

S M E R N I C A

Preukazu kultúrneho návštevníka

Tento predpis nadobúda platnosť 1.11.2022

V Rimavskej Sobote, dňa 17.10.2022

Spracovala: PaedDr. Jana Vargová

Ing. Dagmar Vašová

riaditeľka SOŠTaAP

Článok 1

Predmet smernice

Táto smernica vymedzuje pravidlá týkajúce sa vyhotovenia, evidencie a spôsobu odovzdania Preukazu kultúrneho návštevníka, spôsobu uplatnenia zľavy na základe tohto preukazu, ako aj postup pri skončení pracovného pomeru zamestnanca Strednej odbornej školy technickej a agropotravinárskej- Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 97901 Rimavská Sobota v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK.

Preukaz kultúrneho návštevníka je doklad, ktorý umožňuje poskytnutie 20% zľavy na vybrané kultúrne služby v kultúrnych inštitúciách BBSK pre všetkých zamestnancov v platnom pracovnom pomere v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK.

Článok 2

Preukaz kultúrneho návštevníka

1. Preukaz kultúrneho návštevníka je vyhotovený s ochrannými prvkami (embosovaná karta s reliéfne vyrazenými číslami v poradí číslo preukazu/počet vydaných preukazov) a bude poskytnutý zamestnancovi ako benefit počas celej dĺžky trvania pracovného pomeru.
2. Preukaz kultúrneho návštevníka je neprenosný.
3. Zamestnanec je povinný chrániť Preukaz kultúrneho návštevníka pred stratou, poškodením, zničením, odcudzením a zneužitím.
4. Stratu, odcudzenie Preukazu kultúrneho návštevníka zamestnanec oznamuje bezodkladne svojmu nadriadenému a ten ODDRÍZ v BB.

Článok 3

Uplatnenie zľavy

1. Na účely uplatnenia zľavy prostredníctvom Preukazu kultúrneho návštevníka sa kultúrnou službou rozumie poskytovanie kultúrnych služieb v zmysle predmetov činnosti vymedzených v zriaďovacích listinách, resp. štatútoch kultúrnych inštitúcií v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti BBSK, a to v nasledovnom rozsahu:
 - a) divadelné a tanečné predstavenia v divadlách,
 - b) remeselné kurzy v osvetových strediskách,
 - c) úhrada členského, resp. poplatku na 12 mesiacov v knižniciach,
 - d) vstup na výstavy, do expozícií v múzeách a galériách,
 - e) vstup na aktivity/ predstavenia zabezpečované hvezdárňou a planetáriom,

- f) kultúrno-spoločenské podujatia, vrátane festivalov, ktorých hlavným organizátorom je regionálne osvetové stredisko v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK.
2. Zľavu prostredníctvom Preukazu kultúrneho návštevníka je možné uplatniť v týchto kultúrnych inštitúciách v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti zamestnávateľa, vrátane ich jednotlivých pracovísk (názov, sídlo):
- a) Bábkové divadlo na Rázcestí, Banská Bystrica
 - b) Divadlo Jozefa Gregora Tajovského, Zvolen
 - c) Divadlo Štúdio tanca, Banská Bystrica
 - d) Krajské hvezdáreň a planetárium Maximiliána Hella , Žiar nad Hronom
 - e) Verejná knižnica Mikuláša Kováča, Banská Bystrica
 - f) Knižnica Jána Kollára, Kremnica
 - g) Novohradská knižnica, Lučenec
 - h) Knižnica Mateja Hrebendu, Rimavská Sobota
 - i) Hontiansko-novohradská knižnica A. H. Škultétyho, Veľký Krtíš
 - j) Krajská knižnica Ľudovíta Štúra, Zvolen
 - k) Stredoslovenské múzeum, Banská Bystrica
 - l) Horehronské múzeum, Brezno
 - m) Novohradské múzeum a galéria, Lučenec
 - n) Pohronské múzeum, Nová Baňa
 - o) Gemersko-malohontské múzeum, Rimavská Sobota
 - p) Stredoslovenská galéria, Banská Bystrica
 - q) Stredoslovenské osvetové stredisko, Banská Bystrica
 - r) Novohradské osvetové stredisko, Lučenec
 - s) Gemersko-malohontské osvetové stredisko, Rimavská Sobota
 - t) Podpolianske osvetové stredisko, Zvolen
 - u) Pohronské osvetové stredisko, Žiar nad Hronom
 - v) Hontiansko-ipeľské osvetové stredisko, Veľký Krtíš
 - w) Littera, n. o., Revúca
3. Na uplatnenie zľavy je zamestnanec povinný sa vopred preukázať Preukazom kultúrneho návštevníka pri zakúpení vstupenky, resp. pri úhrade poskytnutej služby, na ktoré sa poskytnutá zľava uplatňuje.
4. Zľavu nie je možné uplatniť pri zakúpení doplnkového tovaru, ktorý predáva kultúrna inštitúcia, ani na úhradu sankcií- nap. v knižniciach.
5. Uplatňovanú zľavu nie je možné kombinovať s inými poskytovanými zľavami (napr. vrátane nákupu Múzpas, Regiõnpas, rodinným vstupným, zľavou pre ťažko zdravotne postihnutých občanov a pod.)

Článok 4

Prevzatie, evidencia a odovzdanie Preukazu kultúrneho návštevníka

1. Oddelenie riadenia ľudských zdrojov BBSK (ďalej len ODDRLZ) vydá Preukaz kultúrneho návštevníka zamestnancom, ktorí sú v platnom pracovnom pomere.
2. Požiadavku na vydanie Preukazu kultúrneho návštevníka pre zamestnanca, ktorému vznikne platný pracovný pomer so zamestnávateľom zasiela priamy nadriadený zamestnanca ODDRLZ a ODDK.
3. Zamestnávateľ zabezpečí evidenciu a odovzdanie Preukazu kultúrneho návštevníka príslušnému zamestnancovi, čo zamestnanec potvrdí svojim podpisom.
4. Pri nástupe zamestnanca, ktorý je držiteľom Preukazu kultúrneho návštevníka, na materskú alebo rodičovskú dovolenku, alebo v prípade vzniku prekážky v práci na strane zamestnanca v zmysle §136, §138a) a §138b) Zákonníka práce, ako aj v prípade, ak bude zamestnancovi na jeho žiadosť poskytnuté pracovné voľno bez náhrady mzdy, je zamestnanec povinný Preukaz kultúrneho návštevníka bezodkladne odovzdať vedeniu školy. Po odpadnutí prekážky v práci v zmysle predchádzajúcej vety vedenie školy preukaz opätovne odovzdá zamestnancovi.
5. Pri skončení pracovného pomeru zamestnanec bezodkladne odovzdá Preukaz kultúrneho návštevníka vedeniu školy o čom sa vykoná záznam vo Výstupnom liste zamestnanca.
6. V prípade úmrtia zamestnanca vedenie školy písomne požiada jeho rodinných príslušníkov o odovzdanie Preukazu kultúrneho návštevníka.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Smernica je platná pre všetkých zamestnancov školy.
2. Zamestnanci o smernici budú informovaní na poradách jednotlivých úsekov školy a je zverejnená na EduPage školy.

Schválené 27.10.2022

Ing. Dagmar Vašová
riaditeľka školy