizáciami pôsobiacimi v oblasti prevencie.

Prínos realizovaných aktivít

Realizované aktivity:

- zvýšili informovanosť žiakov o rizikách sociálno-patologických javov,
- podporili rozvoj sociálnych a komunikačných kompetencií,
- posilnili právne vedomie žiakov,
- prispeli k prevencii závislostí a rizikového správania,
- rozvíjali finančnú gramotnosť,
- podporili bezpečné a tolerantné školské prostredie.

Prácu koordinátora prevencie drogových závislostí a sociálno-patologických javov v školskom roku 2025/2026 možno hodnotiť ako **veľmi dobrú a systematickú**. Plánované aktivity boli vo veľkej miere splnené, pričom preventívne pôsobenie zasiahlo všetky ročníky školy. Vďaka spolupráci s odbornými partnermi sa podarilo zabezpečiť kvalitné preventívne programy reagujúce na aktuálne problémy mladých ľudí.

Preventívne aktivity významne prispeli k vytváraniu bezpečného školského prostredia, k ochrane duševného zdravia žiakov a k rozvoju ich osobnostných, sociálnych a občianskych kompetencií. Odporúča sa pokračovať v nastavenom systéme preventívnej práce aj v nasledujúcom školskom roku a naďalej rozširovať spoluprácu s odbornými inštitúciami a preventívnymi organizáciami.

Školský podporný tím (ŠPT) za školský rok 2025/2065

Členovia ŠPT:

Mgr. Katarína Sroková (zástup. riad. školy),

Mgr. Adriana Lévy Marek (výchovná a kariérová poradkyňa),

Ing. Romana Vetráková (koordinátorka školského parlamentu),

Ing. Milan Martinko (koordinátor prevencie)

ŠPT vznikol v septembri 2024, kedy bola vytvorená aj smernica ŠPT. V ŠPT nie sú zastúpení odborní zamestnanci, ktorých sa škole, bohužiaľ, nepodarilo získať. Najväčšou prekážkou je aktívne ovládanie maďarského jazyka.

Na začiatku šk. roka zabezpečili informovanie žiakov prvých ročníkov a nových kolegov ohľadom fungovania ŠPT. Vytvorili sa nové informačné nástenky, plagáty a zverejnil sa spoločný mail, na ktorom môžu žiaci a kolegovia zdieľať (aj anonymne) potrebné informácie, schránku dôvery, vytvorenie zdieľaného priečinku pre členov ŠPT. Každý člen vypracoval plán práce za svoju oblasť.

Členovia ŠPT sa počas celého šk. roka navzájom stretávali minimálne 2krát do mesiaca a minimálne 1krát s riaditeľom školy. Pravidelne sa zúčastňovali stretnutí organizovanými oddelením podpory učiteľov BBSK. Absolvovali tiež pravidelné stretnutia na pôde školy so zástupcami oddelenia podpory učiteľov BBSK- ŠPT. Pravidelne sa zúčastňovali školení, webinárov súvisiacich s činnosťou ŠPT.

Pravidelne monitorovali a riešili vzniknuté problémy na škole (krádež, drogy, závislosti, problémy s učením, kleptománia, fyzické násilie, podozrenie na šikanu, suicídálne myšlienky, sťažnosti...). Aktívne spolupracovali najmä s triednymi učiteľmi, vyhodnocovali problémy na škole a v rámci prioritizácie sa venovali najmä dochádzke. Organizovali viaceré preventívne aktivity. Vo viacerých prípadoch boli k riešeniu prizvané externé subjekty, s ktorými ŠPT aktívne spolupracuje.

Činnosť ŠPT spočívala najmä:

- a, v podpore žiakom, učiteľom a rodičom,
 - b, koordinovaní inkluzívneho vzdelávania,
 - c, organizovaní preventívnych aktivít a osvetu,
 - d, spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie a ďalšími subjektmi pri podpore detí/žakov a ich zákonných zástupcov v oblasti výchovy a vzdelávania,
- v poskytovaní poradenstva a intervencie deťom/žiakom a zákonným zástupcom a metodologickej podpory pedagogickým zamestnancom.

Koordinátorka školského podporného tímu- systematicky a pravidelne plánovala, sumarizovala činnosť, sledovala efektivitu práce, prinášala nové podnety na ŠPT, zvolávala a pripravovala zasadnutia, usmerňovala činnosť podporného tímu, organizovala stretnutia s externými subjektami, prizývala jednotlivých členov ŠPT k zasadnutiam a riešeniam. Vypracovala plán práce ŠPT a kontrolovala jeho plnenie. Zbierala stručnú spätnú väzbu, či bol prípad / problém vyriešený, ako pokračuje a pod. a tiež spätnú väzbu na samotnú činnosť ŠPT. Aktívne sa zúčastňovala jednotlivých sedení v súvislosti s riešeniami jednotlivých kauzistik. Koordinátorka ŠPT zorganizovala na pôde školy 2 multidisciplinárne stretnutia s viacerými subjektami, cieľom ktorých bolo riešenie dochádzky.

Výchovná a kariérová poradkyňa- vytvárala plán činnosti, ktorý umožňoval žiakom nadobúdať zručnosti pre riadene ich kariéry. Vypracovala plán práce výchovnej a kariérovej poradkyne a kontrolovala jeho plnenie. Tiež zabezpečovala dokumentáciu žakov so ŠVVP a navrhovala ich IVP. Navrhovala podporné opatrenia pre žakov podľa potreby. Zabezpečovala kariérové poradenstvo v súvislosti s prechodom na vysokú školu a do zamestnania. Udržovala kontakty s vysokými školami a zamestnávateľmi, organizovala návštevy, exkurzie, besedy... Ak je to potrebné, zúčastňovala sa stretnutí s rodičmi. Aktívne sa zúčastňovala stretnutí ŠPT.

Koordinátor prevencie- zabezpečoval koordináciu prevencie sociálno-patologických javov ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Vypracoval plán práce KP a kontroloval jeho plnenie. Pôsobil na posilňovanie hodnotového systému žakov na princípe rovesníckeho pôsobenia a na výchovu k zdravému životnému štýlu. Do systému prevencie zapájal všetkých pedagogických zamestnancov školy a spolupracoval s rodičmi. Zabezpečoval prednášky a besedy s externými členmi ŠPT. Aktívne sa zúčastňoval stretnutí ŠPT.

Koordinátorka školského parlamentu- viedla členov školského parlamentu pri ich činnosti. Vypracovala plán práce ŠP a kontrolovala jeho plnenie. Spolu s členmi rady školy pripravovala a pomáhala pri voľbách do ŠP. Viedla zasadnutia ŠP, vyhotovovala zápisnice zo

zasadnutí ŠP, ŠPT a pripravila hodnotiacu správu o činnosti ŠP. Predkladala vedeniu školy požiadavky ŠP. Sprostredkúvala prenos informácií z vedenia školy na členov ŠP a opačne.

Školský parlament - Koordinátor ŠP : Ing. Romana Vetráková

Školský parlament pri SOŠ technickej a agropotravinárskej v Rimavskej Sobote pôsobil v školskom roku 2025/2026 ako samosprávny orgán žiakov, ktorý zastupoval ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi školy, v oblasti výchovy a vzdelávania a podieľal sa na vytváraní pozitívneho školského prostredia.

V školskom roku 2025/2026 mal Školský parlament 12 členov. Členmi Školského parlamentu boli nasledovní žiaci: Krištof Slopovský III.CR, Juraj Svet III.GCSM, Ján Belán IV.CR, Olívia Olšavská I.GKB, Dominik Darma I.CR, Karolína Beková II.B, Peter Plaucha II.CR, Roman Úrek II.GMT, Nicoals Šelemba III.S, Virgínia Šerešová I.MT, Filip Bablena I.H, Patrik Berky II.H. Predsedom Školského parlamentu bol Krištof Slopovský (III.CR) a podpredsedníčkou Olívia Olšavská (I.GKB). Činnosť parlamentu sa riadila schváleným plánom práce. Zasadnutia sa uskutočňovali pravidelne v prvom týždni mesiaca, spravidla v stredu. Počas školského roka sa uskutočnilo 6 zasadnutí, z ktorých boli vyhotovené zápisnice. Členovia Školského parlamentu sa počas roka aktívne zapájali do dobrovoľníckych, charitatívnych, environmentálnych, kultúrnych a spoločenských aktivít školy.

V septembri sa škola prostredníctvom členov parlamentu zapojila do verejnej zbierky Biela pastelka (19.09.2025), zameranej na podporu ľudí so zrakovým postihnutím. Do zbierky sa zapojili žiaci Krištof Slopovský, Daniel Varga z III.CR triedy a Juraj Svet z III.GCSM triedy. Žiaci vyzbierali finančný príspevok vo výške 153 €.

V októbri sa uskutočnila súťaž v klasickom rýľovaní - Zlatý rýľ 2025, organizovaná v spolupráci s vedením školy. Súťaž podporila rozvoj praktických zručností žiakov a zároveň prispela k realizácii environmentálnych aktivít školy, v podobe vytvorenia kvetinového záhona a medonosných lúk. Víťazmi súťaže boli: 3. miesto – žiaci III.R triedy, 2. miesto - žiaci II.R triedy, 1. miesto - kolektív II.T triedy.

V tom istom mesiaci sa žiaci zapojili aj do verejnej zbierky Dni nezábudiek (09.10.2026), ktorá upozorňuje na význam starostlivosti o duševné zdravie. Žiakom sa vyzbierať 117 €. Dňa 15. októbra 2025 sa uskutočnili voľby členov žiakov do Školského parlamentu. Z celkového počtu 447 žiakov školy sa volieb zúčastnilo 309 žiakov, čo predstavuje volebnú účasť 69,13 %.

V rámci environmentálnych aktivít si škola pripomenula Deň pôvodných odrôd jablák (Apple Day) – 21.10.2026. V spolupráci s koordinátorom environmentálnej výchovy zorganizoval Školský parlament súťaž „Tri naj“ a sprievodné aktivity zamerané na podporu environmentálneho povedomia žiakov a dôležitosť zachovávať pôvodné odrody jablák.

Pri príležitosti Dňa boja za slobodu a demokraciu – 17. november, si členovia parlamentu pripravili krátky spomienkový program. Parlament sa zároveň podieľal na organizácii imatrikulácie prvákov – KABU, čím prispel k budovaniu pozitívnych vzťahov medzi žiakmi jednotlivých ročníkov.

V novembri sa škola zapojila do celoslovenského projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“, ktorého cieľom bolo potešiť seniorov v zariadeniach sociálnych služieb. Žiaci aktívne prispeli k príprave darčkových krabičiek a podporili myšlienku medzigeneračnej solidarity.

V apríli 2026 sa členovia Školského parlamentu, Krištof Slopovský III.CR, Peter Palucha II.CR, Olívia Olšavská I.GKB, Nicolas Šelemba III.S, zapojili do verejnej zbierky Deň narcisov, čím vyjadrili podporu onkologickým pacientom a poukázali na význam solidarity a vzájomnej pomoci.

Pri príležitosti Medzinárodného dňa detí pripravil Školský parlament podujatie Retro deň detstva. Program pozostával zo športových súťaží, vedomostných kvízov, spoločenských aktivít a občerstvenia. Podujatie prispelo k vytváraniu priateľskej atmosféry a pozitívnej klímy v škole.

Dôležitou súčasťou činnosti parlamentu bolo aj vzdelávanie a rozvoj občianskych kompetencií jeho členov. Počas školského roka sa koordinátorka Školského parlamentu Ing. Vetráková spolu s členmi parlamentu zúčastnila stretnutí Klubov školských parlamentov (28.11.2025, 16.02.2026 a 09.06.2026). Žiaci si rozvíjali komunikačné a argumentačné zručnosti, učili sa tímovej spolupráci, identifikovať problémy a navrhovať riešenia. Zároveň prezentovali príklady dobrej praxe realizované na našej škole.

Koordinátorka Školského parlamentu sa počas školského roka pravidelne zúčastňovala aj online stretnutí zameraných na legislatívnu podporu činnosti školských parlamentov. Stretnutia boli orientované na monitoring činnosti školských parlamentov, aktuálne zmeny v školskej legislatíve a metodické usmernenia pre efektívne fungovanie žiackej samosprávy. Na konci školského roka ukončili dvaja členovia parlamentu štúdium úspešným vykonaním maturitnej alebo záverečnej skúšky a jedna členka prestúpila na inú školu. Aktuálny počet členov Školského parlamentu je 9.

Činnosť Školského parlamentu v školskom roku 2025/2026 možno hodnotiť pozitívne. Členovia sa aktívne zapájali do života školy, organizovali podujatia, podporovali charitatívne a dobrovoľnícke aktivity a reprezentovali záujmy žiakov. V súlade so štatútom Školského parlamentu budú v nasledujúcom školskom roku opätovne zrealizované celoškolské voľby členov parlamentu.

§ 2. ods. 1 h

Projekty

ERASMUS +

koordinátor projektu: **Ing. Andrea Kisantalová**

číslo projektu: **2025-1-SK01-KA121-VET-000319645**

termín realizácie: **15. 02. 2026 – 28. 02. 2026**

odbornosti: **autoopravár, potravinár (mäsiar, cukrár), mechanik elektrotechnik, agromechanizátor, informačné sieťové, mäsiar-lahôdkar**

Dozor:

Praha: Ing. L. Farkas, Ing. I. Vilhan

Sopron: Ing. A. Kisantalová, T. Brozman

menný zoznam žiakov:

Praha

Adam Vilhan - autoopravár

Juraj Svet - autoopravár

Ján Pastorek – potravinár (mäsiar)

Filip Ďurčo - potravinár (mäsiar)

Lukáš Moncol – informačné sieťové
technológie

Nicolas Šelemba - informačné sieťové
technológie

Nikolas Berki - mäsiar-lahôdkar

Patrik Berky – mäsiar-lahôdkar

Csík Kristof - autoopravár

Viola Miroslav - autoopravár

Mács Miklós - autoopravár

Demjén Péter – mechanik elektrotechnik

Czupper Tomáš - mechanizátor

György Máté - agromechanizátor

Farkaš Bálint - mechanik elektrotechnik

Sopron

Liptáková Csenge – potravinár s VJM

Princzová Cyntia - potravinár s VJM

Vas Kristof - autoopravár

PRÍPRAVA MOBILITY

- ❖ komunikácia s partnerskou organizáciou (často v cudzom jazyku),
- ❖ výber účastníkov,
- ❖ administrácia projektu,
- ❖ príprava a podpis zmlúv, súhlasov a ďalších dokumentov,
- ❖ registrácia účastníkov,
- ❖ zabezpečenie cestovných lístkov, ubytovania a transferov,
- ❖ poistenie účastníkov,
- ❖ príprava finančných podkladov a rozpočtu,
- ❖ organizácia rodičovského stretnutia,
- ❖ jazyková, kultúrna a pedagogická príprava žiakov,
- ❖ školenie BOZP a bezpečnosti počas pobytu,
- ❖ riešenie individuálnych požiadaviek žiakov (doklady, zdravotné obmedzenia, špeciálne potreby),
- ❖ koordinácia s účtovníctvom a vedením školy.

REALIZÁCIA MOBILITY

Počas pobytu bolo potrebné:

- ❖ každodenne komunikovať s partnerskou organizáciou,
- ❖ riešiť organizačné zmeny a neočakávané situácie,
- ❖ kontrolovať dochádzku a priebeh odborných praxí,
- ❖ zabezpečovať bezpečnosť žiakov,
- ❖ komunikovať s rodičmi,
- ❖ pripravovať fotografie, príspevky na web a sociálne siete,
- ❖ priebežne dokumentovať mobilitu podľa požiadaviek programu Erasmus+.

PRÁCA PO NÁVRATE - projekt sa návratom nekončí:!!!!

- ❖ zber všetkých potvrdení a dokumentácie,
- ❖ vypracovanie správ účastníkov,
- ❖ vystavenie certifikátov (napr. Europass),
- ❖ finančné vyúčtovanie,
- ❖ archivácia dokumentácie,
- ❖ spracovanie fotodokumentácie,

- ❖ prezentácia výsledkov mobility,
- ❖ šírenie výsledkov projektu (diseminácia),
- ❖ záverečné správy pre národnú agentúru.

VÝSLEDKY A PRÍNOSY

- ❖ odborné zručnosti žiakov,
- ❖ zlepšenie jazykových kompetencií,
- ❖ samostatnosť a zodpovednosť,
- ❖ reprezentácia školy v zahraničí,
- ❖ nadviazanie medzinárodnej spolupráce,
- ❖ zvýšenie atraktivity školy.

NÁROČNOSŤ ORGANIZÁCIE MOBILITY

Organizácia mobility Erasmus+ predstavuje niekoľkomesačný proces, ktorý zahŕňa rozsiahlu administratívnu, organizačnú, finančnú a komunikačnú činnosť. Okrem samotnej realizácie pobytu je potrebné zabezpečiť množstvo úloh pred odchodom aj po návrate účastníkov. Koordinátor projektu počas celej doby zabezpečuje komunikáciu s partnerskou organizáciou, rodičmi, vedením školy, účastníkmi, Národnou agentúrou Erasmus+ a ďalšími zainteresovanými stranami, pričom mnohé úlohy vykonáva nad rámec bežných pracovných povinností.

Vyhodnotenie plnenie projektu riadenia a rozvoja školy alebo školského zariadenia

Koncepcia rozvoja školy bola spracovaná v októbri 2025 ako strategický dokument určujúci hlavné smerovanie školy na obdobie nasledujúcich piatich rokov. Vychádzala z aktuálneho stavu školy, jej silných a slabých stránok, možností ďalšieho rozvoja, potrieb žiakov a požiadaviek regionálneho trhu práce.

Hlavné rozvojové zámery boli orientované na štyri oblasti – výchovno-vzdelávaciu činnosť, kvalitu školy a vytváranie inkluzívneho prostredia, personálnu politiku školy a ekonomiku, prevádzku a podnikateľské aktivity.

Predkladané vyhodnotenie predstavuje priebežné zhodnotenie prvého obdobia realizácie koncepcie. Jeho cieľom nie je iba konštatovať, ktoré opatrenia boli uskutočnené, ale predovšetkým posúdiť ich reálny prínos pre žiaka, kvalitu odborného vzdelávania, fungovanie školy a jej ďalší rozvoj.

Pri hodnotení sú použité kategórie splnené/realizované, priebežne plnené, čiastočne splnené, transformované a v procese realizácie. Takýto spôsob hodnotenia zodpovedá charakteru koncepcie ako živého strategického dokumentu.

2. Vízia školy – „Žiak pripravený pre život“

Významným posunom v hodnotenom období bolo prehodnotenie a spresnenie vízie školy. Na základe vnútorného dialógu a vyhodnotenia dotazníkov bola formulovaná spoločná myšlienka ďalšieho smerovania školy.

„Žiak pripravený pre život“

Vízia vyjadruje snahu pripravovať absolventa nielen na úspešné ukončenie štúdia, ale predovšetkým na reálny pracovný, osobný a spoločenský život. Jej napĺňanie sa premieta do rozvoja odborného a praktického vzdelávania, duálneho vzdelávania, spolupráce so zamestnávateľmi, možnosti pokračovať v nadstavbovom štúdiu, získavania vodičských oprávnení, projektovej činnosti, podpory žiakov a vytvárania bezpečného školského prostredia.

Stav: REALIZOVANÉ A ĎALEJ ROZVÍJANÉ

3. Súhrnné vyhodnotenie plnenia koncepcie

Prioritná oblasť	Dosiahnutý výsledok	Stav
Stabilizácia a zvýšenie počtu žiakov	449 → 461 žiakov	Priebežne plnené
Nábor žiakov	176 → 177 prijatých prvákov	Stabilizované
Napĺňanie tried	22 tried, plán výkonov takmer v plnom rozsahu	Priebežne plnené
Kvalita vzdelávania	priemerný prospech 2,63 → 2,57	Zlepšenie
Dochádzka	výrazný pokles ospravedlnenej absencie	Priebežne plnené
Neospravedlnená absencia	mierny nárast; problém najmä v niektorých skupinách	Vyžaduje opatrenia
Duálne vzdelávanie	rozšírenie systému a nových	Splnené a rozvíjané

Prioritná oblasť	Dosiahnutý výsledok	Stav
	zamestnávateľov	
Prax u zamestnávateľov	cca 30 žiakov na rámcových zmluvách	Realizované
Podpora žiakov	špeciálny pedagóg, mentor, výchovná poradkyňa	Realizované a rozvíjané
Bezpečnosť školy	nový vstup, vrátnica, kontrolovaný režim	Realizované
Autoškola	začlenená do hlavnej činnosti a prepojená so vzdelávaním	Transformované a realizované
Podnikateľská činnosť	stratový model ukončený	Transformované
Odbyt vlastných výrobkov	distribúcia cez sieť bufetov inej školy	Transformované
Predaj vlastných výrobkov	schválená predajňa, rozbeh predaja z dvora	V realizácii
Projektová činnosť	Erasmus+ a švajčiarsko-slovenská spolupráca	Priebežne plnené
Nová vízia školy	„Žiak pripravený pre život“	Realizované

4. Vývoj základných ukazovateľov školy

Ukazovateľ	Predchádzajúce obdobie	Hodnotené obdobie	Vývoj
Počet žiakov k 15. 9.	449	461	+12 / +2,7 %
Prijatí žiaci do 1. ročníka	176	177	+1
Počet tried	22	22	stabilné
Priemerný prospech	2,63	2,57	zlepšenie
Ospravedlnené hodiny/žiak	160,54	119,66	-25,5 %

Ukazovateľ	Predchádzajúce obdobie	Hodnotené obdobie	Vývoj
Neospravedlnené hodiny/žiak	11,24	13,43	+19,5 %
Znížené známky zo správania	58	48	-10 / -17,2 %

Vývoj počtu žiakov je pozitívny. Medziročne sa počet zvýšil o 12 žiakov, teda približne o 2,7 %. Počet prijatých prvákov zostáva stabilný a plán výkonov sa podarilo naplniť takmer v plnom rozsahu. Výnimkou zostáva najmä odbor agromechatronik a dvojročné odbory. Pozitívnym javom je zvýšený záujem o odbory kategórie F a otvorenie odboru praktické práce.

Vzhľadom na demografické riziká a konkurenčné prostredie identifikované už v pôvodnej SWOT analýze možno stabilizáciu a mierny rast počtu žiakov považovať za pozitívny výsledok.

Stav: PRIEBEŽNE PLNENÉ

5. Kvalita výchovno-vzdelávacej činnosti

V školskom roku 2025/2026 bolo na konci druhého polroka hodnotených 403 žiakov. Z nich 38 prospelo s vyznamenaním, 66 prospelo veľmi dobre, 257 prospelo a 41 nepropelo. Priemerný prospech školy dosiahol hodnotu 2,57.

Výsledok	Počet žiakov / hodnota
Prospelo s vyznamenaním	38
Prospelo veľmi dobre	66
Prospelo	257
Nepropelo	41
Priemerný prospech školy	2,57

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom, keď bol priemerný prospech školy 2,63, došlo k miernemu zlepšeniu. V študijných odboroch bol priemerný prospech 2,45, v učebných odboroch 2,48, v dvojročných odboroch 3,07 a v nadstavbových odboroch 3,01. Výsledky ukazujú potrebu cielenej podpory tých skupín žiakov, pri ktorých sa kumulujú vzdelávacie, sociálne a dochádzkové problémy.

Stav: PRIEBEŽNE PLNENÉ – POZITÍVNY VÝVOJ

6. Dochádzka, správanie a prevencia predčasného ukončenia štúdia

Zlepšenie dochádzky bolo jednou z konkrétnych priorít pôvodnej koncepcie. Priemerný počet ospravedlnených hodín na žiaka poklesol zo 160,54 na 119,66 hodiny, teda približne o 25,5 %. Súčasne však vzrástol priemerný počet neospravedlnených hodín z 11,24 na 13,43 hodiny na žiaka.

V školskom roku 2025/2026 malo zníženú známku zo správania 48 žiakov – 18 žiakov na druhý stupeň, 22 na tretí a 8 na štvrtý stupeň. Hlavnými príčinami boli neospravedlnené vymeškané hodiny a porušovanie školského poriadku. Pozitívne možno hodnotiť medziročný pokles počtu znížených známok zo správania z 58 na 48.

Problém absencie nie je rovnomerne rozložený. Osobitnú pozornosť si vyžadujú dvojročné odbory, kde priemer neospravedlnených hodín dosiahol 53,52 hodiny na žiaka. Z toho vyplýva potreba pokračovať v individuálnej práci so žiakmi a rodinami a cielene využívať možnosti školského podporného tímu.

Stav: ČIASTOČNE SPLNENÉ / PRIEBEŽNE PLNENÉ

7. Školský podporný tím a inkluzívne prostredie

Jedným zo zámerov koncepcie bolo vytvorenie funkčného systému podpory žiakov. V hodnotenom období sa tento cieľ podarilo realizovať v podobe zodpovedajúcej aktuálnym podmienkam školy.

- špeciálny pedagóg
- mentor pre žiakov
- výchovná poradkyňa

Takto nastavená podpora umožňuje cielenejšiu prácu so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, so žiakmi ohrozenými školským neúspechom, problémovou dochádzkou alebo predčasným ukončením štúdia. Do budúcnosti bude dôležitá činnosť tímu ešte viac prepájať s triednymi učiteľmi, majstrami odbornej výchovy, vedením školy a zákonnými zástupcami.

Stav: REALIZOVANÉ A ĎALEJ ROZVÍJANÉ

8. Duálne vzdelávanie a spolupráca so zamestnávateľmi

Rozvoj duálneho vzdelávania a aktívnej spolupráce so zamestnávateľmi patril medzi hlavné priority koncepcie. V hodnotenom období sa podarilo systém rozšíriť aj za podpory SPPK, ŠIOV a AGRION.

V agrosektore sa rozvíja spolupráca napríklad so spoločnosťou Centex, s. r. o. a PD Kráľ, v potravinárskej oblasti so spoločnosťou Mecom, a. s.

Forma spolupráce	Orientačný počet žiakov
Systém duálneho vzdelávania	cca 70
Prax na základe rámcových zmlúv	cca 30
Spolu priamo prepojených so zamestnávateľmi	cca 100

Pri celkovom počte 461 žiakov školy ide orientačne o viac ako pätinu všetkých žiakov školy, ktorí sú priamo prepojení s prostredím zamestnávateľov. Presná štruktúra bude doplnená podľa pripravovaného prehľadu zamestnávateľov. Podstatným výsledkom je naplnenie pôvodného zámeru rozširovať duálne vzdelávanie a spoluprácu so zamestnávateľmi.

Stav: SPLNENÉ V HODNOTENOM OBDOBÍ A ĎALEJ ROZVÍJANÉ

9. Nadstavbové štúdium a autoškola – komplexnejšia príprava absolventa

Významným prvkom naplňania vízie „Žiak pripravený pre život“ je vytvorenie možnosti pokračovania absolventa trojročného učebného odboru v ďalšom vzdelávaní. Bol rozbehnutý systém, v ktorom môže žiak po ukončení trojročného učebného odboru pokračovať v dvojročnom nadstavbovom štúdiu a súčasne využiť možnosti školskej autoškoly.

3-ročný učebný odbor → výučný list → 2-ročné nadstavbové štúdium → maturita + vodičské oprávnenie

V súčasnosti ide o vodičské oprávnenia skupiny B a BT, pričom ďalším zámerom je vytvorenie možnosti získania oprávnenia skupiny BE. Autoškola bola zároveň presunutá z

podnikateľskej činnosti do hlavnej činnosti školy. Jej funkcia sa tým zmenila z primárne ekonomickej na vzdelávaciu a kvalifikačnú.

Stav: TRANSFORMOVANÉ A REALIZOVANÉ

10. Prevádzka a transformácia podnikateľskej činnosti

V ekonomickej oblasti bolo potrebné reagovať na reálne výsledky podnikateľskej činnosti. Keďže pôvodný model vykazoval stratu, podnikateľská činnosť bola zrušená. Tento krok však neznamenal ukončenie všetkých aktivít súvisiacich s výrobou a odbytom školských výrobkov.

Školský bufet bol prevedený do správy Strednej odbornej školy obchodu a služieb, kde sa stal súčasťou siete štyroch bufetov. Tým zároveň vznikol nový distribučný priestor pre výrobky SOŠTaAP.

Súčasne sa rozbieha systém predaja z dvora a škola má schválenú predajňu vlastných mäsiarskych výrobkov. Napriek rozsiahlej projektovej investícii do prevádzky bolo pri reálnom spustení výroby potrebné odstrániť viaceré technické a prevádzkové komplikácie.

Z pohľadu plnenia koncepcie preto nejde o jednoduché nesplnenie cieľa, ale o transformáciu pôvodného ekonomického modelu na udržateľnejší spôsob fungovania.

Stav: TRANSFORMOVANÉ / ČIASTOČNE REALIZOVANÉ / ĎALEJ V PROCESE

11. Bezpečnosť školy a ochrana mäkkého cieľa

Významným opatrením v hodnotenom období bolo zvýšenie bezpečnosti hlavného vstupu do školy. Hlavný vstup bol stavebne a organizačne upravený tak, aby bol bezpečnejší a prehľadnejší. Vrátnica opätovne plní svoju pôvodnú kontrolnú funkciu.

Počas vyučovania je vstupná brána zatvorená a zabezpečená službou. Vstup a výstup žiakov a ďalších osôb je kontrolovateľný aj prostredníctvom systému priepustiek.

Realizované opatrenia zvyšujú kontrolu nad pohybom osôb a predstavujú konkrétny prvok prevencie pri ochrane školy ako mäkkého cieľa.

Stav: REALIZOVANÉ

12. Projektová činnosť a internacionalizácia

Projektová činnosť zostáva významným nástrojom ďalšieho rozvoja školy, modernizácie odborného vzdelávania a získavania skúseností pre žiakov aj zamestnancov. Aktívne pokračuje program Erasmus+.

Novou aktivitou je zapojenie školy prostredníctvom ŠIOV do Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce v odbornom vzdelávaní na podporu trhu práce, v rámci ktorého škola organizuje aktivitu „Cesta profíka“.

Viacere ďalšie projektové aktivity sú priebežne pripravované alebo sa nachádzajú v procese realizácie. Pri ďalšom hodnotení bude vhodné rozlišovať realizované, prebiehajúce a schválené projekty od podaných projektových zámerov.

Stav: PRIEBEŽNE PLNENÉ

13. Personálna oblasť

Kategória	2024/2025	2025/2026	Zmena
Učitelia vrátane vedenia	32	27	–5
Majstri odbornej výchovy	23	23	0
Pedagogickí zamestnanci spolu	55	50	–5

Personálna oblasť zostáva jednou z dôležitých tém ďalšieho obdobia. Potrebné bude pokračovať v stabilizácii pedagogického kolektívu, získavaní kvalifikovaných odborníkov, generáčnej obnove a ďalšom vzdelávaní zamestnancov.

Pozitívnym prvkom je súčasné posilnenie systému podpory žiakov prostredníctvom špeciálneho pedagóga, mentora a výchovnej poradkyne.

Stav: PRIEBEŽNE PLNENÉ

14. Celkové vyhodnotenie plnenia koncepcie

Na základe výsledkov prvého hodnoteného obdobia možno konštatovať, že realizácia Koncepcie rozvoja školy bola reálne začatá a vo viacerých prioritných oblastiach priniesla konkrétne výsledky.

- stabilizácia a mierny rast počtu žiakov a udržanie stabilného náboru do prvých ročníkov;
- mierne zlepšenie celkového prospechu a výrazné zníženie ospravedlnenej absencie;
- zníženie počtu žiakov so zníženou známkou zo správania;
- rozšírenie duálneho vzdelávania a spolupráce so zamestnávateľmi;
- vytvorenie funkčného systému podpory žiakov;
- prepojenie nadstavbového štúdia so školskou autoškolou;
- zvýšenie bezpečnosti vstupu do školy;

- pokračovanie a rozšírenie projektovej činnosti;
- transformácia stratových podnikateľských aktivít a vytvorenie nových možností odbytu vlastných výrobkov;
- spresnenie spoločnej vízie školy „Žiak pripravený pre život“.

Súčasne zostávajú oblasti, ktoré si vyžadujú ďalšiu systematickú pozornosť. Ide najmä o neospravedlnenú absenciu a riziko predčasného ukončenia štúdia u určitých skupín žiakov, výsledky vzdelávania v niektorých odboroch, personálnu stabilizáciu, ďalšie rozširovanie spolupráce so zamestnávateľmi a dokončenie transformácie prevádzkových a výrobných aktivít školy.

Za dôležitý výsledok prvého obdobia možno považovať aj schopnosť vedenia školy prehodnotiť pôvodné opatrenia, ktoré sa v praxi ukázali ako ekonomicky alebo organizačne neefektívne. Koncepcia tak nie je chápaná ako nemenný dokument, ale ako nástroj strategického riadenia školy.

15. Priority na ďalšie obdobie 2026/2027

Priorita	Zámer
Žiak pripravený pre život	preniesť víziu do konkrétnych cieľov predmetov, odborného výcviku a aktivít školy
Dochádzka	znižovať najmä neospravedlnenú absenciu a cielene pracovať s rizikovými skupinami
Školská úspešnosť	znižovať počet neprospievajúcich a podporovať žiakov v dvojročných a nadstavbových odboroch
Duálne vzdelávanie	stabilizovať existujúcich partnerov a ďalej rozširovať zapojenie zamestnávateľov
Odborná prax	zvyšovať počet žiakov získavajúcich reálnu pracovnú skúsenosť
Autoškola	stabilizovať model B a BT a pripraviť podmienky pre skupinu BE
Podpora žiakov	ďalej rozvíjať spoluprácu špeciálneho pedagóga, mentora, výchovnej poradkyne, triednych učiteľov a MOV

Priorita	Zámer
Vlastná výroba	stabilizovať výrobu, predaj z dvora a predaj vlastných mäsiarskych výrobkov
Projekty	pokračovať v Erasmus+ a rozvíjať aktivity ŠIOV a švajčiarsko-slovenskej spolupráce
Personál	stabilizácia, odborný rozvoj a generačná obmena pedagogického kolektívu
Bezpečnosť	udržiavať a ďalej rozvíjať preventívne opatrenia ochrany školy
Nábor žiakov	udržať rast počtu žiakov a cielene propagovať perspektívne odbory

Záver

Prvé obdobie realizácie koncepcie ukazuje, že škola sa postupne posúva od formulovaných strategických zámerov ku konkrétnym výsledkom. Nie všetky pôvodné opatrenia boli realizované v presne plánovanej podobe. V niektorých prípadoch bolo potrebné pôvodné zámery na základe ekonomických, organizačných alebo prevádzkových skúseností upraviť. Takýto postup zodpovedá princípu koncepcie ako otvoreného a priebežne vyhodnocovaného dokumentu.

Ďalšie obdobie by malo byť charakterizované predovšetkým stabilizáciou dosiahnutých výsledkov, dôslednejším meraním ich dopadu a koncentráciou na kvalitu výsledku pre konkrétného žiaka.

„Žiak pripravený pre život“

Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2025/2026 nebola na škole inšpekcia.

§ 2. ods. 1 j

Materiálno-technické podmienky

Teoretické vyučovanie	
	Učebňa OP AŠ
	Chemické laboratórium
	Učebňa ANJ A 101
	Učebňa SJL, NEJ A 103
	Učebňa ANJ, SJL A 105
	Učebňa ANJ A 107
	Učebňa prírodovedných predmetov A 110
	Učebňa slovenského jazyka A 111
	Učebňa výpočtovej techniky VT3
	Učebňa humanitných predmetov A 203
	Učebňa OP potravinárskych, NEJ A 205
	Učebňa OP poľnohospodárskych A 207
	Učebňa OP EKO a technických A 210
	Učebňa MAT, ANJ A 211
	Projektová učebňa 1
	Učebňa výpočtovej techniky VT2
	Učebňa B 107
	Učebňa OP potravinárskych B 110
	Učebňa OP potravinárskych B 111
	Učebňa OP elektrotechnických B 112
	Učebňa OP elektrotechnických B 114
	Učebňa výpočtovej techniky VT1
	Učebňa maďarského jazyka B 205
	Učebňa OP ekonomických B 207
	Učebňa OP strojárskych B 210
	Učebňa OP automobilov B 211
	Učebňa OP potravinárskych B 212
	Učebňa slovenského jazyka B 214
	Učebňa výpočtovej techniky VT4
Praktické vyučovanie	
	Odborná učebňa pre strojárrov a autoopravárov
	pracoviská pre autoopravárov mechanikov
	pracoviská pre strojárrov (sústruženie, frézovanie, vŕtanie)

	pracoviská pre strojársku výrobu a technické služby v autoservise
	pracoviská pre odbor praktické práce (varenie, šitie)
	pracoviská pre odbor mechanik elektrotechnik
	pracoviská pre odbory cukrár, cukrár pekár
	pracoviská pre mäsiarov
	pracoviská pre ručné obrábanie
	pracoviská pre odbor sieťové a informačné technológie
Športová príprava	
	ihrisko s umelým trávnikom v areáli školy
	telocvičňa
	malá telocvičňa- gymnastická miestnosť
	posilňovňa
	Workautové ihrisko

Priestory teoretického vyučovania a praktického vyučovania sú pokryté WIFI SIEŤOU (bezdrôtový internet). Všetky triedy a kabinety majú k dispozícii počítač + internet. Škola disponuje dostatočným počtom kabinetov pre pedagogických pracovníkov a zborovňou. Chodby a sociálne zariadenia v škole sú vyhovujúce. Miesta oddychu cez prestávky, resp. na voľný čas žiakov sú dostačujúce. Súčasťou školy je školská kuchyňa a jedáleň a školský bufet, komplex dopĺňa školský internát.

§ 2. ods. 4 a-d

Výsledky prijímacích skúšok na školský rok 2025/2026

Študijný / učebný odbor	Vyučovací jazyk	Počet prihlásených	Plán výkonov	Prijatí a zapísaní žiaci
4532 K agromechatronik/ agromechatronička	VJS	23	18	15
2697 K mechanik elektrotechnik/mechanička elektrotechnička	VJM	36	12	12
2964 H cukrár	VJS	12	8	8
2964 H cukrár	VJM	32	12	12
2955 H mäsiar, lahôdkar	VJS	43	28	28
2487 H 01 autoopravár mechanik/autoopravárka mechanička	VJS	13	12	8
2487 H 01 autoopravár mechanik/autoopravárka mechanička	VJM	43	18	18

2978 H cukrár pekár/cukrárka pekárka	VJS	25	17	17
4524 H agromechanizátor opravár/agromechanizátor opravár	VJM	23	10	10
2448 F pomocník v strojárskej výrobe	VJS	15	15	15
3169 F praktické práce	VJS	11	15	10
2414 L strojárstvo	VJS	16	20	16
2982 L potravinárska výroba	VJS , VJM	8	20	8
4512 L poľnohospodárstvo	VJM	8	20	8
Spolu		308	225	185

§ 2. ods. 4 e

Zoznam študijných a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečovala výchovu a vzdelávanie v školskom roku 2025/2026

Študijný / učebný odbor	Zameranie	Číslo schvaľovacej doložky ŠVP ŠkVP	Platnosť od	Duálne vzdelávanie
4523 K agromechatronik	-	2017-1352/2613:1-10E0 42, 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I, II Mechatronika v systéme agrosektora	1.9.2017	áno
2697 K mechanik elektrotechnik	-	CD-2005-1690/9324-12:093 26 Elektrotechnika Elektrotechnické služby	1. 9. 2013	nie
2561 M informačné a sieťové technológie	-	2016-9967/41446:31-10E0 25 Informačné a komunikačné technológie Informačné a sieťové technológie	1.9.20217	nie
2487 H autoopravár	01 mechanik	2013-701/2531:2-925 23,24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba Autoopravárenské služby	1. 9. 2013	nie
2955 H mäsiar lahôdkár	-	2014-2594/6027:25-10E0 29 Potravinárstvo 29 Potravinárstvo	1.9.2014	áno
2964 H cukrár	-	2691/2003-43 29 Potravinárstvo 29 Potravinárstvo	1. 9. 2013	nie
4524 H agromechanizátor, opravár	-	CD-2004-5495/17301-3:093 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka	1. 9. 2013	nie
2982 L potravinárska výroba	01 mäsová a údenárska výroba	29 Potravinárstvo 29 Potravinárstvo	1. 9. 2013	nie

2982 L potravinárska výroba	02 pekárska a cukrárska výroba	1563/1999-42 29 Potravinárstvo 29 Potravinárstvo	1. 9. 2013	nie
2414 L strojárstvo	01 výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	2291/1998-41 23,24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba Výrobno-montážne a opravárske služby v strojárstve	1. 9. 2013	nie
2448F00 - pomocník v strojárskej výrobe, pomocníčka v strojárskej výrobe	-	CD-2007-2646/5023-1:093 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby Pomocné služby v autoservise	1. 9. 2013	nie
3161 F praktická žena	-	2010-9790/21022:1-913 31 Textil a odevníctvo 31 Textil a odevníctvo	1.9. 2010	nie

§ 2. ods. 5 b

Voľnočasové aktivity

Názov krúžku	Vedúci krúžku
Auto Motto	PaedD. Marian Hrinko
AutoCAD	Ing. Ladislav Farkas
CAD/CAM systém	Mgr. Ondrej Hriň
Čarovné medovníčky	Mgr. Perla Kisantalová
Dopravný 1	Ing. Ľudovít Lipták
Dopravný 2	Ing. Peter Huszti
Environmentálny	Ing. Dagmar Vašová
Finančná gramotnosť	Ing. Žaneta Csobová
Glazúrové dekorácie	Ing. Andrea Kisantalová
Gurmán 1	Miroslav Janský
Gurmán 2	Milan Tuček
Gurmán 3	Pavel Ročkár
Mladý poľnohospodár 1	Mgr. Ladislav Čisár
Mladý poľnohospodár 2	Ing. Ivan Herčko
Pečenie	Mgr. Renáta Kňazíková
Robotika	Mgr. Vladimír Gubala
Slovenčina s úsmevom	Mgr. Alena Majerská, PhD.
Šikovné ruky	Mgr. Jarmila Ostrihoňová
Športové hry 1	Mgr. Dávid Šesták
Športové hry 2	Tomáš Brozman
Športové všeličo	Mgr. Štefan Szőke
Turistika	Ing. Miroslav Martiš
Ty a tvoje peniaze	Ing. Milan Martinko
Varenie s radosťou	Bc. Emília Bálintová

Záver

Vypracoval:
V Rimavskej Sobote, dňa
Správa prerokovaná v pedagogickej rade dňa
Správa prerokovaná v Rade školy dňa

PaedDr. Marian Hrinko
17.09.2026

