

**Stredná odborná škola
technická a agropotravinárska -
Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari
Szakközépiskola,
Okružná 61
Rimavská Sobota**

Školský vzdelávací program
pre odborné vzdelávanie a prípravu vzdelávania
učebného odboru so zameraním

3169 F praktické práce



pre stupeň vzdelávania
Nižšie stredné odborné vzdelanie

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
1.1	Záznamy o platnosti, revíziách a dodatkoch školského vzdelávacieho programu	4
2	CIELE A POSLANIE ŠKOLY	5
2.1	Výchovno-vzdelávacie ciele školy	5
2.2	Analýza súčasného stavu školy	6
2.3	Vízia školy	7
2.4	Spolupráca s komunitou	8
3	VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY	9
3.1	Charakteristika výučby na škole	9
3.2	Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi	10
3.3	História školy	10
3.4	Charakteristika pedagogického zboru	10
3.5	Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	10
3.6	Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	11
3.7	Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment	11
3.8	Spolupráca so sociálnymi partnermi	12
3.9	Dlhodobé projekty	12
4	STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA	13
4.1	Ciele digitálnej transformácie	13
4.2	Technologické a materiálne zabezpečenie	13
5	CHARAKTERISTIKA ŠKVP	14
5.1	Popis školského vzdelávacieho programu	14
5.2	Organizačné formy štúdia	14
5.3	Formy praktického vyučovania	14
5.4	Dištančné vzdelávanie	15
5.5	Základné údaje o štúdiu	16
5.6	Zdravotné a bezpečnostné požiadavky	16
6	CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA	16
6.1	Charakteristika absolventa odboru	16
6.2	Profil absolventa	17
7	KOMPETENCIE	18
7.1	Kľúčové kompetencie	18
7.2	Všeobecné kompetencie vo väzbe na odborné kompetencie	20
7.3	Odborné kompetencie	21
8	RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN	22
	Spolu.....	23
8.1	Poznámky k učebnému plánu pre 2-ročný učebný odbor 3169 F praktické práce s praktickým vyučovaním formou odborného výcviku	23
9	PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP	23
9.1	Materiálno-technické zabezpečenie	23
9.2	Personálne zabezpečenie	23
9.3	Organizačné podmienky	24
9.4	Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	24
9.5	Oblasti ohrozenia žiakov a ich intenzita pri výkone praktického vyučovania v učebnom odbore praktické práce	25
10	VZDELÁVACÍ PROCES	26
10.1	Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu	26
10.2	Teoretické a praktické vyučovanie	26
11	PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA	26
11.1	Prijímacie konanie	26
11.2	Ukončovanie štúdia a záverečná skúška	26

ŠkVP: 3169 F praktické práce

11.3	Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania	27
12	PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENAMI	27
13	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	28
13.1	Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov	29
14	POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA	33
15	UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV	33

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska - Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 97901 Rimavská Sobota
Druh školy	štátna
Názov školského vzdelávacieho programu	Praktické práce
Kód a názov ŠVP	31 Textil a odevníctvo
Kód a názov učebného odboru	3169 F praktické práce
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie (so záverečnou skúškou a výučným listom) - úroveň SKKR – 2
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	denná
Študijný odbor je určený pre:	chlapcov a dievčatá

KONTAKTY PRE KOMUNIKÁCIU SO ŠKOLOU

Titul, meno a priezvisko	pracovná pozícia	telefón	e-mail
Mgr. Marian Hrinko	riaditeľ školy	0475621527/106	hrinkomarian7869@gmail.com
Mgr. Katarína Sroková	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	katarinasroкова@gmail.com
Mgr. Andrea Paulyová	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	andrea.paulyova75@gmail.com
Mgr. Adriana Lévy Marek	výchovná poradkyňa	0475621527/117	marek.adrienn@gmail.com
Ing. Ivan Vilhan	supervízor	0903506467	ivanvilhan@gmail.com

ZRIAĐOVATEĽ:

Banskobystrický samosprávny kraj
Odbor školstva a reformy vzdelávania
Námestie SNP 23
974 01 Banská Bystrica
Tel.: +421 48 43 251 11

[illegible]

2 CIELE A POSLANIE ŠKOLY

2.1 Výchovno-vzdelávacie ciele školy

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakom získať:

- získať vedomosti, zručnosti a schopnosti potrebné na výkon povolania, skupiny povolání alebo na výkon odborných činností v predprimárnom, primárnom a sekundárnom vzdelávaní, vo výchove vo voľnom čase, v opatrovateľskej a sociálnej starostlivosti, pre ktoré je podmienkou ukončené úplné stredné odborné vzdelanie,
- získať vzdelanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- získať kompetencie v oblasti komunikačných schopností, využívania digitálnych technológií, komunikácie v štátnom jazyku, cudzom jazyku a v národnostnom školstve aj v jazyku národnostnej menšiny,
- naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať kompetencie najmä v oblasti prírodných vied, humanitných vied, technických vied, matematickej gramotnosti, finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti, pohybu a zdravia, kompetencie k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie, umelecké kompetencie, občianske kompetencie a podnikateľské schopnosti,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, ako aj úctu k zákonom a osobitne vzťah k prevencii a zamedzeniu vzniku a šírenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- ovládať anglický jazyk alebo iný cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce.

2.2 Analýza súčasného stavu školy

Silné stránky	Slabé stránky
• kvalifikovanosť učiteľov a majstrov odborného výcviku • ochota zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu • ochota zamestnancov vypracovávať a realizovať projekty • kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov • dobré vzťahy medzi pedagógmi a žiakmi • široká ponuka študijných a učebných odborov • ŠkVP nie sú úzko profilované - sú postavené tak, aby umožnili absolventom uplatniť sa na trhu práce vo viacerých profesiách • starostlivosť o žiakov vyžadujúcich špecifické podmienky vzdelávania • využívanie inovovaných metód vo výchovno - vzdelávacom procese: poznávacie exkurzie, výlety, školské akcie, športové akcie, lyžiarsky výcvik, spoločenské a kultúrne podujatia, besedy, záujmové krúžky • vyučovanie v odborných učebniach • zabezpečovanie praktického vyučovania vo vlastných priestoroch a v zmluvných podnikoch • dobrá materiálno – technická vybavenosť školy • organizovanie dňa otvorených dverí • aktívne zapájanie sa žiakov do mimo vyučovacích aktivít • záujem podnikateľských subjektov o absolventov školy • podnikateľská činnosť školy - napr. vlastná autoškola • medializácia školy na verejnosti • zrekonštruované priestory • kvalitné a udržiavané životné prostredie školy.	• silná konkurencia škôl • nekoncepčné zriadenie súkromných škôl (otváranie vhodných odborov) • široká profilácia školy • vzdialenosť školy od mesta • dopravná dostupnosť do školy • vyššia absencia žiakov na vyučovaní • nízky záujem rodičov o dianie v škole • energetická náročnosť budov • nedostatok finančných prostriedkov • vysoká miera nezamestnanosti v meste, okrese a regióne • nižšia možnosť uplatnenia absolventov školy na trhu práce • demografický vývoj • naplnenosť tried, nízky záujem žiakov o štúdium • nejednotný prístup pedagógov k riešeniu výchovných problémov žiakov a ich správania • množstvo administratívnej práce učiteľa • zvyšujúci sa počet žiakov so ŠVVP • vysoké % žiakov zo sociálne slabého prostredia • dvojjazyčnosť školy • únik interných informácií školy na verejnosť • zhoršená dopravná situácia na školskom dvore a parkovanie • problematické vyhľadávanie nových zamestnancov • veľký počet pedagógov v dôchodkovom veku • zastaralé neónové svietidlá s vysokou spotrebou, staré interiérové dvere, poškodené žalúzie, potreba vymaľovania interiéru. • zastaralý nábytok a vybavenie v kanceláriách

Ohrozenia - ktoré by mohli zabrániť v ďalšom rozvoji školy	Príležitosti - využitím ktorých sa môže práca školy a život na škole zlepšiť
• demografický pokles populácie • nižší počet žiakov v triedach • pokles životnej úrovne obyvateľstva v regióne • nezamestnanosť v regióne • migrácia obyvateľstva za prácou - vytváranie neúplných rodín, odchod detí s rodičmi • sociálne prostredie, z ktorého pochádzajú žiaci školy • nevyhovujúce dopravné spojenie do školy • znižovanie vedomostí žiakov, ktorí prichádzajú do školy • nedostatok finančných zdrojov na prevádzku školy a školských zariadení a ich vybavenosť • malý počet podnikateľských subjektov v regióne • nezáujem žiakov a rodičov o niektoré odborné profesie • nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ktoré sú vyčlenené v štátnom rozpočte, nízka mzda určená štátom • skorý začiatok vyučovania, prestávky.	• možnosť ďalšieho vzdelávania učiteľov • podnikateľská činnosť školy • ponuka nových a oživenie „utlmených“ odborov s ohľadom na uplatnenie absolventov v praxi • vstup nových zamestnávateľov duálneho vzdelávania • spolupráca s podnikateľmi, firmami a ľuďmi z praxe • nové formy a metódy práce so žiakmi • zvyšovanie imidžu školy - informovanosť o škole, medializácia školy • atraktívniť nábor žiakov • lepšia spolupráca školy so ZŠ • zapájanie sa do projektov • účasť na súťažiach, výstavách, odborných prednáškach a diskusiách • pestrá ponuka záujmových krúžkov • spolupráca s inštitúciami v meste • výmena pedagogických skúseností • väčšia spolupráca so školami ponúkajúcimi nadväzujúce štúdium • využitie e - learningových portálov • zabezpečenie priaznivej sociálnej klímy.

2.3 Vízia školy

Víziu školy charakterizujú nasledovné ciele školy:

- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie vzdelania,
- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie mimoškolských aktivít a podporu športu,
- zlepšovať a zefektívňovať vyučovací proces pomocou moderných vyučovacích metód s využívaním digitálnych technológií,
- dosahovať čo najlepšie výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese,
- vytvárať podmienky pre štúdium žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP),
- výchovu viesť v súlade so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu,
- zabezpečovať ochranu detí pred sociálno-patologickými vplyvmi,
- umožňovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov, riešiť personálne zmeny zastabilizovaním kolektívu kvalifikovanými pracovnými silami,
- podporovať kvalifikovaný tvorivý a angažovaný pracovný tím,
- pestovať u žiakov zdravý životný štýl, všeľudské, morálne a duchovné hodnoty,
- udržať a ďalej posilniť vybudovaný imidž školy,
- vytvoriť možnosti vzdelávania aj pre dospelú populáciu.
- zdokonaľovať jazykové zručnosti žiakov,
- zlepšiť prezenčné zručnosti žiakov.

2.4 Spolupráca s komunitou

Škola spolupracuje s predstaviteľmi komunity a rodičmi na otváraní školy komunite, "budovaní" školy a komunity (fyzicky aj duchovne).

Podrobná sebareflexia v oblasti spolupráca s komunitou obsahuje opisy ukazovateľov inovatívnej školy, roztriedené podľa princípov:

- zmysluplnosť a systémovosť
- možnosť výberu
- spolupráca
- spätná
- väzba
- obohatenie prostredia.

Zmysluplnosť a systémovosť

- *zveľaďovanie miesta pre život* – škola podporuje kritické myslenie, iniciatívu, tvorivosť detí, učiteľov, rodičov, vytvárať „najlepšie“ miesto pre život v škole, ale aj v meste,
- *projekty školy vychádzajú z miestnych pomerov* - projekty školy vychádzajú zo znalostí miestnych pomerov, blízkych regionálnych kultúrnych daností a prieskumu potrieb detí
- *zdrojoví ľudia (súčasní a potenciálni budúci zamestnanci školy), experti v triedach* - predstavitelia komunity sa pravidelne zapájajú do vyučovacieho procesu, projektov. Sú zdrojovými ľuďmi, expertami, „vyučujúcimi“ svoju odbornosť
- *alebo zdieľajúci skúsenosti svojich záujmových aktivít*. Zapojenie zdrojových ľudí je plánované, priebežne aktualizované,
- *ústretová komunikácia so zriaďovateľom* – riaditeľ spolupracuje, pomáha pri nastavení transparentnej komunikácie so školou a vytváraní systému rozhodovania, koordinuje vytváranie podmienok pre realizáciu inovatívneho výchovno-vzdelávacieho programu školy,
- *podpora filantropie* – rodičia a členovia komunity sa podieľajú na darovaní pomôcok, prístrojov a iných potrieb dôležitých pre efektívne vyučovanie,
- *podpora iniciatívneho konania detí, rodičov, učiteľov* – škola zapája deti, učiteľov, rodičov, členov komunity do rôznych praktických činov, sociálnych projektov, prieskumu potrieb detí a podobných aktivít.

Možnosť výberu

- *pestré formy stretnutí s rodičmi v triedach* - učitelia realizujú rôzne stretnutia s rodičmi – skupinové informačné stretnutia, individuálne stretnutia v čase konzultačných hodín, spoločné stretnutie so zameraním na riešenie problémov triedy, neformálne stretnutia ako športové olympiády, tvorivé dielne, vianočné a príležitostné stretnutia, zväčša spojené s prezentáciou kultúrneho programu a iné,
- *oceňovanie rozmanitosti v komunite* – projekty školy mapujú rozmanitosť v komunite, ktorá je vnímaná ako hodnota, prirodzená súčasť života, pomenovávajú, diskutujú sa prínosy a rozmanitosti.

Spolupráca

- *systém reagovania na novo vynárajúce potreby detí v komunite* - s potrebami detí sa v komunite pracuje systematicky. Pozornosť je venovaná aj novo vynárajúcim sa potrebám detí,
- *rozvoj spolupatričnosti v komunite* – ide o vytváranie podmienok na spoluprácu pre rovnaký cieľ, využíva sa kooperatívne plánovanie v prospech detí a mladých ľudí s dôrazom na proces a rozvoj pozitívnych medziludských vzťahov,
- *spolupráca s inštitúciami v komunite* – inštitúcie v komunite sa využívajú ako cieľ „náučných ciest“, exkurzií, ako možnosť „byť tam“. Rodičia aj predstavitelia komunity sa aktívne podieľajú,

ŠkVP: 3169 F praktické práce

poskytujú pomoc pri organizovaní poznávacích aktivít (odbornú, organizačnú aj finančnú). Škola a miestne inštitúcie (knížnica, domov dôchodcov, detské a mládežnícke organizácie, komunitné centrá a pod.) príležitostne či pravidelne organizujú spoločné stretnutia.

Spätná väzba

- *pravidelná komunikácia s rodičmi* – pravidelný je osobný kontakt pedagógov s rodičmi, uskutočňuje sa na partnerskom princípe, ktorého súčasťou je poskytovanie spätnej väzby, priama, ústretová, otvorená komunikácia. Rodičia sú pravidelne aj písomne informovaní o dianí v triede a v škole, majú možnosť kontaktovať pedagógov aj mimo vyhradených stretnutí s rodičmi.
- *vytváranie príležitostí na oceňovanie* – účasť členov komunity, rodičov na oslavách učenia, výročiach a iných podujatiach nie je chápaná ako povinnosť, ale ako príležitosť vymeniť si názory, pripomienky, oceniť dosiahnuté výsledky, vyhodnotiť dosahované či dosiahnuté ciele,
- *spätná väzba od zástupcov spolupracujúcich inštitúcií* – zástupcovia inštitúcií v komunite sa pravidelne zúčastňujú všetkých podujatí, ktoré sa v škole realizujú a poskytujú škole spätnú väzbu.

Obohatenie prostredia

- *informácie o aktivitách školy na komunitných informačných nosičoch* – informácie o aktivitách školy sa nachádzajú aj na verejných výveskách, informačných tabuliach v meste, internetových stránkach a iných ďalších médiách,
- *uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov v komunite* – pravidelnou súčasťou života školy je uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov, ktoré riešia aktuálne problémy školy, komunity. Sociálne projekty a praktické činy dokumentujú zvládanie osobných a sociálnych kompetencií. Pravidelne sa uplatňujú rôzne formy prezentácií (triedne školské konferencie, príspevky na sociálnych sieťach a pod.),
- *prezentovanie všetkých partnerov školy a spolupracujúcich skupín na verejnosti* – škola prezentuje (uvádza v prezentačných materiáloch) na verejnosti všetkých partnerov a spolupracujúce skupiny,
- *zapojenie školského úradu a školskej inšpekcie do diania v škole* – funguje vzájomná informovanosť, spoluorganizácia podujatí so školskou inšpekciou, školským úradom.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY

3.1 Charakteristika výučby na škole

- Škola sa zameriava na technické a agropotravinárske odbory – napríklad mechanik-elektrikár, mechanik počítačových sietí, technika a prevádzka dopravy, autoopravár, agrotechnizátor, cukrár, mäsiar-lahôdkar.
- Cieľom je uspôsobiť študentov na požiadavky trhu práce v regióne – teda prax, remeselné zručnosti, odborné kompetencie.
- Okrem tradičných teoretických predmetov (jazyk, matematika, cudzie jazyky) škola kladie silný dôraz na odbornú časť – praktické dielne, odborný výcvik, návody priamo v učebniach.
- Študenti absolvujú odbornej praxe vo firmách, spolupracuje škola s podnikmi v regióne – napríklad v odbore mäsiar-lahôdkar, autoopravár.
- Škola prešla rozsiahlym projektom rekonštrukcie za takmer 6 mil. € – nové dielne, vybavenie, autoopravárenská dielňa, pekárska dielňa, agrotechnický areál.
- Vďaka tomu sa vytvorili lepšie podmienky pre výučbu odborných predmetov a praktickú výučbu v zmysle: „Všetko pod jednou strechou“.
- Škola tiež reaguje na aktuálne potreby trhu – napríklad otvára nový odbor „cukrár / pekár“ ako štvorročné učebné štúdium s cieľom dvoch výučných listov.
- Vyučovanie cudzích jazykov, multimediálne učebne, výmenné pobyty, exkurzie (napr. odborné výlety na poľnohospodárske dni) sú súčasťou vzdelávacieho procesu.
- Internátne a stravovacie možnosti: škola má ubytovanie a stravovanie pre žiakov vybavené v areáli školy.

3.2 Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi

Pre žiakov alebo s ich účasťou sa organizujú počas školského roka nasledovné aktivity:

- práca v záujmových krúžkoch podľa výberu žiakov,
- účasť na súťažiach v škole alebo v regióne,
- odbornovo-vzdelávacie exkurzie,
- účasť na spoločenských a kultúrnych podujatiach,
- humanitárne akcie – účasť na zbierkach pre nadácie,
- mediálna propagácia školy,
- besedy s odborníkmi a sociálnymi partnermi,
- organizácia športových súťaží v rámci školy a účasť na okresných a krajských súťažiach.

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy alebo sociálnymi partnermi.

3.3 História školy

Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola vznikla rozhodnutím BBSK zlúčiť bývalú Strednú odbornú školu- Szakközépiskola na Okružnej ulici v Rimavskej Sobote a Strednú odbornú školu technickú - Múszaki Szakközépiskola na Školskej ulici v Rimavskej Sobote. V roku 2011 tak vznikla Spojená škola so sídlom na Okružnej ulici, ktorá sa 1. septembra 2014 pretransformovala na jednu organizačnú zložku, aby sa zjednodušilo vedenie pedagogickej dokumentácie a umožnilo spájanie jednotlivých odborov obidvoch škôl do spoločných tried, čo dovtedy nebolo možné. Škola dostala nový názov - Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, aby tak vynikla jej špecifikácia a zameranie. Škola poskytuje široký výber učebných a študijných odborov, dobre vybavené učebne, možnosti rôznych športových aktivít a záujmovej činnosti, možnosť ubytovania a stravovania priamo v priestoroch školy. Škola v rámci podnikateľskej činnosti ponúka svoje cukrárske výrobky, dopravné služby, opravárenské služby, poľnohospodárske práce fyzickým i právnickým osobám, ako aj možnosť získania alebo rozšírenia vodičského oprávnenia na vedenie osobných automobilov a traktorov.

3.4 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor školy tvoria interní učitelia, riaditeľ školy, majstri odbornej výchovy a pedagogický zbor dopĺňajú ešte učitelia a majstri pracujúci na dohodu.

3.5 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do praxe.
- Prípravu pedagógov na zvyšovanie kompetencií – najmä jazykových, IKT a tvorby ŠkVP.
- Podporu profesijného rastu formou seba vzdelávania, aktualizácie, inovačného a rozširujúceho štúdia.
- Rozvoj osobnostných a sociálnych zručností – komunikácia, riešenie konfliktov, efektívne vzťahy.
- Sprostredkovanie inovácií a aktuálnych poznatkov z metodiky, pedagogiky a odboru.
- Prípravu na výkon špecializovaných funkcií (triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda PK, atď.).
- Zapájanie do činností rozvoja školského systému – výskum, ŠkVP, štandardy, dokumentácia.
- Zdieľanie a šírenie príkladov dobrej praxe, rozvoj tvorivosti.
- Efektívny prenos odborných a metodických informácií prostredníctvom informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník a podobne.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

ŠkVP: 3169 F praktické práce

- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.

3.6 Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola využíva štandardné spôsoby hodnotenia pedagogických zamestnancov. Vnútrotný systém kontroly sa zameriava hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na kontrolu pedagogickej dokumentácie. Ďalej na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy sa používajú tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie);
- rozhovor;
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod);
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.;
- hodnotenie pedagogických zamestnancov manažmentom školy;
- vzájomné hodnotenie učiteľov (vzájomné hospitácie a „otvorené“ hodiny);

Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Hodnotenie je činnosť, obsahom ktorej je posúdenie výsledkov a kvalít činnosti zamestnanca. V súlade s § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. sa hodnotia :

- a) výsledky,
- b) kvalita
- c) náročnosť výkonu pracovnej činnosti,
- d) využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov.

Priebežne a na konci adaptačného obdobia hodnotí uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca. Jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka hodnotí priamy nadriadený podriadeného.

3.7 Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment

- **Predmetové komisie** – úlohou predmetových komisií je vytvárať spoluprácu pri vyučovaní medzi pedagógmi všeobecnovzdelávacích predmetov, pedagógmi odborných predmetov a majstrami odborného výcviku a odbornej praxe.

- **ŠPT – školský podporný tím** - Na škole pracuje ŠPT tím, ktorý zabezpečuje dostupnosť a kvalitu odbornej starostlivosti pre žiakov a podporu pre ich zákonných zástupcov priamo v škole. Zároveň je prostredníctvom ŠPT poskytovaná podpora pre PZ školy a všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu. ŠPT sa riadi výkonovými a obsahovými štandardami i úrovňami podpory, predovšetkým však podporné úrovne 1. a 2. stupňa, ale aj metodickými usmerneniami VÚDPaPu. Tento tím veľmi úzko spolupracuje a je metodicky usmerňovaný centrom poradenstva a prevencie (ďalej len „CPP“). V škole tím spolupracuje s pedagógmi, vedením školy, majstrami, rodičmi a žiakmi. Hlavnými oblasťami podpory sú prevencia, výchovné a kariérové poradenstvo, rozvoj inkluzívneho vzdelávania, orientačná diagnostika, intervencia a krízová intervencia, metodická podpora a poradenstvo pedagogickým zamestnancom, rodičom alebo žiakom. To môže zahŕňať preventívne programy a aktivity v triedach zamerané na zlepšenie klímy, mediáciu po konflikte alebo ťaživej situácii, podporu učiteľa počas vyučovania, depistáže pri zápisoch alebo v prvých ročníkoch, sociometrie, besedy, diskusie a vzdelávanie pre rodičov a zamestnancov atď.

3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Niektorí rodičia sú členmi Rady školy. Všetci rodičia sú informovaní o študijných výsledkoch a dochádzke žiakov na osobných triednych schôdkach a formou konzultácií s vyučujúcimi alebo triednym učiteľom a prostredníctvom Edupage. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom oficiálnej stránky školy, sociálnych sietí alebo priamo e-mailom.

Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme zvýšiť podiel rodičov hlavne na mimoškolských aktivitách. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Vedenie školy sa zúčastňuje zasadnutí výboru Rady rodičov.

Spolupráca so zamestnávateľmi

Škola aktívne spolupracuje so zamestnaneckými organizáciami nachádzajúcimi sa v blízkom okolí. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku i súvislej odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa pravidelne zúčastňujú na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu aktívne spolupracuje s firmami Tauris, a.s., Autoservis Gabriel Steiner, Autoservis Gabriel Molnár a Autoservis Q – Service Peter Novák. Súčasťou vzdelávania je vstup do duálneho systému a tým aj spolupráca s ďalšími firmami, v ktorých naši žiaci vykonávajú odborný výcvik.

3.9 Dlhodobé projekty

IROP 2017 – „Moderná stredná škola – budúcnosť pre Vaše zamestnanie“

Projekt bol zameraný na modernizáciu priestorov a materiálno-technického vybavenia školy. Cieľom bolo vytvoriť podmienky pre kvalitnejšie odborné vzdelávanie, zvýšiť úroveň praktickej prípravy žiakov a lepšie ich pripraviť na požiadavky regionálneho trhu práce. Modernizácia podporila rozvoj odborných kompetencií a zvýšila atraktivitu školy pre budúcich žiakov.

CURI – „SOŠ technická a agropotravinárska Rimavská Sobota – Atraktívne prostredie pre odborné vzdelávanie a prípravu na jednom mieste, pod jednou strechou“

Tento projekt sa sústredil na skvalitnenie a sústredenie odborného vzdelávania v rámci jedného moderného školského areálu. Priniesol obnovu a dobudovanie priestorov, zriadenie funkčných odborných učební a pracovísk a vytvoril komplexné zázemie pre výučbu aj prax. Výsledkom je atraktívne, prepojené a efektívne prostredie, ktoré zlepšuje podmienky pre žiakov aj pedagógov.

Zlepšenie kvality a atraktívnosti odborného vzdelávania a prípravy v súlade s potrebami trhu práce (ŠIOV, 2025–2028)

Ide o systémový projekt zameraný na modernizáciu odborného vzdelávania na Slovensku. Zameriava sa na zosúladenie učebných odborov s aktuálnymi požiadavkami trhu práce, podporu duálneho vzdelávania, vytváranie inovatívnych učebných materiálov a rozvoj pedagogických kompetencií. Jeho cieľom je zvýšiť kvalitu prípravy žiakov, posilniť spoluprácu so zamestnávateľmi a zatriktívniť odborné školy pre budúcich študentov.

4 STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA

4.1 Ciele digitálnej transformácie

Hlavným cieľom Strednej odbornej školy technickej a agropotravinárskej (SOŠTaAP) v oblasti digitálnej transformácie je systematická príprava absolventov. Tí dokážu digitálne technológie nielen pasívne využívať, ale ich aj aktívne, bezpečne a kriticky integrovať do moderných technologických a agropotravinárskych procesov v praxi. Škola sa cielene zameriava na rozvoj digitálnych kompetencií s priamym dôrazom na špecifiká našich študijných a učebných odborov.

Digitálna transformácia vzdelávania tvorí kľúčovú súčasť dlhodobého rozvoja školy a je plne integrovaná do Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP). Predstavuje komplexné začleňovanie moderných technológií, softvérových nástrojov a inovatívnych metodických prístupov do výchovno-vzdelávacieho procesu. Týmto spôsobom zvyšujeme kvalitu výučby a flexibilne pripravujeme absolventov na dynamické požiadavky moderného trhu práce.

Škola systematicky rozvíja digitálne kompetencie žiakov ako vo všeobecnovzdelávacích, tak aj v odborných predmetoch. V rámci inovácií učebných osnov sa primerane charakteru odboru zapracovávajú témy zamerané na digitalizáciu, prácu s dátami, kybernetickú bezpečnosť, základy umelej inteligencie (AI), odborný softvér a moderné digitálne nástroje.

Vo vyučovacom procese sa aktívne využívajú digitálne vzdelávacie platformy, elektronické učebné materiály, interaktívne nástroje, simulačné prostredia a špecializovaný odborný softvér. Škola zároveň kontinuálne podporuje rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov a vytvára im optimálne podmienky pre efektívne využívanie technológií vo výučbe.

Digitálna transformácia je úzko prepojená so spolupracou so zamestnávateľmi a externým prostredím. Škola pravidelne monitoruje technologické trendy v hospodárskej praxi, získava spätnú väzbu od zmluvných partnerov a na základe týchto podnetov priebežne aktualizuje obsah vzdelávania, učebné osnovy a formy výučby.

Účinnosť procesov digitálnej transformácie škola pravidelne monitoruje a vyhodnocuje prostredníctvom spätnej väzby od žiakov, pedagógov a partnerov z praxe. Získané zistenia a dáta slúžia ako priamy podklad pre ďalšiu aktualizáciu ŠkVP a zdieľanie príkladov dobrej praxe.

4.2 Technologické a materiálne zabezpečenie

Pre úspešnú realizáciu digitálnej transformácie škola disponuje a aktívne rozvíja nasledujúcu infraštruktúru a digitálne prostriedky:

Využívanie technológií vo výučbe	Materiálno-technické infraštruktúra
• Elektronická komunikácia a školské platformy	• Moderné počítačové zostavy a notebooky
• Digitálne a interaktívne učebné materiály	• Odborné učebne kompletne vybavené IKT
• Interaktívne výučbové aplikácie	• Aktualizované softvérové vybavenie a licencie
• Špecializovaný odborný softvér pre odbory	• Vysokorýchlostné internetové pripojenie v celej budove
• Simulačné nástroje a virtuálne prostredia	• Interaktívne tabule a multimedialná technika
• Online testovanie a elektronické overovanie vedomostí	• Periférne digitálne zariadenia
• Využívanie interaktívnych tabúl a displejov	• Moderné odborné technológie využívané priamo v praxi

5 CHARAKTERISTIKA ŠKVP

5.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Štátny vzdelávací program skupiny učebných odborov 31 Textil a odevníctvo poskytuje základný rámec, pravidiel a požiadavky za účelom tvorby školských vzdelávacích programov pre jednotlivé učebné odbory príslušnej skupiny.

Vzdelávací program v učebnom odbore 3169 F praktické práce, je určený pre žiakov, ktorí neúspešne ukončili základnú školu. Cieľom vzdelávacieho programu na tomto stupni vzdelania je rozvoj osobnosti žiaka, príprava pre život v občianskej spoločnosti a pracovnú integráciu. Vzdelávací program vytvára predpoklady pre získanie všeobecných a odborných vedomostí a kompetencií potrebných pre výkon povolania jednoduchých činností v textilnom a odevnom priemysle, službách zameraných na spoločné stravovanie, poľnohospodársku výrobu.

Vzhľadom na učebný odbor žiaci získajú vedomosti o základných odevných a textilných materiáloch a ich efektívnom využití v rozličných formách v príprave, realizácii a ostatných etapách textilnej výroby. Osvoja si zručnosti v oblasti jednoduchých pracovných procesoch, v používaní menej náročných strojov a zariadení. Získajú vedomosti o jednoduchých a pomocných prácach v prevádzkach zameraných na prípravu a výdaj stravy, o pomocných a obslužných prácach v záhradníctve. Získajú zručnosti súvisiace s prípravou a výdajom stravy, zručnosti súvisiace s pestovateľskými prácami v poľnohospodárstve.

Program je zameraný tiež na formovanie a rozvoj ich osobnosti, osvojenie si pracovných návykov, kladného prístupu k práci a zodpovednosti za odvedenú činnosť a zverené hodnoty. Dôraz sa kladie na rozvoj kľúčových kompetencií aplikovať získané poznatky a návyky na konkrétnu činnosť a situácie charakteristické pre jednoduché pracovné činnosti.

Úlohou vzdelania je pripraviť odborne zdatných pomocných pracovníkov, uplatniteľných na trhu práce, súčasne schopných adaptovať sa na novo vzniknuté podmienky praxe vo výrobnom procese priemyselnej výroby, sféry služieb a vedenia domácnosti.

5.2 Organizačné formy štúdia

Organizácia výchovy a vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu školského vzdelávacieho programu platí školský zákon a príslušné vykonávacie predpisy.

Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia.

Súčasťou výchovy a vzdelávania študentov sú:

- kurzy, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,
- školské výlety,
- zapájanie sa do programu Erasmus+, vďaka ktorému môžu študenti vycestovať do zahraničia na výmenné pobyty alebo absolvovať odbornú prax.

Do výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zaviesť nasledovné inovatívne zmeny:

- nové divergentné edukačné procesy (otvorené prejavy, diskusné vyučovanie)
- jazykovú profiláciu (podpora štátneho jazyka, materinského, cudzieho)
- zdokonaľovanie sa vo finančnej gramotnosti (pomer práca – financie – potreba)
- význam odborného štúdia (úloha v spoločnosti)
- lektorovanie odborníkov zmluvných zamestnávateľov (odborné prednášky)

5.3 Formy praktického vyučovania

Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania a prípravy v stredných odborných školách.

Formy praktického vyučovania :

- odborná prax a súvislá odborná prax,
- odborný výcvik v dielňach školy alebo u zamestnávateľov,
- praktické cvičenia zamerané na precvičovanie zručností,

ŠkVP: 3169 F praktické práce

- odborné exkurzie a návštevy prevádzok,
- simulovanie pracovných situácií a riešenie modelových prípadov,
- projektová výučba a tímová práca,
- E-learning a používanie digitálnych prístrojov.

Formy praktického vyučovania sú kľúčovým prvkom odborného vzdelávania, pretože umožňujú žiakom prepojiť teoretické poznatky s reálnou praxou. Ich správne nastavenie zabezpečuje efektívne osvojovanie vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pre úspešné uplatnenie sa v profesii. Praktické vyučovanie je v školskom vzdelávacom programe organizované rôznorodo a komplexne, aby zohľadňovalo rozdielne štýly učenia, možnosti školy a potreby trhu práce.

Praktické vyučovanie prebieha najmä formou *odborného výcviku*, ktorý sa realizuje v školských dielnach alebo na zmluvných pracoviskách zamestnávateľov. Školské strediská praktického vyučovania sú vybavené ručným i mechanizovaným náradím, pracovnými stolmi, úložnými skrinkami, hygienickým zázemím a bezpečnostnými prostriedkami. Zabezpečené sú tiež vhodné svetelné, ventilačné a tepelné podmienky, ktoré prispievajú k pracovnej pohode a bezpečnosti žiakov. Odborný výcvik vedie majster odbornej výchovy, ktorý zodpovedá za odborné vedenie žiakov, ich motiváciu a dodržiavanie bezpečnostných predpisov.

Významnou súčasťou praktickej prípravy sú *odborné exkurzie*, počas ktorých žiaci navštevujú výrobné podniky, prevádzky či odborné pracoviská. Exkurzie poskytujú žiakom prehľad o konkrétnych procesoch a technológiách v praxi a rozširujú ich profesijné obzory.

Vo vyučovaní sa využívajú aj *digitálne a interaktívne nástroje*, ako sú e-learningové platformy či simulačné aplikácie. Tieto formy učenia podporujú samostatnosť, aktívne zapojenie žiakov a rozvoj digitálnych kompetencií. Dôležité miesto majú aj projektové aktivity, pri ktorých žiaci pracujú v tímoch na riešení odborných úloh, prezentujú svoje riešenia a prehľbujú medzipredmetové súvislosti. Simulácie a modelové situácie (role-playing) napomáhajú pochopiť zložitejšie pracovné alebo sociálne situácie a rozvíjajú komunikačné, rozhodovacie a organizačné schopnosti.

V jednotlivých ročníkoch učebných odborov je výučba organizovaná tak, že sa teoretické a praktické vyučovanie týždenne striedajú. Prvý ročník slúži ako úvod do odbornej prípravy, pričom obsah výučby je primerane náročný a tvorí základ pre ďalšie štúdium. V druhom ročníku sa buduje odborný profil žiaka a v treťom ročníku sa kladie dôraz na upevnenie vedomostí a prípravu na záverečnú skúšku. Praktická časť záverečnej skúšky overuje úroveň zvládnutia odborných zručností žiaka v súlade s platnými právnymi predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi.

Zavedenie rôznorodých foriem praktického vyučovania podporuje aktívne učenie, umožňuje žiakom nadobudnúť praktické skúsenosti a zvyšuje ich šance na úspešné uplatnenie na trhu práce.

5.4 Dištančné vzdelávanie

Pokiaľ sa v škole uskutoční dištančná forma štúdia podľa § 54 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, škola stanovila pravidlá dištančného vzdelávania. Pri prechode na dištančné vzdelávanie sa vyučovanie neprerušuje, ale mení formu. Všetky povinnosti pre vyučujúcich, žiakov a rodičov týkajúce sa ich účasti a aktivity na vyučovaní zostávajú nezmenené. O prechode na dištančné vzdelávanie je oboznámený každý učiteľ, žiak a zákonní zástupcovia žiakov, akým spôsobom bude prebiehať výučba. Riaditeľ školy rozhodne aktuálne o platforme, ktorá sa bude pri elektronickej komunikácii používať.

Pri dištančnom vzdelávaní sa môže používať kombinovaná forma prezenčného a dištančného vzdelávania podľa prijatého modelu v určenom časovom intervale v danej situácii, pri vyučovaní s obmedzeným počtom žiakov v triede a pri vyučovaní prioritne určenom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Dištančné vzdelávanie v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v škole v súlade s § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa bude realizovať podľa osobitného predpisu. V študijnom odbore možno dištančnou formou vyučovať iba v rámci teoretického vyučovania, maximálne v rozsahu 10 % vyučovacích hodín za školský rok v príslušnom ročníku.

5.5 Základné údaje o štúdiu

Učebný odbor-zameranie	3196 F praktické práce
Dĺžka štúdia:	2 roky
Forma, spôsob a organizácia štúdia:	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Poskytnutý stupeň vzdelávania:	nižšie stredné odborné vzdelanie (so záverečnou skúškou a výučným listom) - úroveň SKKR - 2
Učebný odbor je určený pre:	dievčatá, chlapcov
Vyučovací jazyk:	slovenský jazyk
Podmienky na prijatie do učebného odboru:	Do 1. ročníka vzdelávacieho programu nižšieho stredného odborného vzdelávania môže byť prijatý uchádzač, ktorý neukončil vzdelávací program základnej školy v poslednom ročníku alebo posledný ročník neukončil úspešne
Spôsob ukončenia štúdia:	záverečná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelávania:	vysvedčenie o záverečnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Výkon jednoduchých a pomocných kvalifikovaných prác s uplatnením vo veľkých, stredne veľkých aj malých firmách v textilnom, odevnom priemysle, špeciálnej výrobe a v oblasti stredných alebo drobných prevádzok, služieb, v oblasti stravovacích služieb, poľnohospodárskej výroby.
Nadväzná odborná príprava:	Po získaní nižšieho stredného vzdelania a nižšieho stredného odborného vzdelania možnosť pokračovať v 2. ročníku učebných odborov poskytujúcich stredné odborné vzdelanie určených všeobecne záväzným právnym predpisom.

5.6 Zdravotné a bezpečnostné požiadavky

Riaditeľ strednej školy pri rozhodovaní o prijatí prihliada aj na zdravotnú spôsobilosť na štúdium vo zvolenom odbore vzdelávania a na výkon povolania (§67 Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní), podľa odporúčania lekára.

Študijný odbor 3196 F praktické práce nie je vhodný pre žiakov s vážnym mentálnym postihnutím. Ostatné poruchy sa hodnotia na základe odporúčania lekára o vhodnosti pre daný odbor.

6 CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA

6.1 Charakteristika absolventa odboru

Cieľom štúdia je dosiahnuť u absolventov učebného odboru 3169 F praktické práce úroveň vedomostí, ktorá má zodpovedať základným občianskym a spoločenským požiadavkám a potrebám. V nadväznosti na odborné teoretické a praktické vyučovanie si žiak osvojí vzťah a motiváciu k práci, pracovným návykom a zručnostiam, s možnosťou následného primeraného pracovného uplatnenia.

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Absolventi učebného odboru praktické práce po ukončení prípravy a úspešnom vykonaní záverečnej skúšky sú zaučenými alebo zaškolenými pracovníkmi pre vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v prevádzkach zameraných na výrobu textilnej konfekcie, pri pomocných prácach v kuchynských zariadeniach prevádzok spoločného stravovania a prácach so surovinami potravinového charakteru, pri pomocných prácach v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe. Ovládajú normy zaobchádzania s potravinami, s ich uskladňovaním a postupy spracovania jednotlivých potravín, zvládajú jednoduché a prípravné práce v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe a chove drobných úžitkových zvierat. Ovládajú vedomosti o výrobe textilných a odevných výrobkoch, vedomosti potrebné o ich údržbe.

Naučenými pracovnými návykmi si samostatne pripravujú pracovisko a volia vhodné, menej náročné pracovné prostriedky, nenáročné pracovné postupy, využívajú jednoduché strojové zariadenia, nástroje a racionálne využívajú materiálne prostriedky. Poznajú a vykonávajú úkony údržby jednoduchých strojov a nástrojov. Absolventi si osvoja základné zásady ochrany životného prostredia, bezpečnosti práce a hygieny svojho pracoviska. Vo vyučovacom procese sa okrem odbornej zložky naučia estetickému cíteniu, podľa možnosti si vyformujú svoju osobnosť, osvoja si základy etických a morálnych hodnôt spoločenského a občianskeho života.

6.2 Profil absolventa

Absolvent ovláda normy zaobchádzania s potravinami, s ich uskladňovaním a postupy spracovania jednotlivých potravín, zvláda jednoduché a prípravné práce v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe, ovláda obslužné práce pri starostlivosti o deti, chorých a starých ľudí a základné hygienické požiadavky pri opatere odkázaných ľudí. Ovláda základné prípravné, pomocné a manipulačné práce v textilnej a odevnej výrobe, ručné a strojové šitie, vedomosti o výrobe textilných a odevných výrobkov, vedomosti potrebné o ich údržbe. Absolvent si osvojí odborné termíny na primeranej úrovni a základy plánovania práce s dôrazom na zodpovedný prístup k práci a jej výsledkov. Absolvent nadobudne moderné poznatky v oblasti úsporného využívania energií, životného prostredia a nakladaním s druhotnými surovinami a recykláciou odpadov, taktiež manipuláciou s odpadom.

Vo vyučovacom procese sa okrem odbornej zložky naučí estetickému cíteniu, podľa možnosti si vyformuje svoju osobnosť, osvojí si základy etických a morálnych hodnôt spoločenského a občianskeho života. Pre uplatnenie na trhu práce absolvent nadobudne znalosti týkajúce sa písania životopisu, žiadosti, motivačného listu, prípravy na pohovor a postupu uzatvorenia pracovného pomeru.

Absolvent odboru:

- aplikuje jednoduché a nenáročné odborné vedomosti v oblasti základných textilných a odevných materiálov,
- určuje vhodný materiál na určitý druh výrobku,
- popisuje a aplikuje jednoduché pracovné postupy a technológie,
- definuje hygienické normy pre prácu s potravinami a základné postupy prípravy jedál,
- pomenúva pracovné a technologické postupy pri príprave jedál,
- definuje pracovné náradie a zariadenie pri príprave jedál,
- pomenuje a aplikuje spôsoby chovu a zužitkovania drobných zvierat,
- rozozná zásady pri pestovaní rastlín, chove a opatere drobných zvierat,
- popisuje zásady preventívnej ochrany a starostlivosti o zdravie,
- vysvetľuje postupy pri poskytovaní primárnej zdravotnej pomoci,
- vysvetľuje úlohy a funkcie rodiny, význam partnerských a manželských vzťahov,
- popisuje vedenie a udržiavanie domácnosti, zásady rodinného hospodárenia,
- stanovuje zásady estetického cítenia,
- vysvetľuje nutnosť dodržiavania agrotechnických postupov pri vykonávaní pestovateľských prác,
- popisuje odborné zásady chovu a ošetrovania malých zvierat vo vlastných domácnostiach a poľnohospodárskych farmách.

Absolvent vzdelávacieho programu ovláda a efektívne využíva digitálne nástroje pri celoživotnom učení sa a v pracovnej činnosti, samostatne a systematicky pracuje s digitálnymi zdrojmi informácií, dokáže

kriticky posúdiť, overiť a vyhodnotiť informácie pochádzajúce z digitálneho prostredia, používa digitálne technológie bezpečne, eticky a zodpovedne s ohľadom na kybernetickú bezpečnosť a primerane a s vysokou mierou samostatnosti využíva odborný softvér a špecifické digitálne nástroje podľa svojho študijného alebo učebného odboru.

7 KOMPETENCIE

7.1 Kľúčové kompetencie

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo. Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

Absolvent (sa) dokáže:

- globálne porozumieť jednoduchému počutému vecnému textu s menším počtom neznámych slov;
- porozumieť obsahu jednoduchého a krátkeho vecného textu a pochopiť explicitne vyjadrené informácie; – relatívne plynulo vyjadriť svoje myšlienky a nadobudnuté informácie a čiastočne pri spôsobiť svoj prejav komunikačnej situácii;
- relatívne plynulo vyjadriť svoje myšlienky a nadobudnuté informácie a čiastočne pri spôsobiť svoj prejav komunikačnej situácii;
- začať, udržiavať a ukončiť jednoduchú priamu komunikáciu na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- čiastočne dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- písomne vyjadriť myšlienky a informácie formou uceleného jednoduchého kratšieho vecného textu na tému blízku jeho odborným záujmom a skúsenostiam.

b) Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

Absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť známym pomenovaniam, slovám a veľmi jednoduchým vetám;
- vyplniť formuláre s osobnými údajmi.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

Matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky 13 vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodit závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

Absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v každodennom kontexte doma a v práci;

ŠkVP: 3169 F praktické práce

- používať technické nástroje a prístroje a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

d) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

Absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a poznať aké riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

Absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky závislostí na duševný život jednotlivca a rodiny;
- uvažovať o svojich vlastných hodnotách a presvedčeniach;
- vyjadriť presvedčenie, že dokáže vykonať aktivity, ktoré si naplánoval;
- preukázať, že preberá zodpovednosť za svoje skutky;
- podieľať svojím dielom na spoločnej práci v skupine;
- identifikovať základné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- identifikovať podobnosti a rozdiely medzi novými a známymi informáciami.

f) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

Absolvent (sa) dokáže:

- vyjadriť úctu k druhým ľuďom a považuje ich za rovnocenné ľudské bytosti;
- spolupracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov;
- pochopiť zmysel demokracie, slobody, práv a zodpovedností;
- opísať vplyvy, ktoré má propaganda na súčasný svet;
- uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

g) Podnikateľská kompetencia

sa vzťahuje na schopnosť využívať príležitosti a myšlienky a meniť ich na hodnoty pre ostatných. Je založená na tvorivosti, kritickom myslení a riešení problémov, iniciatívnosti, vytrvalosti, ako aj schopnosti spolupracovať s cieľom plánovať a riadiť projekty s kultúrnou, sociálnou alebo finančnou hodnotou.

Absolvent (sa) dokáže:

- opísať a pochopiť prístupy k plánovaniu nakladania s osobnými financiami.

h) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

Absolvent (sa) dokáže:

- prejavovať záujem o hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet;
- vyjadriť názor, že človek by sa mal vždy usilovať o vzájomné porozumenie a zmysluplný dialóg medzi kultúrne odlišnými ľuďmi a skupinami;
- poznať základné prejavy miestnej a národnej kultúry a to ako ovplyvňuje život jednotlivca v rodine a komunite.

7.2 Všeobecné kompetencie vo väzbe na odborné kompetencie

Odbor vzdelávania je koncipovaný tak, aby žiaci získali vedomosti z oblasti výroby odevnej konfekcie pre vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v prevádzkach zameraných na výrobu odevnej konfekcie, pri pomocných prácach v kuchynských zariadeniach prevádzok spoločného stravovania a prácach so surovinami potravinového charakteru, pri pomocných prácach v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe a pri pomocných prácach v sociálnych zariadeniach.

a) Požadované vedomosti:

Absolvent má:

- aplikovať jednoduché a nenáročné odborné vedomosti v oblasti základných textilných a odevných materiálov,
- určiť vhodný materiál na určitý druh výrobku, - popísať a aplikovať jednoduché pracovné postupy a technológie,
- definovať hygienické normy pre prácu s potravinami a základné postupy prípravy jedál,
- pomenovať pracovné a technologické postupy pri príprave jedál,
- definovať pracovné náradie a zariadenie pri príprave jedál,
- pomenovať a aplikovať spôsoby chovu a zužitkovania drobných zvierat, - rozoznať zásady pri pestovaní rastlín, chove a opatere drobných zvierat,
- popísať zásady preventívnej ochrany a starostlivosti o zdravie,
- vysvetliť postupy pri poskytovaní primárnej zdravotnej pomoci,
- stanoviť postupy pri opatere detí, chorých a starých ľudí,
- vysvetliť úlohy a funkcie rodiny, význam partnerských a manželských vzťahov,
- popísať vedenie a udržiavanie domácnosti, zásady rodinného hospodárenia,
- stanoviť zásady estetického cítenia,
- vysvetliť nutnosť dodržiavania agrotechnických postupov pri vykonávaní pestovateľských prác,
- popísať odborné zásady chovu a ošetrovania malých zvierat vo vlastných domácnostiach a poľnohospodárskych farmách.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- pripraviť pracovisko,
- praktizovať ručné práce základnými technikami vyšívania, háčkovania a pletenia,
- zhotoviť a opraviť formou ručného a strojového šitia jednoduché výrobky textilnej konfekcie,
- vykonať úpravu materiálu pred šitím a po zhotovení výrobku,
- praktizovať základnú starostlivosť o dieťa, dospelého a osobu odkázanú na pomoc iných,
- udržiavať čistotu a poriadok v domácnosti, viesť domáci rozpočet,
- pracovať s jednoduchými zariadeniami a nástrojmi v kuchyni,
- nakúpiť a správne uskladniť potraviny,
- vykonať predbežnú a hlavnú úpravu pri spracovaní potravín a príprave jedál,
- pripraviť pôdu, výsadbu rastlín a ošetrovať rastliny počas vegetácie,

ŠkVP: 3169 F praktické práce

- vykonať zber produktov a uskladnenie úrody,
- praktizovať zásady a spôsoby ošetrovania, chovu a zužitkovania drobných zvierat.

7.3 Odborné kompetencie

V nadväznosti na okruh odborných kompetencií absolventa učebného odboru praktické práce, zadefinovaných v úvode profilu absolventa musí absolvent učebného odboru disponovať nasledovnými odbornými vedomosťami a praktickými zručnosťami:

a) Požadované vedomosti:

Absolvent má:

v 1. ročníku:

- textilné vlákna, rozdelenie, charakteristické znaky a vlastnosti
- základné tkáčske a pletiarske väzby
- výber potravín a surovín na prípravu jedál
- základný biologický materiál používaný v poľnohospodárstve a chove drobných poľnohospodárskych zvierat
- zásady ochrany životného prostredia
- ručné práce
- materiály a pomôcky na šitie jednoduchej konfekcie
- základy výživy a varenia
- zásady pestovania rastlín, chovu drobných zvierat
- starostlivosť o zdravie
- základy hygieny a estetiky rodinného a životného prostredia
- zásady hospodárenie

v 2. ročníku:

- nite, priadze, druhy a použitie
- základné tkáčske a pletiarske väzby
- výber potravín a surovín na prípravu jedál
- druhy zdravotníckeho materiálu pri poskytovaní primárnej zdravotnej pomoci
- základný biologický materiál používaný v poľnohospodárstve a chove drobných poľnohospodárskych zvierat
- ručné práce
- technologické postupy jednoduchej odevnej konfekcie
- základy výživy a varenia
- zásady pestovania rastlín, chovu drobných zvierat
- starostlivosť o zdravie
- výchova k rodičovstvu
- zásady hospodárenie

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

v 1. ročníku:

- ručné práce a šitie jednoduchej konfekcie
- pracovné a technologické postupy pri príprave jedál
- pestovateľské a chovateľské činnosti

v 2. ročníku:

- ručné práce a šitie jednoduchej konfekcie
- pracovné a technologické postupy pri príprave jedál
- pestovateľské a chovateľské činnosti

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

Absolvent učebného odboru praktické práce po ukončení prípravy a úspešnom vykonaní záverečnej skúšky je zaučeným alebo zaškoleným pracovníkom pre vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v prevádzkach zameraných na výrobu textilnej konfekcie, pri pomocných prácach v kuchynských zariadeniach prevádzok spoločného stravovania a prácach so surovinami potravinového charakteru, pri pomocných prácach v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe a pri pomocných prácach v sociálnych zariadeniach.

8 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN

Cieľové zložky vzdelávania	Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program	
	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	42	1344	49	1568
Odborné vzdelávanie	72	2304	83	2656
Disponibilné hodiny	18	576	18	576
SPOLU	132	4224	150	4800

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska – Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 979 01 Rimavská Sobota		
Názov ŠkVP	Praktické práce		
Kód a názov ŠVP	31 Textil a odevníctvo		
Kód a názov učebného odboru	3169 F praktické práce		
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie		
Dĺžka štúdia	2 roky		
Forma štúdia	denná		
Druh školy	štátna		
Vyučovací jazyk	slovenský		
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku		
	1.	2.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	3	3	6
<i>Slovenský jazyk a literatúra ^{a)}</i>	1	1	2
<i>Etická výchova/Náboženská výchova ^{b)}</i>	1	-	1
<i>Občianska náuka</i>	-	1	1
<i>Matematika</i>	1	-	1
<i>Telesná a športová výchova</i>	-	1	1
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	29	29	58
Teoretické vzdelávanie * ^{c)}	5	1	6 (3)
úvod do sveta práce	-	1	1
šitie a ručné práce	1,5	-	1,5
základy výživy a varenia	1	-	1
pestovateľstvo a chovateľstvo	1	-	1

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Praktická príprava	24	28	52
Odborný výcvik ^{d)}	24	28	52
Spolu	32	32	64
Účelové kurzy ^{e)}			
Kurz pohybových aktivít v prírode	15	-	15
Kurz na ochranu života a zdravia	-	18	18
Účelové cvičenia	12	12	24
Záverečná skúška			

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	30
Záverečná skúška	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie	7	6
Účasť na odborných akciách	-	-
Spolu týždňov	40	37

8.1 Poznámky k učebnému plánu pre 2-ročný učebný odbor 3169 F praktické práce s praktickým vyučovaním formou odborného výcviku

Poznámky k učebnému plánu:

- Predmet slovenský jazyk a literatúra sa vyučuje s navýšenou dotáciou 1 disponibilnej hodiny za celé štúdium.
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
- Teoretické vzdelávanie odborných predmetov je posilnené 3 disponibilnými hodinami.
- Na odbornom výcviku sa žiaci delia do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je v 1. ročníku 12, v 2. ročníku 12 žiakov.
- Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia.

9 PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP

9.1 Materiálno-technické zabezpečenie

Žiaci na vyučovanie všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov využívajú odborné učebne s interaktívnymi tabuľami. Odborný výcvik sa vyučuje v odborných dielňach.

9.2 Personálne zabezpečenie

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program sú v súlade s požiadavkami na odbornú a pedagogickú spôsobilosť a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi.

Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

V súlade s platnými predpismi je aj odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickéj a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.). Výchovnému poradcovi a učiteľom pri riešení problémov žiakov pomáha ŠPT.

9.3 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako dvojročné štúdium.

Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku. Začiatok vyučovania je o 7.35 h. Počas dňa je jedna 20 minútová prestávka a polhodinová obedňajšia prestávka. Ostatné prestávky sú 5 minútové.

Na začiatku každého školského roka sa žiaci oboznamujú nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne medzi sebou nadväzujú kontakty, vymieňajú si postrehy a informácie. Aby sa žiaci prvých ročníkov lepšie prispôbili, organizuje sa na začiatku školského roka adaptačný proces pre prvákov.

Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu sa žiakov do kolektívu. Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom mesiaci na začiatku školského roka. Na nich sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania, metódach a prostriedkoch hodnotenia a plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

9.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Škola zabezpečuje technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s praktickým vyučovaním.

Učitelia, žiaci a rodičia sú s týmito rizikami podrobne oboznámení.

Problematica bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Školskom poriadku teoretického a praktického vyučovania, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Školský poriadok je verejne prístupný vo všetkých triedach, pracoviskách.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetov. Obsahom školenia sú predpisy a normy používané v príslušnom odbore, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazov detí, žiakov a študentov, o traumatologickom pláne, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, o poskytovaní prvej pomoci, o požiarnej nebezpečnosti v organizácii, inštrukcie používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcej práci vychádza počas štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou praktickej výchovy.

Priestory pre výučbu musia svojimi podmienkami zodpovedať požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladné a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie dozoru osobou, ktorá je poverená vyučovaním jednotlivých predmetov (je dôležité, aby mohla bezprostredne zasiahnuť pri porušovaní bezpečnostných predpisov a ohrození zdravia).

Žiaci svojím podpisom musia potvrdiť, že boli poučení o BOZP a OOPP v učebniach a na pracoviskách teoretického a praktického vyučovania.

Žiaci sa učia a vykonávajú činnosti pod neustálym dozorom. Stanovením príslušného stupňa dozoru je poverený majster odbornej výchovy v závislosti od charakteru práce, podmienok a tematického celku výučby

9.5 Oblasť ohrozenia žiakov a ich intenzita pri výkone praktického vyučovania v učebnom odbore praktické práce

P. č.	Oblasť vykonávaných činností	Nebezpečenstvo	Ohrozenie	Riziko	Neodstrániteľné nebezpečenstvo	Neodstrániteľné riziko
1.	Ručné práce s pracovným náradím	X	X	X	X	X
2.	Upratovacie a čistiace práce	X	X	X	X	X
3.	Záhradnícke a údržbárske práce	X	X	X	X	X
4.	Pomocné práce v dielni	X	X	X	X	X
5.	Manipulácia s materiálom a bremenami	X	X	X	X	X
6.	Obsluha jednoduchých elektrických spotrebičov a zariadení	X	X	X	X	X

X = označenie výskytu ohrozenia

10 VZDELÁVACÍ PROCES

10.1 Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Zavedením učebného odboru praktické práce bola zo strany zriaďovateľa škola vybavená odbornými učebňami k pokrytiu teoretickej výučby technických odborných predmetov, uvedených v učebnom pláne vzdelávacieho programu. vytvorili sa podmienky k realizácii praktického vyučovania formou odborného výcviku podľa učebnej osnovy v rámci jednotlivých ročníkov štúdia.

10.2 Teoretické a praktické vyučovanie

Praktické vyučovanie sa bude v učebnom odbore praktické práce vykonávať formou odborného výcviku. Žiaci učebného odboru 3169 F praktické práce sú povinní si zabezpečiť v rámci odborného výcviku vhodnú pracovnú obuv a pracovné oblečenie, ktoré sú potrebné pre vykonávanie ich pracovnej činnosti. Teoretické a praktická príprava je organizovaná formou odborného výcviku, ktoré sú organizované v priestoroch školy na ulici Okružnej 61, Rimavská Sobota. Výučba je organizovaná v rámci týždňa nasledovne:

1. ročník: **1 deň teoretické vyučovanie - 4 dni odborný výcvik v dielni školy**
2. ročník: **1 deň teoretické vyučovanie - 4 dni odborný výcvik v dielni školy**

11 PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA

11.1 Prijímacie konanie

Podmienkou prijatia do 1. ročníka vzdelávacieho programu nižšieho stredného odborného vzdelávania je školská dochádzka v základnej škole v trvaní deväť rokov. Do učebného odboru môže byť prijatý aj uchádzač, ktorý neukončil vzdelávací program základnej školy v poslednom ročníku alebo posledný ročník neukončil úspešne. Prihlásení uchádzači sú prijatí bez prijímacieho konania na základe rozhodnutia riaditeľa.

Žiaci, ktorí sa hlásia do dvojročných odborov budú prijatí na štúdium bez prijímacej skúšky v prípade záujmu neprevyšujúcom najvyšší možný počet prijatých žiakov v odbore. Poradie žiakov sa určí podľa priemerného prospechu za I. polrok posledného ročníka základnej školy.

V prípade rovnosti bodov rozhoduje lepší priemer v nižšom ročníku štúdia. V prípade záujmu prevyšujúcom najvyšší možný počet prijatých žiakov v danom odbore rozhoduje lepší priemer v 8. ročníku, prípadne 7. ročníku štúdia.

11.2 Ukončovanie štúdia a záverečná skúška

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu **formou záverečnej skúšky**. Cieľom záverečnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolania a odborných činností, na ktoré sa pripravujú.

Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Vykonaním ZS získajú naši absolventi na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolaní a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom

stupni. Získané vysvedčenie o záverečnej skúške potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

Záverečná skúška pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

1. Praktická časť
2. Teoretická časť

Jednotlivé časti záverečnej skúšky vychádzajú z kompetencií školského vzdelávacieho programu a ich obsah je koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

Témy jednotlivých častí záverečnej skúšky s uvedením učebných pomôcok, ktoré môže žiak používať, schvaľuje na návrh predsedu predmetovej komisie riaditeľ školy do 31. marca.

Praktickou časťou záverečnej skúšky sa overujú zručnosti a schopnosti žiaka vo vyžrebovanej téme. Témy vypracúvajú majster odbornej výchovy a učiteľ odborných predmetov. Podľa špecifik odboru sa vypracúva 1 až 15 tém zohľadňujúcich činnosti, na ktoré sa žiak pripravuje. Praktická časť záverečnej skúšky trvá najviac 24 hodín. Praktická časť záverečnej skúšky sa vykonáva ako individuálna alebo ako skupinová. Na praktickej časti záverečnej skúšky možno používať učebné pomôcky uvedené v zadaní. Pri konaní praktickej časti záverečnej skúšky sa za jednu hodinu považuje čas 60 minút.

Teoretickou časťou záverečnej skúšky sa overujú vedomosti žiakov vo vyžrebovanej téme. Témy vypracúvajú majster odbornej výchovy a učiteľ odborných predmetov. Vypracováva sa najmenej 25 tém. Príprava žiaka trvá 15 minút až 30 minút, samotná skúška trvá najviac 15 minút. Organizuje sa tak, aby ju žiak ukončil v jednom dni. V jeden deň môže jedna skúšobná komisia vyskúšať najviac 30 žiakov. Čas trvania záverečnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením možno so súhlasom predsedu skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku primerane predĺžiť.

Záverečná skúška sa celkovo klasifikuje:

- **prospel s vyznamenaním** - ak žiak nemá na záverečnej skúške z praktickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 1 (výborný) a z teoretickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný);
- **prospel veľmi dobre** - ak žiak nemá na záverečnej skúške z praktickej časti skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný) a z teoretickej časti skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný);
- **prospel** - ak žiak nemá na záverečnej skúške z praktickej časti a teoretickej časti klasifikačný stupeň 5 (nedostatočný).
- Záverečná skúška sa celkovo hodnotí **neprospel**, ak žiak má na záverečnej skúške z niektorej časti klasifikačný stupeň 5 (nedostatočný).

Absolvent na základe úspešného vykonania záverečnej odbornej skúšky získa **vysvedčenie o záverečnej skúške**. Ďalej môže pokračovať v trojročnom učebnom odbore.

11.3 Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania

Absolvent učebného odboru praktické práce po ukončení prípravy a úspešnom vykonaní záverečnej skúšky je zaučeným alebo zaškoleným pracovníkom pre vykonávanie jednoduchých pracovných operácií a činností v prevádzkach zameraných na výrobu textilnej konfekcie, pri pomocných prácach v kuchynských zariadeniach prevádzok spoločného stravovania a prácach so surovinami potravinového charakteru, pri pomocných prácach v záhradníctve a jednoduchej poľnohospodárskej výrobe.

12 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENAMI

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Podporné opatrenia sú poskytované školou podľa §145a zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní za účelom plnohodnotného zapojenia žiaka do výchovy a vzdelávania, podpory vzdelávacieho potenciálu každého žiaka, rozvoja jeho vedomostí, zručností a schopností, podpory začlenenia žiaka do kolektívu školy a využívania práva na rovnocennom základe s ostatnými žiakmi.

Podporné opatrenia vo výchove a vzdelávaní prispievajú k tomu, aby naša škola vedela lepšie reagovať na rozmanité potreby žiakov, ktoré môžu vyplývať zo zdravotného stavu, individuálnej charakteristiky alebo životných podmienok žiaka a podmienok v spoločnosti alebo v škole.

Uplatnenie konkrétnych typov podporných opatrení vychádza z posúdenia realizovaného pedagogickými zamestnancami, triednymi učiteľmi, výchovným poradcom a zariadením poradenstva a prevencie.

Podporné opatrenia možno poskytovať ako akúkoľvek kombináciu všeobecných, cielených a špecifických podporných opatrení.

Druh podporného opatrenia	Podporné opatrenie
<i>Všeobecné podporné opatrenie</i>	- Školský vzdelávací program v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania - Zákaz všetkých foriem diskriminácie pri prijímaní do školského zariadenia - Prevencia na podporu fyzického zdravia, duševného zdravia a výskytu rizikového správania - Výchovné poradenstvo
<i>Cielené podporné opatrenia</i>	- Úprava obsahu, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní - Dostupnosť miestnosti v škole určenej pre oddych bez rušivých podnetov - Orientačná diagnostika - Intervencia
<i>Špecifické podporné opatrenia</i>	- Odstraňovanie fyzických bariér v priestoroch školy - Rozšírenie cieľov a obsahu vzdelávania vo vyučovacom predmete a vo vzdelávacej oblasti

13 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu SOŠTaAP je systematické hodnotenie žiakov, ktoré má za úlohu plniť motivačnú, informatívnu, komparatívnu, ale aj korekčnú funkciu. Hlavným cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Hodnotenie úzko súvisí aj s povzbudením do ďalšej práce, poskytnutím žiakom návod, ako sa zlepšiť a akým spôsobom majú postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov počas štúdia škola postupuje podľa:

- Metodického pokynu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.
- Zákona č. 182/2023 Z. z. §55 – 57 zákona NR SR č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

13.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov

Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôže byť znížená na základe správania žiaka. V zmysle aktuálne platnej legislatívy má žiak školy právo:

- vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- na objektívne hodnotenie.

Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete:

- a) priebežne počas školského roka,
- b) súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- a) klasifikácie,
- b) slovného hodnotenia,
- c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
- d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Súhrnné hodnotenie vo vyučovacom predmete v strednej škole sa vykonáva formou klasifikácie.

Súhrnné hodnotenie vykonané formou klasifikácie je hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete klasifikačným stupňom.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Vo výchovno-vzdelávacom procese vykonávame priebežné, súhrnné a celkové hodnotenie žiaka.

Hodnotenie	Klasifikácia	Žiak z predmetu etická výchova/náboženská výchova
Priebežné hodnotenie (počas polroka)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý 4 – dostatočný 5 – nedostatočný	• Spätná väzba na to, v čom žiak vynikal, preukázal vedomosti, schopnosti, zručnosti • Žiak nie je hodnotený klasifikačným stupňom
Súhrnné hodnotenie (na vysvedčení)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý 4 – dostatočný 5 – nedostatočný	Uvádzame: a) „aktívne absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval, b) „absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval, alebo c) „neabsolvoval“ - ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.
Celkové hodnotenie	Prospel	

žiaka na vysvedčení za všetky predmety (* ak žiak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospe, celkové hodnotenie je „neprospe“)	s vyznamenaním; Prospel veľmi dobre; Prospel*	
--	---	--

Žiak je v priebehu polroka v predmete s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. S hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne je žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

Žiaka skúšame ústne, písomne a prakticky. O každom hodnotení vedíme záznam v elektronickej žiackej knižke. Učiteľ v priebehu školského roka zaznamenáva výsledky žiaka a jeho prejavy najmä preto, aby mohol žiakovi poskytovať spätnú väzbu a usmerňovať výchovno-vzdelávací proces žiaka v zmysle jeho možností rozvoja a informovať zákonných zástupcov žiaka.

Pri **súhrnom hodnotení** jednotlivých predmetov, hodnotíme kvalitu práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého hodnotiaceho obdobia, uplatňujeme primeranú náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony hodnotíme komplexne. Podkladom pre súhrnné hodnotenie sú známky z ústnych odpovedí, písomných prác a testov, praktických úloh a pod. Pritom prihliadame na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota, schopnosť spolupracovať, schopnosť prepájať teoretické poznatky s praktickými a to počas celého hodnotiaceho obdobia. Hodnotenie považujeme za motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebavedomia žiaka. Pri hodnotení berieme do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere rešpektujeme aj jeho ľudské práva. Stupeň prospechu žiaka neurčujeme na základe priemeru známok získaných v danom hodnotiacom období, ale prihliadame k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

Dôležitou zložkou hodnotenia žiaka je aj **sebahodnotenie žiaka**. Jeho zmyslom je naučiť žiaka, aby vedel hodnotiť vlastné učebné výkony a schopnosti.

Pri hodnotení žiakov so **špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** rešpektujeme odporúčania zo správy z diagnostického vyšetrenia, ktoré sú zahrnuté v **individuálnom vzdelávacom programe** a zohľadňujú diagnózu žiaka. Pri hodnotení študijných výsledkov žiaka rešpektujeme jeho psychický a fyzický stav, druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky v príslušnom predmete. Výsledky žiaka posudzujeme objektívne a primerane náročne, pričom prihliadame na individuálne schopnosti a možnosti žiaka a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania. Hodnotenie za jednotlivé predmety vykonávame jedenkrát za hodnotiace obdobie.

Hodnotenie žiaka vykonávame formou klasifikácie a vyjadrujeme v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami:	Správanie žiaka hodnotíme stupňom klasifikácie:
• 1 – výborný, • 2 – chválitebný, • 3 – dobrý, • 4 – dostatočný, • 5 – nedostatočný.	• 1 – veľmi dobré, • 2 – uspokojivé, • 3 – menej uspokojivé, • 4 – neuspokojivé.

Po úspešnom ukončení ročníka žiak dostane vysvedčenie. Na vysvedčení je uvedené číselné hodnotenie jednotlivých predmetov a hodnotenie správania.

Triedny učiteľ oznámi na začiatku školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré neklasifikujú v súlade so školským vzdelávacím programom.

Ak žiak **nie je hodnotený** (napr. zo zdravotných dôvodov) z predmetu **telesná a športová výchova**, tomuto žiakovi sa na vysvedčení a v katalógovom liste uvedie:

- **aktívne absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,

ŠkVP: 3169 F praktické práce

- **absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,
- **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval,
- **oslobodený**, ak bol žiak oslobodený od vzdelávania sa vo vyučovacom predmete v plnom rozsahu.

Žiak z vyučovacieho predmetu neprospel, ak

- je hodnotený klasifikačným stupňom nedostatočný,
- neabsolvoval vyučovací predmet.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch a hodnotenie jeho správania.

Celkové hodnotenie žiaka za hodnotiace obdobie vyjadrujeme takto:

- Prospel s vyznamenaním, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chválitebný, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel veľmi dobre, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel, ak v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenom formou klasifikácie nemá stupeň klasifikácie nedostatočný.
- Neprospel, ak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, alebo z niektorého vyučovacieho predmetu má uvedené „neabsolvoval“.

Vyučovací predmet, z ktorého má žiak na vysvedčení a v katalógovom liste uvedené „**absolvoval**“, „**aktívne absolvoval**“ alebo „**oslobodený**“ sa **nezahŕňa do výpočtu priemerného stupňa klasifikácie z vyučovacích predmetov**. Priemerný stupeň klasifikácie v tomto prípade závisí od hodnotenia vyučovacích predmetov, v ktorých boli žiaci hodnotení klasifikáciou.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie **náhradný termín**, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie za prvý polrok mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nemožno žiaka podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) vyskúšať a hodnotiť ani v náhradnom termíne, žiak sa za prvý polrok **nehodnotí**. Ak nemožno vyskúšať a hodnotiť v náhradnom termíne žiaka, ktorý nie je žiakom podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon), a ide o vyučovací predmet vyučovaný iba v prvom polroku, žiak z vyučovacieho predmetu **neprospel**.

Žiak, ktorý na **konci druhého polroka** neprospel z viac ako dvoch vyučovacích predmetov, alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospel, opakuje ročník na základe rozhodnutia riaditeľa školy. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.

Žiak môže byť z legislatívne daných dôvodov skúšaný aj komisionálne. V prípade, že žiak neprospel maximálne z dvoch predmetov, môže konať opravné skúšky v náhradnom termíne (spravidla posledný augustový týždeň pred začiatkom školského roka). O tom, že žiak neprospel, informujeme zákonného zástupcu žiaka (plnoletého žiaka).

V jeden deň môže vykonať žiak **komisionálne skúšky najviac z dvoch vyučovacích predmetov**. Z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov ich môže vykonať, ak s tým zákonný zástupca neplnoletého žiaka, zástupca zariadenia alebo plnoletý žiak súhlasí.

Za vzorné správanie, za vynikajúci prospech, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin udeľujeme žiakovi **pochvalu** alebo iné **ocenenie**.

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, ukladáme mu **napomenutie** alebo **pokarhanie** od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienené vylúčením alebo vylúčením zo štúdia (v prípade, ak žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky).

14 POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA

Zákon č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) v znení neskorších predpisov

Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vyhláška č. 224/2022 Z.z. o strednej škole v znení neskorších predpisov

Štátny vzdelávací program – 31 Textil a odevníctvo

15 UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV

ŠkVP: 3169 F praktické práce

Vid' PRÍLOHU č. 1 (Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov)

Vid' PRÍLOHU č. 2 (Učebné osnovy odborných predmetov)