

**Stredná odborná škola
technická a agropotravinárska -
Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari
Szakközépiskola,
Okružná 61
Rimavská Sobota**

Školský vzdelávací program
pre odborné vzdelávanie a prípravu vzdelávania
učebného odboru so zameraním

2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka

(vyučovací jazyk slovenský)



pre stupeň vzdelávania
stredné odborné vzdelanie

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
1.1	Záznamy o platnosti, revíziách a dodatkoch školského vzdelávacieho programu	4
2	CIELE A POSLANIE ŠKOLY	5
2.1	Výchovno-vzdelávacie ciele školy	5
2.2	Analýza súčasného stavu školy	6
2.3	Vízia školy	7
2.4	Spolupráca s komunitou	8
3	VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY	9
3.1	Charakteristika výučby na škole	9
3.2	Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi	10
3.3	História školy	10
3.4	Charakteristika pedagogického zboru	10
3.5	Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	10
3.6	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	11
3.7	Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment	11
3.8	Spolupráca so sociálnymi partnermi	12
3.9	Dlhodobé projekty	12
4	STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA	13
4.1	Ciele digitálnej transformácie	13
4.2	Technologické a materiálne zabezpečenie	13
5	CHARAKTERISTIKA ŠKVP	14
5.1	Popis školského vzdelávacieho programu	14
5.2	Organizačné formy štúdia	14
5.3	Formy praktického vyučovania	15
5.4	Dištančné vzdelávanie	16
5.5	Základné údaje o štúdiu	16
5.6	Zdravotné a bezpečnostné požiadavky	17
6	CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA	17
6.1	Charakteristika absolventa odboru	17
6.2	Profil absolventa	17
7	KOMPETENCIE	18
7.1	Kľúčové kompetencie	18
7.2	Všeobecné kompetencie vo väzbe na odborné kompetencie	20
7.3	Odborné kompetencie	21
8	RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN	23
8.1	Poznámky k učebnému plánu pre 3-ročný učebný odbor 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka	25
9	PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP	26
9.1	Materiálno-technické zabezpečenie	26
9.2	Personálne zabezpečenie	26
9.3	Organizačné podmienky	27
9.4	Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	27
10.1	Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu	28
10.2	Praktické vyučovanie	29
11	PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA	29
11.1	Prijímacie konanie	29
11.2	Ukončovanie štúdia	29
11.3	Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania	29
12	PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENAMI	30
13	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	30
13.1	Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov	31
13.2	Záverečná skúška	35

14	POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA	36
15	UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV	37

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska - Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 97901 Rimavská Sobota
Druh školy	štátna
Názov školského vzdelávacieho programu	Mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka
Kód a názov ŠVP	29 Potravinárstvo
Kód a názov učebného odboru	2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie (vysvedčenie o záverečnej skúške + výučný list) - úroveň SKKR - 3
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
Učebný odbor je určený pre:	chlapcov a dievčatá

KONTAKTY PRE KOMUNIKÁCIU SO ŠKOLOU

Titul, meno a priezvisko	pracovná pozícia	telefón	e-mail
Mgr. Marian Hrinko	riaditeľ školy	0475621527/106	hrinkomarian7869@gmail.com
Mgr. Katarína Sroková	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	katarinasroкова@gmail.com
Mgr. Andrea Paulyová	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	andrea.paulyova75@gmail.com
Mgr. Adriana Lévy Marek	výchovná poradkyňa	0475621527/117	marek.adrienn@gmail.com
Ing. Ivan Vilhan	supervízor	0903506467	ivanvilhan@gmail.com

ZRIAĐOVATEĽ:

Banskobystrický samosprávny kraj
Odbor školstva a reformy vzdelávania
Námestie SNP 23
974 01 Banská Bystrica
Tel.: +421 48 43 251 11
e-mail: podatelna@bbsk.sk

1.1 Záznamy o platnosti, revíziách a dodatkoch školského vzdelávacieho programu

[illegible]

2 CIELE A POSLANIE ŠKOLY

2.1 Výchovo-vzdelávacie ciele školy

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakom získať:

- získať vedomosti, zručnosti a schopnosti potrebné na výkon povolania, skupiny povolání alebo na výkon odborných činností v predprimárnom, primárnom a sekundárnom vzdelávaní, vo výchove vo voľnom čase, v opatrovateľskej a sociálnej starostlivosti, pre ktoré je podmienkou ukončené úplné stredné odborné vzdelanie,
- získať vzdelanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- získať kompetencie v oblasti komunikačných schopností, využívania digitálnych technológií, komunikácie v štátnom jazyku, cudzom jazyku a v národnostnom školstve aj v jazyku národnostnej menšiny,
- naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať kompetencie najmä v oblasti prírodných vied, humanitných vied, technických vied, matematickej gramotnosti, finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti, pohybu a zdravia, kompetencie k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie, umelecké kompetencie, občianske kompetencie a podnikateľské schopnosti,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, ako aj úctu k zákonom a osobitne vzťah k prevencii a zamedzeniu vzniku a šírenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- ovládať anglický jazyk alebo iný cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce.

2.2 Analýza súčasného stavu školy

Silné stránky	Slabé stránky
• kvalifikovanosť učiteľov a majstrov odborného výcviku • ochota zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu • ochota zamestnancov vypracovávať a realizovať projekty • kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov • dobré vzťahy medzi pedagógmi a žiakmi • široká ponuka študijných a učebných odborov • ŠkVP nie sú úzko profilované - sú postavené tak, aby umožnili absolventom uplatniť sa na trhu práce vo viacerých profesiách • starostlivosť o žiakov vyžadujúcich špecifické podmienky vzdelávania • využívanie inovovaných metód vo výchovno - vzdelávacom procese: poznávacie exkurzie, výlety, školské akcie, športové akcie, lyžiarsky výcvik, spoločenské a kultúrne podujatia, besedy, záujmové krúžky • vyučovanie v odborných učebniach • zabezpečovanie praktického vyučovania vo vlastných priestoroch a v zmluvných podnikoch • dobrá materiálno – technická vybavenosť školy • organizovanie dňa otvorených dverí • aktívne zapájanie sa žiakov do mimo vyučovacích aktivít • záujem podnikateľských subjektov o absolventov školy • podnikateľská činnosť školy - napr. vlastná autoškola • medializácia školy na verejnosti • zrekonštruované priestory • kvalitné a udržiavané životné prostredie školy.	• silná konkurencia škôl • nekonceptné zriadenie súkromných škôl (otváranie zhodných odborov) • široká profilácia školy • vzdialenosť školy od mesta • dopravná dostupnosť do školy • vyššia absencia žiakov na vyučovaní • nízky záujem rodičov o dianie v škole • energetická náročnosť budov • nedostatok finančných prostriedkov • vysoká miera nezamestnanosti v meste, okrese a regióne • nižšia možnosť uplatnenia absolventov školy na trhu práce • demografický vývoj • naplnenosť tried, nízky záujem žiakov o štúdium • nejednotný prístup pedagógov k riešeniu výchovných problémov žiakov a ich správania • množstvo administratívnej práce učiteľa • zvyšujúci sa počet žiakov so ŠVVP • vysoké % žiakov zo sociálne slabého prostredia • dvojjazyčnosť školy • únik interných informácií školy na verejnosť • zhoršená dopravná situácia na školskom dvore a parkovanie • problematické vyhľadávanie nových zamestnancov • veľký počet pedagógov v dôchodkovom veku • zastaralé neónové svietidlá s vysokou spotrebou, staré interiérové dvere, poškodené žalúzie, potreba vymalovania interiéru. • zastaralý nábytok a vybavenie v kanceláriách

Ohrozenia - ktoré by mohli zabrániť v ďalšom rozvoji školy	Príležitosti - využitím ktorých sa môže práca školy a život na škole zlepšiť
• demografický pokles populácie • nižší počet žiakov v triedach • pokles životnej úrovne obyvateľstva v regióne • nezamestnanosť v regióne • migrácia obyvateľstva za prácou - vytváranie neúplných rodín, odchod detí s rodičmi • sociálne prostredie, z ktorého pochádzajú žiaci školy • nevyhovujúce dopravné spojenie do školy • znižovanie vedomostí žiakov, ktorí prichádzajú do školy • nedostatok finančných zdrojov na prevádzku školy a školských zariadení a ich vybavenosť • malý počet podnikateľských subjektov v regióne • nezaujem žiakov a rodičov o niektoré odborné profesie • nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ktoré sú vyčlenené v štátnom rozpočte, nízka mzda určená štátom • skorý začiatok vyučovania, prestávky.	• možnosť ďalšieho vzdelávania učiteľov • podnikateľská činnosť školy • ponuka nových a oživenie „utlmených“ odborov s ohľadom na uplatnenie absolventov v praxi • vstup nových zamestnávateľov duálneho vzdelávania • spolupráca s podnikateľmi, firmami a ľuďmi z praxe • nové formy a metódy práce so žiakmi • zvyšovanie imidžu školy-informovanosť o škole, medializácia školy • atraktívniť nábor žiakov • lepšia spolupráca školy so ZŠ • zapájanie sa do projektov • účasť na súťažiach, výstavách, odborných prednáškach a diskusiách • pestrá ponuka záujmových krúžkov • spolupráca s inštitúciami v meste • výmena pedagogických skúseností • väčšia spolupráca so školami ponúkajúcimi nadväzujúce štúdium • využitie e - learningových portálov • zabezpečenie priaznivej sociálnej klímy.

2.3 Vízia školy

Víziu školy charakterizujú nasledovné ciele školy:

- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie vzdelania,
- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie mimoškolských aktivít a podporu športu,
- zlepšovať a zefektívňovať vyučovací proces pomocou moderných vyučovacích metód s využívaním digitálnych technológií,
- dosahovať čo najlepšie výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese,
- vytvárať podmienky pre štúdium žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP),
- výchovu viesť v súlade so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu,
- zabezpečovať ochranu detí pred sociálno-patologickými vplyvmi,
- umožňovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov, riešiť personálne zmeny zastabilizovaním kolektívu kvalifikovanými pracovnými silami,
- podporovať kvalifikovaný tvorivý a angažovaný pracovný tím,
- pestovať u žiakov zdravý životný štýl, všeľudské, morálne a duchovné hodnoty,
- udržať a ďalej posilniť vybudovaný imidž školy,
- vytvoriť možnosti vzdelávania aj pre dospelú populáciu.
- zdokonaľovať jazykové zručnosti žiakov,
- zlepšiť prezenčné zručnosti žiakov.

2.4 Spolupráca s komunitou

Škola spolupracuje s predstaviteľmi komunity a rodičmi na otváraní školy komunite, "budovaní" školy a komunity (fyzicky aj duchovne).

Podrobná sebareflexia v oblasti spolupráca s komunitou obsahuje opisy ukazovateľov inovatívnej školy, roztriedené podľa princípov:

- zmysluplnosť a systémovosť
- možnosť výberu
- spolupráca
- spätná
- väzba
- obohatenie prostredia.

Zmysluplnosť a systémovosť

- *zvelaďovanie miesta pre život* – škola podporuje kritické myslenie, iniciatívu, tvorivosť detí, učiteľov, rodičov, vytvárať „najlepšie“ miesto pre život v škole, ale aj v meste,
- *projekty školy vychádzajú z miestnych pomerov* - projekty školy vychádzajú zo znalostí miestnych pomerov, blízkych regionálnych kultúrnych daností a prieskumu potrieb detí
- *zdrojoví ľudia (súčasní a potenciálni budúci zamestnanci školy), experti v triedach* - predstavitelia komunity sa pravidelne zapájajú do vyučovacieho procesu, projektov. Sú zdrojovými ľuďmi, expertami, „vyučujúcimi“ svoju odbornosť
- *alebo zdieľajúci skúsenosti svojich záujmových aktivít*. Zapojenie zdrojových ľudí je plánované, priebežne aktualizované,
- *ústretovej komunikácia so zriaďovateľom* – riaditeľ spolupracuje, pomáha pri nastavení transparentnej komunikácie so školou a vytváraní systému rozhodovania, koordinuje vytváranie podmienok pre realizáciu inovatívneho výchovno-vzdelávacieho programu školy,
- *podpora filantropie* – rodičia a členovia komunity sa podieľajú na darovaní pomôcok, prístrojov a iných potrieb dôležitých pre efektívne vyučovanie,
- *podpora iniciatívneho konania detí, rodičov, učiteľov* – škola zapája deti, učiteľov, rodičov, členov komunity do rôznych praktických činov, sociálnych projektov, prieskumu potrieb detí a podobných aktivít.

Možnosť výberu

- *pestré formy stretnutí s rodičmi v triedach* - učitelia realizujú rôzne stretnutia s rodičmi – skupinové informačné stretnutia, individuálne stretnutia v čase konzultačných hodín, spoločné stretnutie so zameraním na riešenie problémov triedy, neformálne stretnutia ako športové olympiády, tvorivé dielne, vianočné a príležitostné stretnutia, zväčša spojené s prezentáciou kultúrneho programu a iné,
- *oceňovanie rozmanitosti v komunite* – projekty školy mapujú rozmanitosť v komunite, ktorá je vnímaná ako hodnota, prirodzená súčasť života, pomenovávajú, diskutujú sa prínosy a rozmanitosti.

Spolupráca

- *systém reagovania na novo vynárajúce potreby detí v komunite* - s potrebami detí sa v komunite pracuje systematicky. Pozornosť je venovaná aj novo vynárajúcim sa potrebám detí,
- *rozvoj spolupatričnosti v komunite* – ide o vytváranie podmienok na spoluprácu pre rovnaký cieľ, využíva sa kooperatívne plánovanie v prospech detí a mladých ľudí s dôrazom na proces a rozvoj pozitívnych medziľudských vzťahov,
- *spolupráca s inštitúciami v komunite* – inštitúcie v komunite sa využívajú ako cieľ „náučných ciest“, exkurzií, ako možnosť „byť tam“. Rodičia aj predstavitelia komunity sa aktívne podieľajú, poskytujú pomoc pri organizovaní poznávacích aktivít (odbornú, organizačnú aj finančnú). Škola a miestne

inštitúcie (knihnica, domov dôchodcov, detské a mládežnícke organizácie, komunitné centrá a pod.) príležitostne či pravidelne organizujú spoločné stretnutia.

Spätná väzba

- *pravidelná komunikácia s rodičmi* – pravidelný je osobný kontakt pedagógov s rodičmi, uskutočňuje sa na partnerskom princípe, ktorého súčasťou je poskytovanie spätnej väzby, priama, ústretová, otvorená komunikácia. Rodičia sú pravidelne aj písomne informovaní o dianí v triede a v škole, majú možnosť kontaktovať pedagógov aj mimo vyhradených stretnutí s rodičmi.
- *vytváranie príležitostí na oceňovanie* – účasť členov komunity, rodičov na oslavách učenia, výročiach a iných podujatiach nie je chápaná ako povinnosť, ale ako príležitosť vymeniť si názory, pripomienky, oceniť dosiahnuté výsledky, vyhodnotiť dosahované či dosiahnuté ciele,
- *spätná väzba od zástupcov spolupracujúcich inštitúcií* – zástupcovia inštitúcií v komunite sa pravidelne zúčastňujú všetkých podujatí, ktoré sa v škole realizujú a poskytujú škole spätnú väzbu.

Obohatenie prostredia

- *informácie o aktivitách školy na komunitných informačných nosičoch* – informácie o aktivitách školy sa nachádzajú aj na verejných výveskách, informačných tabuliach v meste, internetových stránkach a iných ďalších médiách,
- *uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov v komunite* – pravidelnou súčasťou života školy je uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov, ktoré riešia aktuálne problémy školy, komunity. Sociálne projekty a praktické činy dokumentujú zvládanie osobných a sociálnych kompetencií. Pravidelne sa uplatňujú rôzne formy prezentácií (triedne školské konferencie, príspevky na sociálnych sieťach a pod.),
- *prezentovanie všetkých partnerov školy a spolupracujúcich skupín na verejnosti* – škola prezentuje (uvádza v prezentačných materiáloch) na verejnosti všetkých partnerov a spolupracujúce skupiny,
- *zapojenie školského úradu a školskej inšpekcie do diania v škole* – funguje vzájomná informovanosť, spoluorganizácia podujatí so školskou inšpekciou, školským úradom.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY

3.1 Charakteristika výučby na škole

- Škola sa zameriava na technické a agropotravinárske odbory – napríklad mechanik elektrotechnik, agromechatronik, informačné a sieťové technológie, autoopravár - mechanik, agromechanizátor opravár, cukrár, cukrár pekár, mäsiar lahôdkar.
- Cieľom je spôsobiť študentov na požiadavky trhu práce v regióne – teda prax, remeselné zručnosti, odborné kompetencie.
- Okrem tradičných teoretických predmetov (jazyk, matematika, cudzie jazyky) škola kladie silný dôraz na odbornú časť – praktické dielne, odborný výcvik, návody priamo v učebniach.
- Študenti absolvujú odborný výcvik vo firmách, škola spolupracuje s podnikmi v regióne – napríklad v odbore mäsiar lahôdkar, autoopravár.
- Škola prešla rozsiahlym projektom rekonštrukcie za takmer 6 mil. € – nové dielne, vybavenie, autoopravárenská dielňa, pekárska dielňa, agrotechnický areál.
- Vďaka tomu sa vytvorili lepšie podmienky pre výučbu odborných predmetov a praktickú výučbu v zmysle: „Všetko pod jednou strechou“.
- Škola tiež reaguje na aktuálne potreby trhu – napríklad otvára nový odbor „cukrár pekár“ ako štvorročné učebné štúdium s cieľom dvoch výučných listov.
- Vyučovanie cudzích jazykov, multimediálne učebne, výmenné pobyty, exkurzie (napr. odborné výlety na poľnohospodárske dni) sú súčasťou vzdelávacieho procesu.
- Internátne a stravovacie možnosti: škola má ubytovanie a stravovanie pre žiakov vybavené v areáli školy.

3.2 Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi

Pre žiakov alebo s ich účasťou sa organizujú počas školského roka nasledovné aktivity:

- práca v záujmových krúžkoch podľa výberu žiakov,
- účasť na súťažiach v škole alebo v regióne,
- odbornovo-vzdelávacie exkurzie,
- účasť na spoločenských a kultúrnych podujatiach,
- humanitárne akcie – účasť na zbierkach pre nadácie,
- mediálna propagácia školy,
- besedy s odborníkmi a sociálnymi partnermi,
- organizácia športových súťaží v rámci školy a účasť na okresných a krajských súťažiach.

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy alebo sociálnymi partnermi.

3.3 História školy

Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola vznikla rozhodnutím BBSK zlúčiť bývalú Strednú odbornú školu - Szakközépiskola na Okružnej ulici v Rimavskej Sobote a Strednú odbornú školu technickú - Múszaki Szakközépiskola na Školskej ulici v Rimavskej Sobote. V roku 2011 tak vznikla Spojená škola so sídlom na Okružnej ulici, ktorá sa 1. septembra 2014 pretransformovala na jednu organizačnú zložku, aby sa zjednodušilo vedenie pedagogickej dokumentácie a umožnilo spájanie jednotlivých odborov obidvoch škôl do spoločných tried, čo dovtedy nebolo možné. Škola dostala nový názov - Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, aby tak vynikla jej špecifikácia a zameranie. Škola poskytuje široký výber učebných a študijných odborov, dobre vybavené učebne, možnosti rôznych športových aktivít a záujmovej činnosti, možnosť ubytovania a stravovania priamo v priestoroch školy. Škola v rámci podnikateľskej činnosti ponúka svoje cukrárske výrobky, dopravné služby, opravárenské služby, poľnohospodárske práce fyzickým i právnickým osobám, ako aj možnosť získania alebo rozšírenia vodičského oprávnenia na vedenie osobných automobilov a traktorov.

3.4 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor školy tvoria interní učitelia, riaditeľ školy, majstri odbornej výchovy a pedagogický zbor dopĺňajú ešte učitelia a majstri pracujúci na dohodu.

3.5 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do praxe.
- Prípravu pedagógov na zvyšovanie kompetencií – najmä jazykových, IKT a tvorby ŠkVP.
- Podporu profesijného rastu formou sebvzdelávania, aktualizácie, inovačného a rozširujúceho štúdia.
- Rozvoj osobnostných a sociálnych zručností – komunikácia, riešenie konfliktov, efektívne vzťahy.
- Sprostredkovanie inovácií a aktuálnych poznatkov z metodiky, pedagogiky a odboru.
- Prípravu na výkon špecializovaných funkcií (triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda PK, atď.).
- Zapájanie do činností rozvoja školského systému – výskum, ŠkVP, štandardy, dokumentácia.
- Zdieľanie a šírenie príkladov dobrej praxe, rozvoj tvorivosti.
- Efektívny prenos odborných a metodických informácií prostredníctvom informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník a podobne.

- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.

3.6 Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola využíva štandardné spôsoby hodnotenia pedagogických zamestnancov. Vnútný systém kontroly sa zameriava hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na kontrolu pedagogickej dokumentácie. Ďalej na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy sa používajú tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie);
- rozhovor;
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod);
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.;
- hodnotenie pedagogických zamestnancov manažmentom školy;
- vzájomné hodnotenie učiteľov (vzájomné hospitácie a „otvorené“ hodiny).

Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Hodnotenie je činnosť, obsahom ktorej je posúdenie výsledkov a kvalít činnosti zamestnanca. V súlade s § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. sa hodnotia :

- a) výsledky,
 - b) kvalita,
 - c) náročnosť výkonu pracovnej činnosti,
 - d) využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov.
- Priebežne a na konci adaptačného obdobia hodnotí uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca. Jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka hodnotí priamy nadriadený podriadeného.

3.7 Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment

- **Predmetové komisie** – úlohou predmetových komisií je vytvárať spoluprácu pri vyučovaní medzi pedagógmi všeobecnovzdelávacích predmetov, pedagógmi odborných predmetov a majstrami odborného výcviku a odbornej praxe.
- **ŠPT – školský podporný tím** - Na škole pracuje ŠPT tím, ktorý zabezpečuje dostupnosť a kvalitu odbornej starostlivosti pre žiakov a podporu pre ich zákonných zástupcov priamo v škole. Zároveň je prostredníctvom ŠPT poskytovaná podpora pre PZ školy a všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu. ŠPT sa riadi výkonovými a obsahovými štandardami i úrovňami podpory, predovšetkým však podporné úrovne 1. a 2. stupňa, ale aj metodickými usmerneniami VÚDPaPu. Tento tím veľmi úzko spolupracuje a je metodicky usmerňovaný centrom poradenstva a prevencie (ďalej len „CPP“). V škole tím spolupracuje s pedagógmi, vedením školy, majstrami, rodičmi a žiakmi. Hlavnými oblasťami podpory sú prevencia, výchovné a kariérové poradenstvo, rozvoj inkluzívneho vzdelávania, orientačná diagnostika, intervencia a krízová intervencia, metodická podpora a poradenstvo pedagogickým zamestnancom, rodičom alebo žiakom. To môže zahŕňať preventívne programy a aktivity v triedach zamerané na zlepšenie klímy, mediáciu po konflikte alebo ťaživej

situácii, podporu učiteľa počas vyučovania, depistáže pri zápisoch alebo v prvých ročníkoch, sociometrie, besedy, diskusie a vzdelávanie pre rodičov a zamestnancov atď.

3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Niektorí rodičia sú členmi Rady školy. Všetci rodičia sú informovaní o študijných výsledkoch a dochádzke žiakov na osobných triednych schôdkach a formou konzultácií s vyučujúcimi alebo triednym učiteľom a prostredníctvom Edupage. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom oficiálnej stránky školy, sociálnych sietí alebo priamo e-mailom.

Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme zvýšiť podiel rodičov hlavne na mimoškolských aktivitách. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Vedenie školy sa zúčastňuje zasadnutí výboru Rady rodičov.

Spolupráca so zamestnávateľmi

Škola aktívne spolupracuje so zamestnaneckými organizáciami nachádzajúcimi sa v blízkom okolí. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku i súvislej odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa pravidelne zúčastňujú na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu aktívne spolupracuje s firmami Tauris, a.s., Autoservis Gabriel Steiner, Autoservis Gabriel Molnár a Autoservis Q – Service Peter Novák. Súčasťou vzdelávania je vstup do duálneho systému a tým aj spolupráca s ďalšími firmami, v ktorých naši žiaci vykonávajú odborný výcvik.

3.9 Dlhodobé projekty

IROP 2017 – „Moderná stredná škola – budúcnosť pre Vaše zamestnanie“

Projekt bol zameraný na modernizáciu priestorov a materiálno-technického vybavenia školy. Cieľom bolo vytvoriť podmienky pre kvalitnejšie odborné vzdelávanie, zvýšiť úroveň praktickej prípravy žiakov a lepšie ich pripraviť na požiadavky regionálneho trhu práce. Modernizácia podporila rozvoj odborných kompetencií a zvýšila atraktivitu školy pre budúcich žiakov.

CURI – „SOŠ technická a agropotravinárska Rimavská Sobota – Atraktívne prostredie pre odborné vzdelávanie a prípravu na jednom mieste, pod jednou strechou“

Tento projekt sa sústredil na skvalitnenie a sústredenie odborného vzdelávania v rámci jedného moderného školského areálu. Priniesol obnovu a dobudovanie priestorov, zriadenie funkčných odborných učební a pracovísk a vytvoril komplexné zázemie pre výučbu aj prax. Výsledkom je atraktívne, prepojené a efektívne prostredie, ktoré zlepšuje podmienky pre žiakov aj pedagógov.

Zlepšenie kvality a atraktívnosti odborného vzdelávania a prípravy v súlade s potrebami trhu práce (ŠIOV, 2025–2028)

Ide o systémový projekt zameraný na modernizáciu odborného vzdelávania na Slovensku. Zameriava sa na zosúladienie učebných odborov s aktuálnymi požiadavkami trhu práce, podporu duálneho vzdelávania, vytváranie inovatívnych učebných materiálov a rozvoj pedagogických kompetencií. Jeho cieľom je zvýšiť kvalitu prípravy žiakov, posilniť spoluprácu so zamestnávateľmi a zatriktívniť odborné školy pre budúcich študentov.

4 STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA

4.1 Ciele digitálnej transformácie

Hlavným cieľom Strednej odbornej školy technickej a agropotravinárskej (SOŠTaAP) v oblasti digitálnej transformácie je systematická príprava absolventov. Tí dokážu digitálne technológie nielen pasívne využívať, ale ich aj aktívne, bezpečne a kriticky integrovať do moderných technologických a agropotravinárskych procesov v praxi. Škola sa cielene zameriava na rozvoj digitálnych kompetencií s priamym dôrazom na špecifiká našich študijných a učebných odborov.

Digitálna transformácia vzdelávania tvorí kľúčovú súčasť dlhodobého rozvoja školy a je plne integrovaná do Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP). Predstavuje komplexné začleňovanie moderných technológií, softvérových nástrojov a inovatívnych metodických prístupov do výchovno-vzdelávacieho procesu. Týmto spôsobom zvyšujeme kvalitu výučby a flexibilne pripravujeme absolventov na dynamické požiadavky moderného trhu práce.

Škola systematicky rozvíja digitálne kompetencie žiakov ako vo všeobecnovzdelávacích, tak aj v odborných predmetoch. V rámci inovácií učebných osnov sa primerane charakteru odboru zapracovávajú témy zamerané na digitalizáciu, prácu s dátami, kybernetickú bezpečnosť, základy umelej inteligencie (AI), odborný softvér a moderné digitálne nástroje.

Vo vyučovacom procese sa aktívne využívajú digitálne vzdelávacie platformy, elektronické učebné materiály, interaktívne nástroje, simulačné prostredia a špecializovaný odborný softvér. Škola zároveň kontinuálne podporuje rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov a vytvára im optimálne podmienky pre efektívne využívanie technológií vo výučbe.

Digitálna transformácia je úzko prepojená so spoluprácou so zamestnávateľmi a externým prostredím. Škola pravidelne monitoruje technologické trendy v hospodárskej praxi, získava spätnú väzbu od zmluvných partnerov a na základe týchto podnetov priebežne aktualizuje obsah vzdelávania, učebné osnovy a formy výučby.

Účinnosť procesov digitálnej transformácie škola pravidelne monitoruje a vyhodnocuje prostredníctvom spätnej väzby od žiakov, pedagógov a partnerov z praxe. Získané zistenia a dáta slúžia ako priamy podklad pre ďalšiu aktualizáciu ŠkVP a zdieľanie príkladov dobrej praxe.

4.2 Technologické a materiálne zabezpečenie

Pre úspešnú realizáciu digitálnej transformácie škola disponuje a aktívne rozvíja nasledujúcu infraštruktúru a digitálne prostriedky:

Využívanie technológií vo výučbe	Materiálno-technická infraštruktúra
• Elektronická komunikácia a školské platformy	• Moderné počítačové zostavy a notebooky
• Digitálne a interaktívne učebné materiály	• Odborné učebne kompletne vybavené IKT
• Interaktívne výučbové aplikácie	• Aktualizované softvérové vybavenie a licencie
• Špecializovaný odborný softvér pre odbory	• Vysokorýchlostné internetové pripojenie v celej budove
• Simulačné nástroje a virtuálne prostredia	• Interaktívne tabule a multimediálna technika
• Online testovanie a elektronické overovanie vedomostí	• Periférne digitálne zariadenia
• Využívanie interaktívnych tabúl a displejov	• Moderné odborné technológie využívané priamo v praxi

5 CHARAKTERISTIKA ŠKV

5.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka, zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v areáli školy v odborných dielnach a v priestoroch firmy Tauris, a.s. Rimavská Sobota. Učebný odbor je koncipovaný tak, aby absolvent ovládal spracovanie a predaj mäsa, výrobu a predaj mäsových výrobkov, výrobu a predaj lahôdkarských výrobkov, základy správnej výživy, hygieny potravín a vedel obsluhovať a nastavovať základné stroje a zariadenia na výrobu a vykonávať ich bežnú údržbu.

Predpokladom pre prijatie do učebného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne.

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj odborných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka.

Všeobecné vzdelávanie určuje skladba povinných všeobecnovzdelávacích predmetov. V jazykovej časti všeobecnej zložky vzdelávania sa kladie dôraz na všeobecné a komunikatívne kompetencie zo slovenského a cudzieho jazyka, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku a na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania. Osvojujú si základy matematiky, chémie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania.

Odborné vzdelávanie určuje skladba odborných predmetov s výrazným podielom praktického vyučovania, ktoré sa uskutočňuje formou odborného výcviku. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť mäsiarskej technológie, lahôdkarských surovín, strojov a zariadení, ekonomiky. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti.

Školský vzdelávací program 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. V prípade talentovaných žiakov sa výučba bude organizovať formou individuálnych učebných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na doporučenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy. Učebný odbor 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka nie je vhodný pre žiakov s mentálnym postihnutím. Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie na bacionosičstvo. Všetci uchádzači sa musia pred nástupom do učebného odboru podrobiť vyšetreniam určeným pre pracovníkov v potravinárstve a získať zdravotný preukaz.

5.2 Organizačné formy štúdia

Organizácia výchovy a vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu školského vzdelávacieho programu platí školský zákon a príslušné vykonávacie predpisy.

Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia.

Súčasťou výchovy a vzdelávania študentov sú:

- kurzy, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,
- školské výlety,
- zapájanie sa do programu Erasmus+, vďaka ktorému môžu študenti vycestovať do zahraničia na výmenné pobyty alebo absolvovať odbornú prax.

Do výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zaviesť nasledovné inovatívne zmeny:

- nové divergentné edukačné procesy (otvorené prejavy, diskusné vyučovanie)
- jazykovú profiláciu (podpora štátneho jazyka, materinského, cudzieho)
- zdokonaľovanie sa vo finančnej gramotnosti (pomer práca – financie – potreba)
- význam odborného štúdia (úloha v spoločnosti)

- lektorovanie odborníkov zmluvných zamestnávateľov (odborné prednášky).

Všeobecné vzdelávanie určuje skladba povinných všeobecnovzdelávacích predmetov. V jazykovej časti všeobecnej zložky vzdelávania sa kladie dôraz na všeobecné a komunikatívne kompetencie zo slovenského a cudzieho jazyka, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku a na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského styku. V spoločenskovednej časti všeobecnej zložky vzdelávania sa kladie dôraz na obsah učiva humanitných a spoločenskovedných disciplín. V prírodovednej časti všeobecnej zložky vzdelávania sa kladie dôraz na obsah učiva, ktoré umožňuje žiakovi preniknúť do dejov, ktoré prebiehajú v živej i neživej prírode a sú nevyhnutné pre zvládnutie učiva odbornej zložky vzdelávania.

Odborné vzdelávanie určuje skladba povinných a voliteľných odborných predmetov s výrazným podielom praktického vyučovania, ktoré sa uskutočňuje formou odborného výcviku. Charakteristika obsahových zložiek štandardov je definovaná Štandardom stredoškolského odborného vzdelávania pre stupeň vzdelania 3C. Absolvent má byť schopný vykonávať tieto povolania ako v živnostenských prevádzkach (s perspektívou prípadného zriadenia vlastnej živnosti), tak i v priemyslových prevádzkach. Nezanedbateľným cieľom je tiež príprava absolventa; jeho prvá profesionalizácia v rámci všeobecnovzdelávacej aj odbornej zložky je na úrovni, ktorá umožňuje ďalšie vzdelávanie v krátkodobých špecializovaných či rekvalifikačných kurzoch, ale aj štúdium vedúce k dosiahnutiu vyššieho stupňa vzdelania.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie, ktorá poskytuje žiakovi priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaradovanie hier, súťaží, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

5.3 Formy praktického vyučovania

Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania a prípravy v stredných odborných školách. Vzdelávacie aktivity je možné organizovať vo výchovno-vzdelávacích zariadeniach alebo v inom vzdelávacom zariadení, ktoré určí škola.

Formami praktického vyučovania v skupine odborov 29 Potravinárstvo sú:

- nižšie stredné odborné vzdelanie - odborný výcvik,
- stredné odborné vzdelanie - odborný výcvik a praktické cvičenia,
- úplné stredné odborné vzdelanie s praktickým vyučovaním formou odbornej praxe – odborná prax a praktické cvičenia,
- úplné stredné odborné vzdelanie s praktickým vyučovaním formou odborného výcviku – odborný výcvik a praktické cvičenia,
- úplné stredné odborné vzdelanie pre absolventov trojročných učebných odborov – odborná prax a praktické cvičenia,
- úplné stredné odborné vzdelanie – pomaturitné kvalifikačné štúdium – odborná prax a praktické cvičenia,
- vyššie odborné vzdelanie - odborná prax a praktické cvičenia.

Formy praktického vyučovania sú kľúčovým prvkom odborného vzdelávania, pretože umožňujú žiakovi prepojiť teoretické poznatky s reálnou praxou. Ich správne nastavenie zabezpečuje efektívne osvojovanie vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pre úspešné uplatnenie sa v profesii. Praktické vyučovanie je v školskom vzdelávacom programe organizované rôznorodo a komplexne, aby zohľadňovalo rozdielne štýly učenia, možnosti školy a potreby trhu práce.

Praktické vyučovanie prebieha najmä formou *odborného výcviku*, ktorý sa realizuje v školských dielnach a na zmluvných pracoviskách zamestnávateľov. Školské strediská praktického vyučovania sú vybavené ručným i mechanizovaným náradím, pracovnými stolmi, úložnými skrinkami, hygienickým zázemím a bezpečnostnými prostriedkami. Zabezpečené sú tiež vhodné svetelné, ventilačné a tepelné podmienky, ktoré prispievajú k pracovnej pohode a bezpečnosti žiakov. Odborný výcvik vedie majster odbornej výchovy, ktorý zodpovedá za odborné vedenie žiakov, ich motiváciu a dodržiavanie bezpečnostných predpisov.

Významnou súčasťou praktickej prípravy sú *odborné exkurzie*, počas ktorých žiaci navštevujú výrobné podniky, prevádzky či odborné pracoviská. Exkurzie poskytujú žiakom prehľad o konkrétnych procesoch a technológiách v praxi a rozširujú ich profesijné obzory.

Praktické vyučovanie v učebnom odbore 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka je organizované formou odborného výcviku v areáli školy v školských dielnach a vo firme Tauris a.s. Praktické vyučovanie zabezpečujú majstri odborného výcviku. V 1.ročníku v odbore 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka odborný výcvik je zameraný na 50% na osvojenie si praktického vyučovania. V 2.ročníku je odborný výcvik osvojovaním si praktických zručností na 80%. Odborný výcvik v 3.ročníku je zameraný na 100% na osvojenie praktických zručností a žiaci pracujú samostatne pod dozorom majstrov OVY.

5.4 Dištančné vzdelávanie

Pokiaľ sa v škole uskutoční dištančná forma štúdia podľa § 54 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, škola stanovila pravidlá dištančného vzdelávania. Pri prechode na dištančné vzdelávanie sa vyučovanie neprerušuje, ale mení formu. Všetky povinnosti pre vyučujúcich, žiakov a rodičov týkajúce sa ich účasti a aktivity na vyučovaní zostávajú nezmenené. O prechode na dištančné vzdelávanie je oboznámený každý učiteľ, žiak a zákonní zástupcovia žiakov, akým spôsobom bude prebiehať výučba. Riaditeľ školy rozhodne aktuálne o platforme, ktorá sa bude pri elektronickej komunikácii používať. Pri dištančnom vzdelávaní sa môže používať kombinovaná forma prezenčného a dištančného vzdelávania podľa prijatého modelu v určenom časovom intervale v danej situácii, pri vyučovaní s obmedzeným počtom žiakov v triede a pri vyučovaní prioritne určenom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Dištančné vzdelávanie v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v škole v súlade s § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa bude realizovať podľa osobitného predpisu.

V odboroch poskytujúcich stredné odborné vzdelanie možno dištančnou formou vyučovať iba v rámci teoretického vyučovania, maximálne v rozsahu 10% vyučovacích hodín za školský rok v príslušnom ročníku.

5.5 Základné údaje o štúdiu

Učebný odbor-zameranie	2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka
Dĺžka štúdia:	3 roky
Forma, spôsob a organizácia štúdia:	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Poskytnutý stupeň vzdelávania:	Stredné odborné vzdelanie (vysvedčenie o záverečnej skúške + výučný list) - úroveň SKKR - 3
Učebný odbor je určený pre:	dievčatá, chlapcov
Vyučovací jazyk:	slovenský jazyk
Podmienky na prijatie do učebného odboru:	- úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy- splnenie podmienok prijímacieho konania

Spôsob ukončenia štúdia:	záverečná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelávania:	vysvedčenie o záverečnej skúške + výučný list
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Absolvent odboru mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka sa uplatní v potravinárstve – vie pripraviť suroviny na výsek a výrobu rôznych druhov mäsových výrobkov, upraviť mäso na predaj, aplikovať základné techniky balenia a zásady správneho skladovania, vie vyrobiť určené lahôdkarské výrobky, v priemyselnej výrobe, v súkromných alebo družstevných podnikoch, v podnikateľskej činnosti v potravinárskej výrobe a v rôznych súvisiacich službách pri spracovaní a predaji mäsa a mäsových výrobkov, výrobe a predaji lahôdok.
Nadväzná odborná príprava:	Štúdium odboru vzdelávania, ktorého úspešným absolvovaním získa žiak úplné stredné odborné vzdelanie (nadstavbové štúdium)

5.6 Zdravotné a bezpečnostné požiadavky

Riaditeľ strednej školy pri rozhodovaní o prijatí prihliada aj na zdravotnú spôsobilosť na štúdium vo zvolenom odbore vzdelávania a na výkon povolania (§67 Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní), podľa odporúčania lekára.

Učebný odbor 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka nie je vhodný pre žiakov s vážnym mentálnym postihnutím. Ostatné poruchy sa hodnotia na základe odporúčania lekára o vhodnosti pre daný odbor. Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie na bacilonosičstvo. Uchádzač musí mať platný zdravotný preukaz.

6 CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA

6.1 Charakteristika absolventa odboru

Absolvent učebného odboru 2955 H mäsiar lahôdkar / mäsiarka lahôdkarka ukončuje štúdium záverečnou skúškou a získava prvú kvalifikáciu na úrovni stredného vzdelania. Je kvalifikovaný pracovník, ktorý ovláda platné technologické postupy mäsovej výroby s dodržaním stanovených receptúr a technicko-hospodárskych noriem. Ovláda tiež spracovanie, výrobu a predaj mäsových a lahôdkarských výrobkov, ovláda základy správnej výživy, hygieny potravín a základné ekonomické pojmy. Vie obsluhovať a nastavovať stroje a zariadenia na výrobu mäsových výrobkov a tiež vykonávať ich bežnú údržbu. Vie sa orientovať v základných vzťahoch svojho odvetvia výroby k životnému prostrediu a v zásadách jeho ochrany pred možnými negatívnymi vplyvmi. Vie sa orientovať na trhu práce, aktívne komunikovať, vie využívať informačné a komunikačné technológie.

Po ukončení prípravy v učebnom odbore a po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky je absolvent pripravený na výkon práce v mäsokombinátoch na Slovensku aj v zahraničí, v súkromných alebo družstevných podnikoch, v podnikateľskej činnosti v potravinárskej výrobe a v rôznych súvisiacich službách pri spracovaní a predaji mäsa a mäsových výrobkov, výrobe a predaji lahôdok.

Další rozvoj absolventa je možný vzdelávaním v nadstavbovom štúdiu v študijnom odbore 2952 L výroba potravín alebo v študijnom odbore 6403 L podnikanie v remeslách a službách, čím získa úplné stredné odborné vzdelanie. Svoju kvalifikáciu si môže zvyšovať rôznymi vzdelávacími alternatívami, prípadne sa môže rekvalifikovať a tým zlepšovať svoje uplatnenie na trhu práce.

6.2 Profil absolventa

Profil absolventa predstavuje všeobecnú vzdelanosť (ako komplex znalostí a vedomostí, schopností, hodnotových postojov, osobných črt a iných dispozícií) a je založený na kľúčových kompetenciách, ktorými by sa mal vyznačovať absolvent potom, keď ukončí štúdium a získa výučný list. Spôsobilosti sa formujú na základe osobnej praktickej činnosti a skúsenosti a zároveň sú uplatniteľné v odbornej praxi.

Absolvent trojročného učebného odboru 2955 H mäsiar lahôdkar sa po ukončení štúdia úspešne vykonanou záverečnou skúškou stáva kvalifikovaným pracovníkom, so širokým odborným profilom, schopný samostatne vykonávať odborné technické a technologické činnosti vo svojom odbore. Ovláda príslušnú techniku, stroje a zariadenia, príslušné technológie, základy ekonomiky výroby a služieb. Pozná základné prírodovedné zákonitosti svojho odboru a vie ich prakticky využívať pri riešení odborných problémov. Absolvent je pripravený na výkon odborných činností, pre ktoré je podmienkou stredné odborné vzdelanie v potravinárstve, vo veľkovýrobných podmienkach, v stredných i malých podnikoch, v predaji a hodnotení potravinárskych výrobkoch, ich expedícií a ďalších službách, ako aj na samostatné podnikanie. Základom odbornej teoretickej a praktickej prípravy je učivo o prírodných, technických, technologických, ekologických a ekonomicko-spoločenských zákonitostiach a ich aplikácie v praktických činnostiach. Absolvent má všetky predpoklady na to, aby po príslušnej praxi vedel posudzovať základné a pomocné suroviny, kontrolovať nastavenie technologických parametrov vo výrobnom procese, vyrábať výrobky podľa technologických postupov a receptúr, dodržiavať a uplatňovať zásady HACCP, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Všetky činnosti súvisiace s prípravou na výkon profesie sa uskutočňujú v nadväznosti na potreby potravinárskej výroby a gastronómie. Absolvent po ukončení štúdia získa výučný list a je spôsobilý zaradiť sa do jednotlivých odvetví potravinárskeho priemyslu alebo pracovať samostatne v potravinárskych a gastronomických prevádzkach. Vo vyučovacom procese sa okrem odbornej zložky naučia estetickému cíteniu, podľa možnosti si vyformujú svoju osobnosť, osvoja si základy etických a morálnych hodnôt spoločenského a občianskeho života.

Absolvent vzdelávacieho programu ovláda a efektívne využíva digitálne nástroje pri celoživotnom učení sa a v pracovnej činnosti, samostatne a systematicky pracuje s digitálnymi zdrojmi informácií, dokáže kriticky posúdiť, overiť a vyhodnotiť informácie pochádzajúce z digitálneho prostredia, používa digitálne technológie bezpečne, eticky a zodpovedne s ohľadom na kybernetickú bezpečnosť a primerane a s vysokou mierou samostatnosti využíva odborný softvér a špecifické digitálne nástroje podľa svojho študijného alebo učebného odboru.

7 KOMPETENCIE

7.1 Kľúčové kompetencie

Za kľúčové kompetencie považujeme tie, ktoré potrebujú všetci absolventi školy na svoje osobné naplnenie a rozvoj. Ich nadobudnutie podmieňuje ich budúcu zamestnateľnosť, sociálne väzby, udržateľný životný štýl a úspešné začlenenie sa do spoločnosti. Všetky kľúčové kompetencie majú rovnakú váhu. Kombinovanie jednotlivých kompetencií je variabilné, prekrývajú sa a nadväzujú na seba a navzájom sa podporujú vo všetkých oblastiach komplexného profilu absolventa s akcentom na proces inklúzie.

Absolvent úplného stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobúda schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie:

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- pochopiť obsah textu (vrátane tabuliek, grafov a schém), v texte vyhľadať explicitne i implicitne vyjadrené informácie a usporiadať ich podľa významu a dôležitosti;

- dostatočne jasno a plynulo vyjadriť svoje myšlienky s rôznym cieľom vzhľadom na komunikačnú situáciu;
- sformulovať vlastný názor a pomocou jednoduchých argumentov ho obhájiť;
- začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na určitú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- vytvoriť jednoduchý formálne upravený a ucelený text s rôznym cieľom a vzhľadom na komunikačnú situáciu.

b) Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkovať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť slovným spojeniam a najbežnejšej slovnej zásobe vzťahujúcej sa k oblastiam, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Chápe zmysel krátkych, jasných a jednoduchých správ;
- čítať veľmi krátke jednoduché texty, vie nájsť konkrétne predvídateľné informácie v jednoduchom každodennom materiáli, ako sú napríklad prospekty, jedálne lístky alebo časové harmonogramy, a rozumie krátkym jednoduchým osobným e-mailom a SMS;
- komunikovať v bežných situáciách vyžadujúcich jednoduchú a priamu výmenu informácií o známych témach a činnostiach. Dokáže zvládnuť veľmi krátku spoločenskú konverzáciu, dokonca aj keď zvyčajne dostatočne nerozumie natoľko, aby ju sám udržiaval;
- používať viacero slovných spojení a viet na jednoduchý opis vlastného vzdelania a terajšej alebo nedávnej práce;
- napísať krátke jednoduché správy vzťahujúce sa na jeho bezprostredné potreby.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- používať technické nástroje a prístroje, využívať technické a vedecké informácie a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci;
- zaujímať sa o etické otázky a zásady environmentálnej udržateľnosti, aktívne uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

d) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a inovácii a poznať, aké príležitosti, obmedzenia, vplyvy a riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať, hodnotiť, tvoriť a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať umelú inteligenciu alebo roboty;
- chápať všeobecné zásady vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o sebe z rôznych uhlov pohľadu;
- vyjadriť presvedčenie vo svoju schopnosť zvládnuť prekážky pri dosahovaní cieľa;
- odovzdať svoju prácu načas;
- pracovať na tvorbe konsenzu s cieľom dosiahnuť cieľ skupiny;
- identifikovať možné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s minimálnou pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- preukázať, že rozmýšľa o tom, či informácie, ktoré používa, sú správne.

f) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom, odhliadnuc od ich príslušnosti ku kultúre alebo sociokultúrnemu postaveniu;
- diskutovať o tom, čo sa dá urobiť a ako pomôcť, aby sa z komunity stalo lepšie miesto;
- porozumieť, prečo má každý zodpovednosť za uplatňovanie práv a slobôd druhých;
- vysvetliť, prečo ľudia majú byť ostrážití a prečo sa majú chrániť pred propagandou;
- kriticky uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

g) Podnikateľská kompetencia

sa vzťahuje na schopnosť využívať príležitosti a myšlienky a meniť ich na hodnoty pre ostatných. Je založená na tvorivosti, kritickom myslení a riešení problémov, iniciatívnosti, vytrvalosti, ako aj schopnosti spolupracovať s cieľom plánovať a riadiť projekty s kultúrnou, sociálnou alebo finančnou hodnotou.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- prijímať finančné rozhodnutia týkajúce sa nákladov a hodnôt.

h) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.

To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- nadviazať kontakty s inými ľuďmi s cieľom spoznať ich kultúru, tradície a pohľad na svet;
- vyjadriť názor, že kultúrna rôznorodosť v rámci spoločnosti by mala byť vnímaná a hodnotená pozitívne;
- poznať miestnu, regionálnu, národnú a európsku kultúru a jej prejavy vrátane tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako môže ovplyvňovať názory jednotlivca.

7.2 Všeobecné kompetencie vo väzbe na odborné kompetencie

Všeobecné kompetencie (mäkké a prenosné zručnosti) sú priamo prepojené na odborný výkon práce nasledovne:

1. Riešenie problémov a logické myslenie

Väzba na odbornosť: Schopnosť rýchlo vyhodnotiť stav suroviny a technológie tak, aby nedošlo k ekonomickým stratám alebo ohrozeniu zdravia.

2. Digitálna gramotnosť a práca s technológiami

Väzba na odbornosť: Ovládanie moderných digitálnych riadiacich systémov, ktoré sú dnes bežnou súčasťou potravinárskych prevádzok.

3. Zodpovednosť a bezpečnosť (BOZP)

Väzba na odbornosť: Dôsledné používanie osobných ochranných pomôcok a striktné dodržiavanie sanitačného poriadku, čím žiak predchádza pracovným úrazom a zabezpečuje zdravotnú nezávadnosť mäsových a lahôdkarských výrobkov v súlade so systémom HACCP.

4. Komunikačné zručnosti

Väzba na odbornosť: Schopnosť prepojiť odborné vedomosti s ich zrozumiteľným odovzdaním – či už zákazníkovi pri pultovom predaji, alebo kolegom v zázemí výroby.

5. Environmentálna uvedomelosť

Väzba na odbornosť: Špecifické nakladanie s biologickým odpadom, šetrenie energiami a prevencia znečisťovania odpadových vôd tukmi.

6. Celoživotné vzdelávanie

Väzba na odbornosť: Vzhľadom na neustále zmeny v potravinárskej legislatíve, modernizáciu technológií a meniace sa trendy v stravovaní (napr. dopyt po bioproduktoch alebo výrobkoch bez éčok) musí byť mäsiar lahôdkar schopný rýchlo si osvojiť nové technologické postupy prostredníctvom certifikovaných školení.

7.3 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti:

Absolvent má:

- aplikovať poznatky o chemických, biochemických a fyzikálnych zákonitostiach v technologických postupoch, v hodnotení a kontrole kvality surovín a produktov, v ochrane a tvorbe životného prostredia,
- vysvetliť biologickú a chemickú podstatu procesov,
- opísať opatrenia proti nežiaducim mikroorganizmom,
- vysvetliť zásady správnej výživy,
- definovať vplyv potravinárskej výroby na životné prostredie,
- opísať základné suroviny a ich využitie,
- určiť základné znaky kvality výrobkov,
- aplikovať zásady hygieny a bezpečnosti práce, základy systému HACCP,
- definovať sanitačné opatrenia na pracovisku,
- opísať platné predpisy v potravinárstve,
- opísať úžitkovú hodnotu potravín,
- charakterizovať základné konštrukčné a prevádzkové materiály používané v potravinárstve,
- vysvetliť hlavné zásady a technologické postupy príslušných výrobných procesov,
- aplikovať technologické postupy,
- previesť základné technologické výpočty,
- hodnotiť priebeh procesov výroby technologických postupov a ekonomiky výroby,
- zhodnotiť kvalitu produkcie,
- vysvetliť trvanlivosť výrobkov, jej predĺženie, spôsoby skladovania a expedície,
- opísať základné princípy činnosti strojov a zariadení a zloženie ich funkčných častí,
- vysvetliť základné ekonomické pojmy potreby,
- vysvetliť základné pojmy úvodu do sveta práce,
- vyjadriť vlastnými slovami zabezpečenie základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
- porovnať profesijnú ponuku na slovenskom i európskom trhu práce a pružne na ňu reagovať ďalším vzdelávaním,
- posúdiť svoje zdravotné, osobnostné a kvalifikačné predpoklady pre výkon svojho povolania, možnosti ďalšieho štúdia a profesijnej orientácie,

- opísať riziká spojené s riadením vlastných financií,
- vysvetliť možnosti úniku dôležitých osobných údajov a zhodnotiť dôsledky zneužitia osobných údajov,
- vysvetliť, ako komunikácia o finančne významných záležitostiach môže pomôcť predchádzaniu konfliktom (finančná inštitúcia, klient),
- vyhľadať informácie o právach spotrebiteľov vrátane práva na reklamáciu,
- rozlíšiť pozitívne a negatívne vplyvy reklamy na spotrebiteľa,
- uviesť príklady falšovaných tovarov (tzv. fejkov), klamlivých a zavádzajúcich obchodných praktík,
- identifikovať korupčné a podvodné správanie,
- uviesť príklady zneužívania verejných zdrojov,
- vysvetliť pojem mzda (hrubá, čistá),
- vysvetliť prvky osobného rozpočtu (pravidelné a nepravidelné príjmy, výdavky a úspory),
- zostaviť rozpočet domácnosti,
- charakterizovať príjem z podnikateľskej činnosti,
- vysvetliť na príklade postup pri uzatváraní pracovnej zmluvy a skončenie pracovného pomeru,
- vysvetliť podstatu a význam podnikania na príkladoch podnikateľských subjektov v praxi,
- zostaviť jednoduchý podnikateľský zámer a rozpočet malého podniku – fyzickej osoby,
- uviesť príklady, ako štát využíva príjmy z daní,
- vysvetliť, kedy sporiť a kedy si požičiavať (rozdiel medzi úsporami a pôžičkou),
- vysvetliť rozdiel medzi bankovými a nebankovými subjektmi a význam ochrany vkladov v SR,
- vysvetliť na konkrétnych príkladoch funkciu peňazí a zoradiť osobné finančné ciele podľa ich priority,
- opísať základné typy bankových produktov,
- opísať spôsob rozhodovania pri sporení a investovaní finančných prostriedkov
- opísať moderné spôsoby platenia,
- rozlíšiť platobné karty podľa funkcie (debetné, kreditné),
- opísať spôsoby platenia v tuzemskej a zahraničnej mene; porozumieť prepočtu meny,
- zhodnotiť výhody a nevýhody využívania úveru vrátane používania kreditnej karty,
- aplikovať na príkladoch jednoduché úročenie,
- uviesť príklady spotrebiteľských úverov a ich poskytovateľov,
- vysvetliť systém ochrany spotrebiteľa pri úveroch spotrebiteľom,
- uviesť príklady legálnych a nelegálnych postupov pri vymáhaní dlhov,
- uviesť možnosti využitia voľných finančných prostriedkov (sporenie, produkty so štátnym príspevkom, nehnuteľnosti),
- vysvetliť podstatu a význam poistenia,
- uviesť základné druhy poistenia (životné a neživotné),
- vysvetliť základný účel verejného poistenia,
- charakterizovať zdravotné, sociálne poistenie,
- rozoznať hlavné typy poistenia motorových vozidiel,
- vysvetliť rozdiel medzi poistením nehnuteľnosti (bytu, resp. domu) a poistením domácnosti (zariadenia),
- vyhodnotiť vzťah práce a osobného príjmu;
- aplikovať základy mikrobiológie,
- opísať druhy potravinových zvierat, ich anatómiu,
- opísať základy jatočnictva,
- opísať mäsovú výrobu a výrobu polotovarov a konzerv,
- vysvetliť normy platné pri výrobe a kontrole mäsiarskych výrobkov,
- vysvetliť technologické postupy prípravy lahôdok a výrobkov studenej kuchyne,
- definovať vplyv mäsiarskej a lahôdkarskej výroby na životné prostredie,
- charakterizovať obchodnú prevádzku,
- vysvetliť psychologické aspekty predaja.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať osvojené vedomosti v praktických úlohách,

- aplikovať zásady, princípy a postupy v technológiách, vykonať požadovanú prácu so surovinami, materiálmi a polotovarmi, pri príprave výroby,
- správne pracovať s receptúrami, vypočítať kalkuláciu výrobkov, dodržiavať postupnosť krokov vo výrobe,
- viesť základnú výrobnú dokumentáciu, prijímať a spracovávať objednávky,
- vyrobiť určené mäsové výrobky,
- pripraviť suroviny na výrobu rôznych výrobkov studenej kuchyne,
- vyrobiť určené lahôdkarské výrobky,
- vyrobiť konzervy a polokonzervy,
- posúdiť vhodnosť jednotlivých surovín,
- operatívne upravovať technologický režim, prípadne receptúru,
- upraviť mäso na predaj,
- aplikovať základné techniky balenia a zásady správneho skladovania,
- aplikovať základné aranžérske práce,
- aplikovať základné princípy predaja,
- komunikovať so zákazníkom,
- uplatňovať moderné trendy technologických postupov vo výrobe,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a hygieny pri práci,
- vykonať odber vzorky,
- uskutočňovať práce v expedícii pri uplatňovaní znakov kvality,
- aplikovať a dodržiavať HACCP,
- vykonávať obsluhu a používať technologické zariadenia,
- vykonávať sanitačné opatrenia na pracovisku,
- vykonávať základnú údržbu prístrojov, nástrojov, strojov a zariadení, liniek,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh,
- postupovať v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonávať kvalifikovane odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb,
- uplatniť tvorivosť, estetickosť pri príprave výrobkov,
- sledovať vývoj nových výrobkov a technológií.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru, adaptabilitou, kreativitou, disponibilitou, spoľahlivosťou, trpezlivosťou, dôslednosťou a presnosťou, schopnosťou spolupracovať, sebadisciplínou, mobilitou.

8 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN

Cieľové zložky vzdelávania	Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program	
	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	17,5	560		

ŠkVP: 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka

Odborné vzdelávanie	72	2304		
Disponibilné hodiny	10,5	336		
SPOLU	100	3200		

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska – Múszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 979 01 Rimavská Sobota			
Názov ŠkVP	Potravinarstvo			
Kód a názov ŠVP	29 Potravinarstvo			
Kód a názov študijného odboru	2955 H mäsiar, lahôdkar			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – úroveň SKKR - 3			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Druh školy	štátna			
Vyučovací jazyk	slovenský			
	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku			
Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	1.	2.	3.	Spolu
Všeobecné vzdelávanie	10	7	5,5	22,5
Jazyk a komunikácia	4	3	4	11
Slovenský jazyk a slovenská literatúra	2(0,5)	1	1	4
Cudzí jazyk	2	2	3 (2d)	7
Človek a hodnoty	1	0	0	1
Etická výchova/Náboženská výchova	1	-	-	1
Človek a spoločnosť	1	0	0	1
Občianska náuka	1	-	-	1
Človek a príroda	1	1	0	2
Chémia ¹	1	1 (1d)	-	2
Matematika a práca s informáciami	1	2	0	3
Matematika	1	1	-	2
Informatika	-	1	-	1
Zdravie a pohyb	2	1	1,5	4,5
Telesná a športová výchova	2(1d)	1	1,5 (0,5h)	4,5
Odborné vzdelávanie	23	27	27,5	77,5
Teoretické vzdelávanie	8	9,5	10	27,5
Ekonomika	-	-	2	2
Úvod do sveta práce	-	-	1 (1d)	1
Mikrobiológia	1	1/0,5cv	-	2
Biológia a anatómia	2 (1d)	1	-	3
Technológia	2	3	4(1d)	9
Lahôdkárska výroba	1	1,5/0,5cv	2/1cv	4,5
Obchodná prevádzka	1	1,5/(0,5d)	-	2,5
Potraviny a výživa	1 (1d)	0,5		1,5
Stroje a zariadenia	-	1	1 (1d)	2
Praktická príprava	15	17,5	17,5	50
Odborný výcvik	15	17,5 ???	17,5	50
Disponibilné hodiny				10,5
Spolu	33	34	33	100
Účelové kurzy				

ŠkVP: 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka

Kurz pohybových aktivít v prírode	1	-	-	2 ???
Kurz na ochranu života a zdravia	-	1		1
Účelové cvičenia	6h	6h	6h	-

(d) disponibilné hodiny

8.1 Poznámky k učebnému plánu pre 3-ročný učebný odbor 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka

- a) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa v učebných odboroch realizuje s dotáciou minimálne v rozsahu 1,5 vyučovacích hodín v 1 ročníku, minimálne v rozsahu 1 vyučovacej hodiny v 2. a 3. ročníku.
- b) Vyučuje sa jeden z jazykov: jazyk anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky. Podľa potreby a podmienok školy aj ďalšie cudzie jazyky. Výučba cudzieho jazyka sa v učebných odboroch realizuje s minimálnou dotáciou 1,5 vyučovacej hodiny v 1. a 2. ročníku a s minimálnou dotáciou 2 hodiny týždenne v 3. ročníku.
- c) Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Na vyučovanie predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Na cirkevných školách je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie). Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov.
- d) V prípade, že škola učí predmet chémia v prepojení s konkrétnym učebným odborom (t. j. aplikovanú chémiu) presunie sa dotácia 1 hodiny týždenne z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov.
- e) V prípade, že škola učí informatiku v prepojení s konkrétnym učebným odborom (t. j. aplikovanú informatiku, resp. informatiku v odbore) presunie sa dotácia 1 hodiny týždenne z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov.
- f) Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do viachodinových celkov. Pokiaľ škola organizuje kurz pohybových aktivít v prírode, môže sa počet hodín kurzu (plavecký kurz max. 20 hodín, lyžiarsky kurz, snoubordingový kurz a ostatné kurzy iných športov v prírode max. 30 hodín) zaradiť do celkového počtu hodín telesnej a športovej výchovy v danom ročníku určenom rámcovým učebným plánom.
- g) Predmety sa vyučujú formou praktických cvičení.
- h) Stredné odborné školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením plnia rovnaké ciele ako ostatné stredné odborné školy podľa školského zákona. Všeobecné ciele vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a kompetencie sa prispôsobujú individuálnym osobitostiam žiakov so zdravotným znevýhodnením v takom rozsahu, aby jeho konečné výsledky zodpovedali profilu absolventa. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienky prijímania, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie, ap.) stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.
- i) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 33 hodín a maximálne 35 hodín, za celé štúdium minimálne 100 hodín, maximálne 105 hodín. Výučba v učebných odboroch sa realizuje v 1. a 2. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 3. ročníku v rozsahu 30 týždňov (do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 32 týždňov, spresnenie počtu hodín za štúdium bude predmetom školských učebných plánov). Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode ap. a v poslednom ročníku na absolvovanie záverečnej skúšky.
- j) Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- k) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy možno spájať do viachodinových celkov.
- l) Praktické vyučovanie sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Na praktických cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Riaditeľ školy

môže na posilnenie hodinovej dotácie odborného výcviku po dohode so zmluvnými zamestnávateľmi poskytujúcimi praktické vyučovanie využiť aj hodiny praktických cvičení.

m) Súčasťou praktického vyučovania v predmete odborný výcvik je obsah učiva kurzu senzorického hodnotenia.

n) Disponibilné hodiny sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciáciu štúdia na strednej škole. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne. Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie.

o) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.

p) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a môže sa organizovať aj kurz pohybových aktivít v prírode. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín. Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a v 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje vo forme lyžiarskeho kurzu, snoubordingového kurzu, plaveckého kurzu alebo kurzu iných športov v prírode.

9 PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP

9.1 Materiálno-technické zabezpečenie

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Okružnej ulici 61, Rimavská Sobota. Normatív vybavenosti dielní, odborných učební a tried praktického vyučovania je v súlade s normatívom základného vybavenia pracovísk praktického vyučovania pre učebný odbor 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka.

9.2 Personálne zabezpečenie

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program sú v súlade s požiadavkami na odbornú a pedagogickú spôsobilosť a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

V súlade s platnými predpismi je aj odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickú a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných

platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.). Výchovnému poradcovi a učiteľom pri riešení problémov žiakov pomáha ŠPT.

9.3 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.

Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku. Začiatok vyučovania je o 7.35 h. Počas dňa je jedna 20 minútová prestávka a polhodinová obedňajšia prestávka. Ostatné prestávky sú 5 minútové.

Na začiatku každého školského roka sa žiaci oboznamujú nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne medzi sebou nadväzujú kontakty, vymieňajú si postrehy a informácie. Aby sa žiaci prvých ročníkov lepšie prispôbili, organizuje sa na začiatku školského roka adaptačný proces pre prvákov.

Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaradovaniu sa žiakov do kolektívu. Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom mesiaci na začiatku školského roka. Na nich sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, organizácii vyučovania, metódach a prostriedkoch hodnotenia a plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu.

Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania sa žiakov na teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave ako aj na školskom internáte. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Záverečná skúška sa skladá z praktickej a teoretickej časti. Úspešní absolventi získajú výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci školského roka. Kurz pohybových aktivít v prírode a kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v 1. a 2. ročníku. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, prezentácie nových výrobkov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

9.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s praktickým vyučovaním. Učitelia, žiaci a rodičia sú s týmito rizikami podrobne oboznámení.

Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Školskom poriadku teoretického a praktického vyučovania, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Školský poriadok je verejne prístupný vo všetkých triedach, pracoviskách.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetov. Obsahom školenia sú predpisy a normy používané v príslušnom odbore, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazov detí, žiakov a študentov, o traumatologickom pláne, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, o poskytovaní prvej pomoci, o požiarnej nebezpečnosti v organizácii, inštrukcie používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcej práci vychádza počas štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou praktickej výchovy.

Priestory pre výučbu musia svojimi podmienkami zodpovedať požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.).

Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladné a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie dozoru osobou, ktorá je poverená vyučovaním jednotlivých predmetov (je dôležité, aby mohla bezprostredne zasiahnuť pri porušovaní bezpečnostných predpisov a ohrození zdravia).

Žiaci svojím podpisom musia potvrdiť, že boli poučení o BOZP a OOPP v učebniach a na pracoviskách teoretického a praktického vyučovania. Rovnako musia byť žiaci poučení o BOZP a OOPP a svojím podpisom to potvrdiť aj na pracoviskách u zamestnávateľov, s ktorými škola uzavrela zmluvu o vykonávaní odborného výcviku žiakov.

Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje:

Pracovné oblečenie: biele tričko / blúza /
biele nohavice
biela čiapka / šatka /
zdravotné topánky
utierka.

Pracovné oblečenie a ochranné pracovné prostriedky pre žiakov počas odborného výcviku vo firme Tauris, a.s. zabezpečuje firma.

10 PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP

10.1 Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Organizácia výchovy a vzdelávania v jednotlivých formách vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu ŠVP platí školský zákon a príslušné vykonávacie predpisy. Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov sú exkurzie a kurzy, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu; súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov v stredných odborných školách môže byť aj školský výlet. Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci školského roka. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z profilu absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť odborného výcviku. Kurz na ochranu človeka a prírody sa organizuje priebežne počas roka skupinovú formou v 6 – 7 hodinových celkoch vo všetkých ročníkoch. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni.

10.2 Praktické vyučovanie

Praktické vyučovanie sa realizuje prostredníctvom odborného výcviku. Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne a vykonáva sa v školských zariadeniach: dielne a učebne odborného výcviku, ako aj v zmluvných pracoviskách odborného výcviku. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 hodinových celkoch v 1. a 2. ročníku a v 7 hodinových celkoch v 3. ročníku päť dní každý druhý týždeň. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.

Naša škola realizuje systém duálneho vzdelávania v spolupráci s firmou Tauris a.s., kde žiaci získavajú neoceniteľnú prax priamo v teréne.

11 PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA

11.1 Prijímacie konanie

Prijímacie konanie na štúdium sa realizuje v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 145/1996 Z. z. o prijímaní na štúdium v znení neskorších predpisov formou prijímacích pohovorov.

11.2 Ukončovanie štúdia

Úspešným absolvovaním školského vzdelávacieho programu, ktorý vychádza z tohto štátneho vzdelávacieho programu, môže žiak získať stredné odborné vzdelanie, ak úspešne ukončil posledný ročník trojročného vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v strednej odbornej škole, ktorý sa ukončuje záverečnou skúškou. Cieľom záverečnej skúšky je overenie vedomostí, zručností a kompetencií žiakov v rozsahu učiva určeného vzdelávacími štandardmi tohto štátneho vzdelávacieho programu. Záverečná skúška sa člení na praktickú a teoretickú časť. Záverečná skúška sa koná v riadnom alebo mimoriadnom skúšobnom období v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi pred skúšobnou komisiou. Klasifikácia žiaka na záverečnej skúške je vyjadrená stupňom prospechu. Celkové hodnotenie záverečnej skúšky vychádza z klasifikácie jej praktickej a teoretickej časti. Záverečná skúška sa celkovo hodnotí stupňami: prospel s vyznamenaním, prospel veľmi dobre, prospel alebo neprospel. Dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie o záverečnej skúške s doložkou. Dokladom o získanej kvalifikácii je výučný list.

11.3 Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania

Stredná odborná škola technická a agropotravinárska v Rimavskej Sobotě pripravuje svojich žiakov na úspešné uplatnenie v praxi v súlade s požiadavkami súčasného trhu práce. Vzdelávacie odbory školy sú zamerané na technické, poľnohospodárske a potravinárske profesie, o ktoré je dlhodobý záujem v regióne aj na celoslovenskej úrovni. Absolvent učebného odboru mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka má na trhu práce široké možnosti uplatnenia, pretože jeho zručnosti sú žiadané tam, kde sa pracuje so spracovaním mäsa, výrobou mäsových špecialít a prípravou lahôdkarských výrobkov. Môže sa uplatniť v mäso spracujúcom

priemysle a bitúnkoch ako odborník na porážku, rozrábku, vykosťovanie a triedenie mäsa, mäsiarstvach a špecializovaných predajniach ako majster mäsiar, odborný predajca mäsa údenín s poradenstvom pre zákazníkov, lahôdkarských výrobníach ako spracovateľ surovín na výrobu šalátov, nátierok, aspikov a iných lahôdkarských produktov, v gastronómii a cateringu pri príprave polotovarov, nárezových mís a studenej kuchyne, v obchodných reťazcoch v úsekoch čerstvého obslužného predaja mäsa a údenín, v podnikateľskej sfére ako samostatný živnostník, vlastník remeselnej rozrábky, prevádzkovateľ vlastnej predajne alebo výrobca farmárskych špecialít, v skladoch a expedícii mäsových výrobkov so znalosťou hygienických noriem a technológie skladovania. Absolvent učebného odboru 2955 H mäsiar, lahôdkar / mäsiarka, lahôdkarka môže pokračovať v dvojročnom nadstavbovom štúdiu so zameraním na potravinársku výrobu alebo podnikanie v remeslách a službách.

12 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENAMI

Podporné opatrenia sú poskytované školou podľa § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní za účelom plnohodnotného zapojenia žiaka do výchovy a vzdelávania, podpory vzdelávacieho potenciálu každého žiaka, rozvoja jeho vedomostí, zručností a schopností, podpory začlenenia žiaka do kolektívu školy a využívania práva na rovnocennom základe s ostatnými žiakmi.

Podporné opatrenia vo výchove a vzdelávaní prispievajú k tomu, aby naša škola vedela lepšie reagovať na rozmanité potreby žiakov, ktoré môžu vyplývať zo zdravotného stavu, individuálnej charakteristiky alebo životných podmienok žiaka a podmienok v spoločnosti alebo v škole.

Uplatnenie konkrétnych typov podporných opatrení vychádza z posúdenia realizovaného pedagogickými zamestnancami, triednymi učiteľmi, výchovným poradcom a zariadením poradenstva a prevencie.

Podporné opatrenia možno poskytovať ako akúkoľvek kombináciu všeobecných, cielených a špecifických podporných opatrení.

Druh podporného opatrenia	Podporné opatrenie
<i>Všeobecné podporné opatrenie</i>	- Školský vzdelávací program v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania - Zákaz všetkých foriem diskriminácie pri prijímaní do školského zariadenia - Prevencia na podporu fyzického zdravia, duševného zdravia a výskytu rizikového správania - Výchovné poradenstvo
<i>Cielené podporné opatrenia</i>	- Úprava obsahu, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní - Dostupnosť miestnosti v škole určenej pre oddych bez rušivých podnetov - Orientačná diagnostika - Intervencia
<i>Špecifické podporné opatrenia</i>	- Odstraňovanie fyzických bariér v priestoroch školy - Rozšírenie cieľov a obsahu vzdelávania vo vyučovanom predmete a vo vzdelávacej oblasti

13 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu SOŠTaAP je systematické hodnotenie žiakov, ktoré má za úlohu plniť motivačnú, informatívnu, komparatívnu, ale aj korekčnú funkciu. Hlavným cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Hodnotenie úzko súvisí aj s

povzbudením do ďalšej práce, poskytnutím žiakom návod, ako sa zlepšiť a akým spôsobom majú postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov počas štúdia škola postupuje podľa:

- Metodického pokynu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.
- Zákona č. 182/2023 Z. z. §55 – 57 zákona NR SR č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

13.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov

Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôže byť znížená na základe správania žiaka. V zmysle aktuálne platnej legislatívy má žiak školy právo:

- vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- na objektívne hodnotenie.

Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete:

- a) priebežne počas školského roka,
- b) súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- a) klasifikácie,
- b) slovného hodnotenia,
- c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
- d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Súhrnné hodnotenie vo vyučovacom predmete v strednej škole sa vykonáva formou klasifikácie. Súhrnné hodnotenie vykonané formou klasifikácie je hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete klasifikačným stupňom.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.

- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Vo výchovno-vzdelávacom procese vykonávame priebežné, súhrnné a celkové hodnotenie žiaka.

Hodnotenie	Klasifikácia	Žiak z predmetu etická výchova/náboženská výchova
Priebežné hodnotenie (počas polroka)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý 4 – dostatočný 5 – nedostatočný	• Spätná väzba na to, v čom žiak vynikal, preukázal vedomosti, schopnosti, zručnosti • Žiak nie je hodnotený klasifikačným stupňom
Súhrnné hodnotenie (na vysvedčení)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý	Uvádzame: a) „aktívne absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,

	4 – dostatočný 5 – nedostatočný	b) „absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval, alebo c) „neabsolvoval“ - ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.
Celkové hodnotenie žiaka na vysvedčení za všetky predmety (* ak žiak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, celkové hodnotenie je „neprospel“)	Prospel s vyznamenaním; Prospel veľmi dobre; Prospel*	

Žiak je v priebehu polroka v predmete s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. S hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne je žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

Žiaka skúšame ústne, písomne a prakticky. O každom hodnotení vedíme záznam v elektronickej žiackej knižke. Učiteľ v priebehu školského roka zaznamenáva výsledky žiaka a jeho prejavy najmä preto, aby mohol žiakovi poskytovať spätnú väzbu a usmerňovať výchovno-vzdelávací proces žiaka v zmysle jeho možností rozvoja a informovať zákonných zástupcov žiaka.

Pri **súhrnnom hodnotení** jednotlivých predmetov, hodnotíme kvalitu práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého hodnotiaceho obdobia, uplatňujeme primeranú náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony hodnotíme komplexne. Podkladom pre súhrnné hodnotenie sú známky z ústnych odpovedí, písomných prác a testov, praktických úloh a pod. Pritom prihliadame na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota, schopnosť spolupracovať, schopnosť prepájať teoretické poznatky s praktickými a to počas celého hodnotiaceho obdobia. Hodnotenie považujeme za motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebavedomia žiaka. Pri hodnotení berieme do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere rešpektujeme aj jeho ľudské práva. Stupeň prospechu žiaka neurčujeme na základe priemeru známok získaných v danom hodnotiacom období, ale prihliadame k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

Dôležitou zložkou hodnotenia žiaka je aj **sebahodnotenie žiaka**. Jeho zmyslom je naučiť žiaka, aby vedel hodnotiť vlastné učebné výkony a schopnosti.

Pri hodnotení žiakov so **špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** rešpektujeme odporúčania zo správy z diagnostického vyšetrenia, ktoré sú zahrnuté v **individuálnom vzdelávacom programe** a zohľadňujú diagnózu žiaka. Pri hodnotení študijných výsledkov žiaka rešpektujeme jeho psychický a fyzický stav, druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky v príslušnom predmete. Výsledky žiaka posudzujeme objektívne a primerane náročne, pričom prihliadame na individuálne schopnosti a možnosti žiaka a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania. Hodnotenie za jednotlivé predmety vykonávame jedenkrát za hodnotiace obdobie.

Hodnotenie žiaka vykonávame formou klasifikácie a vyjadrujeme v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami:	Správanie žiaka hodnotíme stupňom klasifikácie:
• 1 – výborný, • 2 – chválitebný, • 3 – dobrý, • 4 – dostatočný,	• 1 – veľmi dobré, • 2 – uspokojivé, • 3 – menej uspokojivé, • 4 – neuspokojivé.

• 5 – nedostatočný.	
---------------------	--

Po úspešnom ukončení ročníka žiak dostane vysvedčenie. Na vysvedčení je uvedené číselné hodnotenie jednotlivých predmetov a hodnotenie správania.

Triedny učiteľ oznámi na začiatku školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré neklasifikujú v súlade so školským vzdelávacím programom.

Ak žiak **nie je hodnotený** (napr. zo zdravotných dôvodov) z predmetu **telesná a športová výchova**, tomuto žiakovi sa na vysvedčení a v katalógovom liste uvedie:

- **aktívne absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- **absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,
- **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval,
- **oslobodený**, ak bol žiak oslobodený od vzdelávania sa vo vyučovacom predmete v plnom rozsahu.

Žiak z vyučovacieho predmetu neprospel, ak

- je hodnotený klasifikačným stupňom nedostatočný,
- neabsolvoval vyučovací predmet.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch a hodnotenie jeho správania.

Celkové hodnotenie žiaka za hodnotiace obdobie vyjadrujeme takto:

- Prospel s vyznamenaním, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chválitebný, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel veľmi dobre, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel, ak v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenom formou klasifikácie nemá stupeň klasifikácie nedostatočný.
- Neprospel, ak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, alebo z niektorého vyučovacieho predmetu má uvedené „neabsolvoval“.

Vyučovací predmet, z ktorého má žiak na vysvedčení a v katalógovom liste uvedené „**absolvoval**“, „**aktívne absolvoval**“ alebo „**oslobodený**“ sa **nezahrňa do výpočtu priemerného stupňa klasifikácie z vyučovacích predmetov**. Priemerný stupeň klasifikácie v tomto prípade závisí od hodnotenia vyučovacích predmetov, v ktorých boli žiaci hodnotení klasifikáciou.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie **náhradný termín**, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie za prvý polrok mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nemožno žiaka podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) vyskúšať a hodnotiť ani v náhradnom termíne, žiak sa za prvý polrok **nehodnotí**. Ak nemožno vyskúšať a hodnotiť v náhradnom termíne žiaka, ktorý nie je žiakom podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon), a ide o vyučovací predmet vyučovaný iba v prvom polroku, žiak z vyučovacieho predmetu **neprospel**.

Žiak, ktorý na **konci druhého polroka** neprospel z viac ako dvoch vyučovacích predmetov, alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospel, opakuje ročník na základe rozhodnutia riaditeľa školy. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.

Žiak môže byť z legislatívne daných dôvodov skúšaný aj komisionálne. V prípade, že žiak neprospel maximálne z dvoch predmetov, môže konať opravné skúšky v náhradnom termíne (spravidla posledný

augustový týždeň pred začiatkom školského roka). O tom, že žiak neprospel, informujeme zákonného zástupcu žiaka (plnoletého žiaka).

V jeden deň môže vykonať žiak **komisionálne skúšky najviac z dvoch vyučovacích predmetov**. Z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov ich môže vykonať, ak s tým zákonný zástupca neplnoletého žiaka, zástupca zariadenia alebo plnoletý žiak súhlasí.

Za vzorné správanie, za vynikajúci prospech, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin udeľujeme žiakovi **pochvalu** alebo iné **ocenenie**.

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, ukladáme mu **napomenutie** alebo **pokarhanie** od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie zo štúdia (v prípade, ak žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky).

13.2 Záverečná skúška

Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o strednej škole upravuje:

- organizáciu záverečnej skúšky,
- skladbu a podmienky jej vykonávania,
- ustanovenia týkajúce sa skúšobných komisií,
- hodnotenie žiakov a vydávanie výučných listov po úspešnej ZS.

Podľa zákonných a vykonávacích predpisov sa ZS typicky člení na:

- praktickú časť – overenie praktických zručností priamo pri práci v odbore,
- teoretickú/ústnu časť – overenie vedomostí z odborných predmetov.

Po úspešnom absolvovaní ZS žiak získava:

- výučný list (doklad o získaní odbornej kvalifikácie),
- vysvedčenie o záverečnej skúške.

Úlohou ZS je overiť profesijné vedomosti a zručnosti žiaka v rozsahu učiva vyučovaných odborných predmetov a praktického výcviku podľa štátneho vzdelávacieho štandardu.

14 POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA

Zákon č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) v znení neskorších predpisov

Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vyhláška č. 224/2022 Z.z. o strednej škole v znení neskorších predpisov

Štátny vzdelávací program - 23,24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba

15 UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV

Vid' PRÍLOHU č. 1 (Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov)

Vid' PRÍLOHU č. 2 (Učebné osnovy odborných predmetov)